

UCHWAŁA NR 159/816/2014
ZARZĄDU POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 15 kwietnia 2014 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej prezesom spółek prawa handlowego, w których udział Powiatu Raciborskiego przekracza 50 % kapitału zakładowego lub 50 % liczby akcji oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn.zm.), art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 254 z późn. zm.)

ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO

uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej prezesom spółek prawa handlowego, w których udział Powiatu Raciborskiego przekracza 50 % kapitału zakładowego lub 50 % liczby akcji,
- 2) wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dla prezesów spółek, o których mowa w pkt 1.

§ 2. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) uprawniony – osobę, o której mowa w § 1 pkt 1,
- 2) rok obrotowy – rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 330 z późn.zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej jest odpowiednio Zgromadzenie Wspólników lub Walne Zgromadzenie – funkcję których wykonuje Zarząd Powiatu Raciborskiego, działający na wniosek Rady Nadzorczej spółki złożony w terminie do 2 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy.

§ 4. Organ właściwy do przyznania nagrody rocznej może przyznać uprawnionemu nagrodę roczną pod warunkiem udzielenia uprawnionemu absolutorium ze sprawowania obowiązków w roku obrotowym, za który ma być przyznana nagroda roczna oraz jeżeli spółka, w której uprawniony był zatrudniony, w roku obrotowym:

- 1) realizowała zadania i cele wynikające z umowy spółki,
- 2) terminowo regulowała zobowiązania o charakterze publicznoprawnym,
- 3) uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy,
- 4) uzyskała dodatni wynik finansowy,
- 5) efektywnie wdrażała plany rozwojowe lub restrukturyzacyjne.

§ 5. 1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który pełnił funkcję przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary upomnienia, nagany lub kary pieniężnej, nie rozwiązano z nim stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z jego winy albo nie odwołano go z funkcji z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.

2. W przypadku zmiany formy organizacyjno-prawnej spółki nagroda roczna może być przyznana, o ile uprawniony pełnił funkcję zarówno przed, jak i po zmianie formy organizacyjno – prawnej spółki.

3. Nagroda roczna nie może być przyznana, jeżeli uprawniony nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 3 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę niewykonywania obowiązków. Do tego okresu nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

§ 6. 1. Wysokość nagrody rocznej przyznanej uprawnionemu nie może przekroczyć trzykrotności jego przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

2. Nagroda roczna jest wypłacana z własnych środków finansowych spółki.

3. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy.

§ 7. 1. Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 pkt 2 stanowi załącznik do niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Załącznikami do wniosku są w szczególności:

- 1) sprawozdanie finansowe spółki za rok obrotowy, za który przyznana ma być nagroda roczna,
- 2) oświadczenie o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań o charakterze publicznoprawnym,
- 3) uchwała Rady Nadzorczej spółki występującej z wnioskiem o przyznanie nagrody rocznej,
- 4) uchwały Zgromadzenia Wspólników o:
 - a) udzieleniu absolutorium uprawnionemu za sprawowanie obowiązków w roku obrotowym, za który ma być przyznana nagroda roczna,
 - b) zatwierdzeniu sprawozdania finansowego, o którym mowa w ust.2 pkt 1.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Raciborskiemu Adamowi Hajdukowi.

§ 9. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Uchwała ma zastosowanie do nagród rocznych przyznanych za 2013r.

Radca prawny

Michał Gebel

Starosta

Adam Hajduk

Uzasadnienie

Na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 254 z późn. zm.) osobom kierującym spółkami prawa handlowego, w których udział jednostek samorządu terytorialnego przekracza 50 % kapitału zakładowego lub 50 % liczby akcji w zależności od osiągniętych wyników finansowych lub stopnia realizacji innych zadań może być przyznana nagroda roczna.

Z kolei art. 10 ust. 2 w/w ustawy stanowi, iż nagrodę roczną prezesom spółek prawa handlowego przyznaje właściwy organ na umotywowany wniosek rady nadzorczej.

Możliwość przyznania nagrody rocznej, która ma charakter uznaniowy uzależniona jest od określenia przez zarząd powiatu w drodze uchwały, wzoru wniosku o przyznanie nagrody oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej.

Realizując kompetencje ustawowe zachodzi konieczność przyjęcia zasad przyznawania nagrody rocznej prezesom spółek prawa handlowego, w których udział Powiatu Raciborskiego przekracza 50 % kapitału zakładowego lub 50 % liczby akcji.

Wobec powyższego w tym stanie prawnym i faktycznym podjęcie uchwały jest celowe i uzasadnione.

Sekretarz Powiatu

Beata Bańczyk

Załącznik do Uchwały Nr 159/816/2014
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia 15 kwietnia 2014r.

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej

....., dnia.....
(miejscowość) (data)

.....
(nazwa podmiotu i jego siedziba)

.....
(organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie
nagrody rocznej)

.....
(adresat wniosku)

1. Imię i nazwisko uprawnionego.....
2. Pełniona funkcja (zajmowane stanowisko) wraz zakresem pełnionych obowiązków
.....
.....
3. Data objęcia funkcji (stanowiska) w spółce
4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego uprawnionego w roku
poprzedzającym przyznanie nagrody.....
5. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości
.....
.....
6. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem
.....
.....
7. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową spółki
.....
.....
8. Załączniki do wniosku
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)