

ZARZĄDZENIE NR 71/2015
STAROSTY RACIBORSKIEGO

z dnia 21 września 2015 r.

w sprawie zmiany zarządzenia określającego uprawnienia i odpowiedzialności w zakresie ustalenia osób uprawnionych do podpisywania dowodów bankowych i kasowych oraz ustalenia osób uprawnionych do kontroli merytorycznej i formalnorachunkowej dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 595 z późn. zm.) oraz w oparciu o Uchwałę Nr XLVI/431/2014 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 30 września 2014r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Raciborzu

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 148/2014 Starosty Raciborskiego z dnia 17 grudnia 2014r. w sprawie określenia uprawnień i odpowiedzialności w zakresie ustalenia osób uprawnionych do podpisywania dowodów bankowych i kasowych oraz ustalenia osób uprawnionych do kontroli merytorycznej i formalnorachunkowej dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu z późn. zm., wprowadzam następujące zmiany:

1. W załączniku nr 1 Osoby uprawnione do podpisywania dowodów bankowych i kasowych w pkt 2 - ze strony księgowości Starostwa ust.2 otrzymuje brzmienie:

2.	Józefa Kuzdrowska	Kierownik Referatu Księgowości i Płac - Główny Księgowy Starostwa	
----	-------------------	---	--

2. W załączniku nr 2 Osoby upoważnione do kontroli merytorycznej i formalnorachunkowej dokumentów finansowo-księgowych:

1) w pkt 1 - Kontrolę formalnorachunkową dokumentów finansowo-księgowych w Wydziale Finansowym wykonują dodaje się ust.8 w brzmieniu:

8.	Agnieszka Piecha	Referent	
----	------------------	----------	--

2) w pkt 2 - Kontrolę merytoryczną dokumentów finansowo-księgowych dokonują kierownicy komórek organizacyjnych lub wyznaczeni przez nich pracownicy wg poniższego wykazu uchyla się lit. 1.

3. W załączniku nr 3 Zlecenia do wypłaty na dokumencie finansowo-księgowym wykonują w pkt 1 - ze strony Wydziału Finansowego ust.2 otrzymuje brzmienie:

2.	Józefa Kuzdrowska	Kierownik Referatu Księgowości i Płac - Główny Księgowy Starostwa	
----	-------------------	---	--

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Księgowości i Płac - Głównemu Księgowemu Starostwa.

§ 3. Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Powiatu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Bazie Rejestrów Urzędowych na stronie internetowej www.bippowiatraciborski.pl

STAROSTA

Ryszard Winiarski