

Załącznik nr 18
do protokołu nr 29/2003
z posiedzenia ZP
w dniu 20 maja 2003 r.

Uchwała Nr 29/67/2003
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia 20 maja 2003 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Programie naprawczym Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, ul. Grzonki 1 na lata 2001 – 2003.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 19a ust. 1, art. 20 ust 2 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 1998 r., Nr 64, poz. 414 z późn. zm.)

ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwala, co następuje:

§1

Wprowadza się zmiany w Programie naprawczym Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, ul. Grzonki 1 na lata 2001 – 2003 zgodnie z Aneksm nr 1, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Etatowemu Członkowi Zarządu Jerzemu Wziontkowi.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

STAFOSTA
Henryk Siedlaczek

Uzasadnienie:

W związku ze zwiększeniem liczby mieszkańców Domu o 40 osób i związanym z tym zwiększeniem ilości zatrudnionej kadry oraz dokonaniem zmiany przeznaczenia niektórych pomieszczeń konieczne jest wprowadzenie zmian w Programie naprawczym Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, ul. Grzonki 1 na lata 2001 – 2003.

KIEROWNIK REFERATU
SPRAW SPOŁECZNYCH

Kasprzak
mgr inż. Aleksander Kasprzak

Aneks nr 1
do Programu naprawczego Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień”
w Raciborzu, ul. Grzonki 1 na lata 2001 – 2003.

§1

W rozdziale I. Wstęp:

1. Skreśla się: „Dom przeznaczony jest dla 168 osób starszych obojga płci, którym nie można zapewnić odpowiedniej opieki w środowisku, ze średnią wieku 76 lat, o zróżnicowanym stanie zdrowia i stopniu niepełnosprawności.”.
2. Dopisuje się: „Dom przeznaczony jest dla 208 osób starszych obojga płci, którym nie można zapewnić odpowiedniej opieki w środowisku, ze średnią wieku 76 lat, o zróżnicowanym stanie zdrowia i stopniu niepełnosprawności.”.

§2

W rozdziale III. Zakres rzeczowy stanu posiadania, punkt 1 Baza Materialna:

1. Skreśla się: „Mieszkańcy mieszkają w pokojach jednoosobowych, w tym 87 pokoi o powierzchni 13,7 m² i 78 pokoi o powierzchni 20,7 m².”.
2. Dopisuje się: „Mieszkańcy mieszkają w 194 pokojach jedno i dwuosobowych. Pokoje dwuosobowe w ilości 24 o powierzchni 20,7 m², pokoje jednoosobowe w ilości 170, w tym 78 pokoi o powierzchni 20,7 m², 80 pokoi o powierzchni 13,7 m² oraz 12 segmentów jednoosobowych. Segmenty jednoosobowe składających się z pokoju, przedpokoju i łazienki. Wśród segmentów jednoosobowych 6 segmentów posiada powierzchnię 17,4 m² a 6 segmentów powierzchnię 23,3 m².”.
3. Skreśla się: „Ponadto jest 15 segmentów mieszkalnych tzw. jedynek, z czego 6 o powierzchni 17,4 m² i 8 o powierzchni 23,3m², posiada samodzielny przedpokój.”.

§3

W rozdziale III. Zakres rzeczowy stanu posiadania, punkt 2. Personel:

1. Skreśla się: „Dom zatrudnia 101 osób, które posiadają odpowiednie kwalifikacje.”.
2. Dopisuje się: „Dom zatrudnia 122 osoby na 119 etatach, które posiadają odpowiednie kwalifikacje.”.

3. Skreśla się: „Kwalifikacje kadry pracowniczej przedstawiają się następująco:
 - wykształcenie wyższe – 10 osób
 - wykształcenie średnie – 56 osób
 - wykształcenie zawodowe – 27 osób
 - wykształcenie podstawowe – 10 osób”.
4. Dopisuje się: „Kwalifikacje kadry pracowniczej przedstawiają się następująco:
 - wykształcenie wyższe – 16 osób,
 - wykształcenie średnie – 65 osób,
 - wykształcenie zawodowe – 30 osób,
 - wykształcenie podstawowe – 11 osób;”.

