

**ZARZĄDZENIE NR 61/2017**  
**STAROSTY RACIBORSKIEGO**

z dnia 17 maja 2017 r.

**w sprawie zasad składania i analizowania oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej w Starostwie Powiatowym w Raciborzu**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.), art. 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. z 2016 r. poz. 902) oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 216, poz. 1584 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** Wprowadzam zasady składania i analizowania oświadczeń o prowadzeniu działalności gospodarczej w Starostwie Powiatowym w Raciborzu.

2. Pracownicy Starostwa Powiatowego w Raciborzu zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych – zwani dalej pracownikami - składają Staroście Raciborskiemu oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, według wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.

**§ 2. 1.** W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej pracownik jest obowiązany:

- 1) określić jej charakter, podając przedmiot wykonywanej działalności gospodarczej, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD),
- 2) składać odrębne oświadczenie w przypadku zmiany charakteru prowadzonej działalności gospodarczej,

2. Pracownik jest obowiązany złożyć oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, w terminie 30 dni od dnia podjęcia działalności gospodarczej lub zmiany jej charakteru.

3. W przypadku niezłożenia w terminie oświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej na pracownika jest nakładana kara upomnienia albo nagany. Przepisy art. 109 § 2 i art. 110-113 Kodeksu pracy stosuje się odpowiednio.

4. Podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy w oświadczeniu o prowadzeniu działalności gospodarczej powoduje odpowiedzialność na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

**§ 3. 1.** Analizy danych zawartych w oświadczeniach o prowadzeniu działalności gospodarczej dokonuje Starosta Raciborski.

2. Analiza danych, zawartych w oświadczeniach o prowadzeniu działalności gospodarczej polega na ocenie, czy przedmiot działalności gospodarczej prowadzonej przez pracownika nie pozostaje w sprzeczności lub nie jest związany z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność oraz zajęciami sprzecznymi z obowiązkami wynikającymi z ustawy i jest dokonywana w części B wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.

3. Podczas analizy, o której mowa w ust. 2 Starosta Raciborski uwzględnia opinię bezpośredniego przełożonego, obsługi prawnej i Sekretarza Powiatu.

4. Oświadczenie pracownika o prowadzeniu działalności gospodarczej wraz z wynikami analizy przechowuje się w jego aktach osobowych.

**§ 4. 1.** Zobowiązuje pracowników Starostwa Powiatowego w Raciborzu do zapoznania się z treścią Zarządzenia i jego stosowania.

2. Wykonanie zarządzenia powierzam wszystkim pracownikom Starostwa Powiatowego, a w stosunku do nowo zatrudnionych pracowników – pracownikom na stanowisku ds. zarządzania personelem.

3. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu oraz kierownikom komórek organizacyjnych Starostwa.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Bazie Rejestrów Urzędowych na stronie internetowej [www.bip.powiatraciborski.pl](http://www.bip.powiatraciborski.pl) , oraz w Intranecie Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

wz. STAROSTY

**Marek Kurpis**  
**WICESTAROSTA**

.....  
imię i nazwisko

.....  
stanowisko, komórka organizacyjna

## Część A

### Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych ( t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 902 ) niniejszym oświadczam, iż **prowadzę\*/nie prowadzę\*** działalność gospodarczą.

Zakres prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej (określić charakter, określając przedmiot wykonywanej działalności gospodarczej, zgodnie z Polską Kwalifikacją Działalności - PKD):

.....  
.....  
.....  
.....

O wszelkich zmianach dotyczących działalności gospodarczej poinformuję pracodawcę w terminie 30 dni od dnia podjęcia działalności gospodarczej, zaprzestania lub zmiany jej charakteru.

Niniejsze oświadczenie składał świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

Racibórz, dnia .....

.....  
(podpis pracownika )

\* niepotrzebne skreślić

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej dane zawarte w oświadczeniu podlegają analizie (część B oświadczenia).

## Część B

Analiza danych zawartych w oświadczeniu o prowadzeniu działalności gospodarczej polega na ocenie, czy zakres działalności gospodarczej prowadzonej przez pracownika nie pozostaje w sprzeczności lub nie jest związany z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronnictwo lub interesowność oraz zajęciami sprzecznymi z obowiązkami wynikającymi z ustawy.

Opinia bezpośredniego przełożonego .....

.....  
(data i podpis)

Opinia prawna .....

.....  
(data i podpis radcy prawnego)

Opinia Sekretarza Powiatu .....

.....  
(data i podpis Sekretarza Powiatu)

**Stwierdzam: pracownik narusza/ nie narusza \*  
zakazu zajęć określonych w §3 zarządzenia**

.....  
(data i podpis Starosty Raciborskiego)

\* niepotrzebne skreślić

**KIEROWNIK  
REFERATU ADMINISTRACYJNEGO**

**Andrzej Chwalczyk**

**wz. STAROSTY**

**Marek Kurpis  
WICESTAROSTA**