

ZARZĄDZENIE NR 115/2012
STAROSTY RACIBORSKIEGO

z dnia 10 września 2012 r.

w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Celem regulaminu jest ujednolicenie zasad przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego nad wszelkiego rodzaju imprezami, wydarzeniami, projektami, programami, w szczególności: zawodami sportowymi, imprezami kulturalnymi, artystycznymi, edukacyjnymi, konkursami, targami, itp. o znaczeniu i zasięgu powiatowym oraz ponadpowiatowym.

§ 3. Nadzór nad realizacją Zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Bazie Rejestrów Urzędowych - Zarządzenia Starosty Raciborskiego na stronie internetowej www.bip.powiatraciborski.pl.

Sekretarz

Starosta

Beata Bańczyk

Adam Hajduk

Radca Prawny

Grzegorz Granieczny

Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego

Rozdział I

Zasady przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego nad wszelkiego rodzaju imprezami, wydarzeniami, projektami, programami, w szczególności: zawodami sportowymi, imprezami kulturalnymi, artystycznymi, edukacyjnymi, konkursami, targami, itp. o znaczeniu i zasięgu powiatowym oraz ponadpowiatowym, zwanymi w treści regulaminu „przedsięwzięciami”.
2. W uzasadnionych sytuacjach Starosta może zdecydować o przyznaniu Patronatu Starosty Raciborskiego przedsięwzięciom o innym zasięgu niż w § 1 ust.1.

§ 2

1. Prawo przyznania Patronatu Starosty Raciborskiego, jako wyróżnienia podkreślającego szczególny charakter przedsięwzięć organizowanych na terenie Powiatu Raciborskiego przysługuje wyłącznie Staroście Raciborskiemu.
2. Starosta przyznaje Patronat przedsięwzięciom służącym wykonywaniu zadań Powiatu Raciborskiego oraz realizacji celów strategii rozwoju powiatu i programów powiatowych, sprzyjających w szczególności:
 - 1) promocji powiatu,
 - 2) integracji społeczności lokalnych i regionalnych,
 - 3) pobudzaniu aktywności gospodarczej,
 - 4) rozwojowi sportu, turystyki, kultury,
 - 5) polityce społecznej,
 - 6) ochronie środowiska,
 - 7) poprawie bezpieczeństwa mieszkańców powiatu.
3. Starosta nie przyznaje Patronatu przedsięwzięciom czysto komercyjnym oraz budzącym wątpliwości co do zachowania zasad etyki.

§ 3

Patronat jest wyróżnieniem honorowym.

§ 4

1. Przyznanie Patronatu nie jest związane z udzieleniem wsparcia finansowego przez Powiat Raciborski.
2. Przyznanie Patronatu Starosty Raciborskiego może być uzasadnieniem do wydatkowania środków finansowych Powiatu w szczególności na zakup statuetek, pucharów oraz innych nagród rzeczowych.

Rozdział II

Uprawnieni do wnioskowania o przyznanie Patronatu Starosty Raciborskiego

§ 5

Z wnioskiem o przyznanie Patronatu Starosty Raciborskiego dla danego przedsięwzięcia występuje organizator.

§ 6

Organizator przedsięwzięcia mającego charakter imprezy masowej zapewnia spełnienie wymogów określonych w ustawie z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr 62, poz. 504 z późn. zm.).

§ 7

1. Wniosek, o którym mowa w § 5, składany jest na formularzu dostępnym na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Raciborzu (www.bip.powiatraciborski.pl) lub w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Raciborzu Pl. Okrzei 4.
2. Wzór wniosku o przyznanie Patronatu Starosty Raciborskiego stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 8

1. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu Starosty Raciborskiego nie może być krótszy niż 10 dni przed planowaną datą organizacji przedsięwzięcia.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może uwzględnić wnioski złożone po terminie określonym w § 8 ust. 1.

Rozdział III

Procedura przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego

§ 9

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania Patronatu wnioskodawca informowany jest pisemnie w ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku.
2. Odmowa przyznania Patronatu Starosty Raciborskiego nie wymaga uzasadnienia.

§ 10

1. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem ma obowiązek umieszczenia właściwego znaku graficznego, jak również informacji na ten temat we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych zgodnie z otrzymanymi wskazówkami i wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej www.bip.powiatraciborski.pl zakładka Załatwiane sprawy – Użycie herbu i flagi oraz logo powiatu.
2. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem ma obowiązek zadbać o wzmiankowanie faktu otrzymania przyznanego Patronatu w przekazach medialnych dotyczących przedsięwzięcia.
3. Organizator przedsięwzięcia, objętego patronatem ma obowiązek zamieszczenia informacji o przedsięwzięciu w kalendarium wydarzeń dostępnym na oficjalnym serwisie internetowym www.powiatraciborski.pl przynajmniej na 4 dni przed jego planowanym terminem.
4. Podczas trwania przedsięwzięcia, któremu przyznany został Patronat, organizator ma obowiązek umieszczenia znaków promocyjnych Powiatu Raciborskiego w widocznym miejscu zgodnie z otrzymanymi wskazówkami.

§ 11

Niewywiązanie się ze zobowiązań zawartych w § 10 może stanowić podstawę do odmowy przyznania organizatorowi przedsięwzięcia Patronatu Starosty Raciborskiego w przyszłości.

Rozdział IV

Odebranie Patronatu Starosty Raciborskiego

§ 12

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta Raciborski może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu organizator informowany jest niezwłocznie.

§ 13

Odebranie Patronatu Starosty Raciborskiego nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania wyróżnienia przyznanego wnioskodawcy.

Starosta

Adam Hajduk

Wniosek o przyznanie Patronatu Starosty Raciborskiego

I. ORGANIZATOR PRZEDSIĘWZIĘCIA		
<i>1. Nazwa Wnioskodawcy /Organizatora</i>	<i>2. Adres do korespondencji</i>	<i>3. Wskazanie osoby do kontaktu</i>
<i>4. Krótka charakterystyka organizatora (z uwzględnieniem doświadczenia w organizacji danego przedsięwzięcia)</i>		
II KRÓTKI OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA		
<i>1. Nazwa przedsięwzięcia</i>	<i>2. Miejsce, termin i czas trwania przedsięwzięcia</i>	
<i>3. Opis planowanego przedsięwzięcia</i>		
<i>4. Źródła finansowania i oczekiwania rzeczowe lub organizacyjne wobec Starostwa Powiatowego w Raciborzu</i>		
<i>5. Zasięg przedsięwzięcia*</i> ☐ gminny ☐ powiatowy ☐ wojewódzki ☐ ogólnopolski	<i>6. Przewidywana liczba uczestników*</i> ☐ do 200 osób ☐ od 200 osób do 500 osób ☐ od 500 do 1000 osób ☐ od 1000 do 5000 osób	

☐ międzynarodowy	☐ więcej niż 5000 osób
7. Patroni medialni imprezy	8. Pozostali patroni
9. Przedsięwzięcie organizowane: ☐ po raz pierwszy ☐ po raz drugi ☐ 3 i więcej (wpisać która edycja)	
III ZAŁĄCZNIKI (INFORMACJE DODATKOWE)	
☐ Program przedsięwzięcia	☐ Projekt materiałów promocyjnych
☐ Regulamin przedsięwzięcia	☐ Inne (jakie?)
IV PODPIS I PIECZĘĆ WNIOSKODAWCY	
..... Data Podpis / pieczęć	

* - zaznacz właściwe