

**ZARZĄDZENIE NR 33/2013
STAROSTY RACIBORSKIEGO**

z dnia 26 marca 2013 r.

**w sprawie ustalenia wzoru i zasad wydawania legitymacji służbowej pracownikowi Starostwa Powiatowego
w Raciborzu**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) oraz art.7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Pracownikowi Starostwa Powiatowego w Raciborzu wykonującemu czynności kontrolne poza siedzibą Starostwa, wydaje się legitymację służbową.

2. Wzór legitymacji służbowej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Legitymację służbową wydaje Starosta Raciborski na pisemny wniosek bezpośredniego przełożonego zaakceptowany przez Sekretarza Powiatu.

2. Wzór wniosku o wydanie legitymacji służbowej stanowi załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Ewidencję wydanych legitymacji służbowych prowadzi Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich - stanowisko ds. zarządzania personelem.

2. Wzór ewidencji stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Pracownik Starostwa zobowiązany jest do okazania legitymacji służbowej przed przystąpieniem do wykonywania czynności służbowych, o których mowa w § 1 ust.1.

2. Legitymacja łącznie z upoważnieniem wydanym przez Starostę Raciborskiego potwierdza tożsamość pracownika upoważnionego do przeprowadzenia czynności służbowych.

§ 5. Pracownik zobowiązany jest do zwrotu legitymacji w przypadku:

- 1) zmiany zakresu czynności powodującej zaprzestanie wykonywania czynności uzasadniających korzystanie z legitymacji,
- 2) ustania stosunku pracy.

§ 6. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Bazie Rejestrów Urzędowych na stronie internetowej www.bip.powiatraciborski.pl.

STAROSTA

Adam Hajduk

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 33/2013
Starosty Raciborskiego z dnia 26 marca 2013r.

	POWIAT RACIBORSKI STAROSTWO POWIATOWE W RACIBORZU LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NR/rok
miejsce na fotografię 	Imię i Nazwisko stanowisko, nazwa komórki organizacyjnej Starosta Raciborski (imię i nazwisko)

Posiadacz legitymacji jest uprawniony do podejmowania czynności służbowych określonych upoważnieniem Starosty Raciborskiego  powiat raciborski zielona oaza kultur Data wydania: (dzień, miesiąc, rok).

Racibórz, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskującego)

.....
(stanowisko)

Starosta Raciborski
w/m

WNIOSEK
O WYDANIE LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ

Zwracam się z wnioskiem o wydanie legitymacji służbowej dla:

1. Imię i nazwisko:
2. Stanowisko:
3. Wydział/ Referat:
4. Uzasadnienie z podaniem podstawy prawnej:
-
-
-

.....
(data, podpis kierownika/ naczelnika)

5. Opinia Sekretarza Powiatu:

.....
.....
.....

Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody*

.....
(podpis Starosty Raciborskiego)

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 33/2013
Starosty Raciborskiego
z dnia 26 marca 2013 r.

[illegible]