§4

W rozdziale V. Harmonogram działań naprawczych:

1. Skreśla się: Punkt I. POPRAWA BAZY MATERIALNEJ.
 2. Dopisuje się: Punkt I. POPRAWA BAZY MATERIALNEJ:

Lp.	Nazwa zadania	Termin wykonania wraz z kosztami			Koszt ogólny (zł.)	Odpowiedzialny za realizację
		2001 r.	2002 r.	2003 r.		
I.	POPRAWA BAZY MATERIALNEJ	2001 r.	2002 r.	2003 r.		
1.	Wymiana elewacji segm. 2.1., segm. .3.1	260.893,- wykonano	---	---	260.893,-	Dyrektor Główny księgowy Kierownik dz. gospodarczego
2.	Docieplenie klatek zewnętrznych i szybów windowych	---	119.919,- wykonano	---	119.919,-	
3.	Oporęczowanie ciągów komunikacyjnych 415 mb	---	---	83.000,-	83.000,-	
4.	Przystosowanie pomieszczenia hydroforowni na garaż		9.464,- wykonano	---	9.464,-	
5.	Wymiana wyposażenia pokoi mieszkańców – 30 kompletów rocznie	11.770,- wykonano	97.900,- wykonano	20.000,-	129.670,-	
6.	Zakup telefonów dla osób funkcyjnych - 8 szt.	---	---	3.500,-	3.500,-	
7.	Wykonanie zabezpieczenia pomieszczeń biurowych - alarm	---	4.169,- wykonano		4.169,-	
8.	Mała architektura	---	---	185.000,-	185.000,-	
9.	Sukcesywna komputeryzacja	---	14.200,- wykonano	8.000,-	22.200,-	
10.	Adaptacja byłych mieszkań służbowych na pokoje mieszkańców	---	---	189.560,-	189.560,-	

3. Skreśla się: Punkt II. PERSONEL.
 4. Dopisuje się: Punkt II. PERSONEL:

Lp.	Nazwa zadania	Termin wykonania wraz z kosztami	Koszt ogólny (zł.)	Odpowiedzialny za realizację
II.	PERSONEL			
1.	Zatrudnienie trzeciego psychologa	2003 r. – środki własne		Dyrektor
2.	Podniesienie kwalifikacji personelu: - szkolenia wewnętrzne, - szkolenia i kursy zewnętrzne, - dokształcanie	2001r. – 2003 r., 5.000,- rocznie 2001r. – 2003r., 15.000,- rocznie praca ciągła	15.000,- 45.000,- dofinansowanie na poziomie możliwości placówki	Dyrektor Zastępca Dyrektora Inspektor ds. kadr

5. Skreśla się: Punkt III. FUNKCJONOWANIE DOMU.
 6. Dopisuje się: Punkt III. FUNKCJONOWANIE DOMU:

Lp.	Nazwa zadania	Termin wykonania wraz z kosztami	Koszt ogólny (zł.)	Odpowiedzialny za realizację
III.	FUNKCJONOWANIE DOMU			
1.	Poprawa jakości świadczonych usług	praca ciągła	---	Kierownicy działów i zespołów
2.	Zwiększenie liczby pracowników pierwszego kontaktu	praca ciągła	---	Zastępca dyrektora
3.	Zwiększenie zakresu zajęć terapeutycznych, grupowych i indywidualnych	praca ciągła	---	Zastępca dyrektora Kierownicy zespołów opiek.-terapeuty
4.	Pogłębianie kontaktów z rodzinami mieszkańców – imprezy i spotkania z udziałem rodzin	praca ciągła	---	Pracownicy socjalni

§5

Pozostałe postanowienia Programu pozostają bez zmian

Handwritten signature