

**ZARZĄDZENIE NR 66/2012
STAROSTY RACIBORSKIEGO**

z dnia 21 maja 2012 r.

w sprawie opracowania Planu obrony cywilnej powiatu raciborskiego oraz planów obrony cywilnej gmin powiatu raciborskiego

Na podstawie art. 34 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) oraz § 3 pkt 2 oraz § 4 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa obrony cywilnej kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz Wytocznych Szefa obrony cywilnej kraju z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie zasad opracowania planów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Zespół ds. opracowania Planu obrony cywilnej powiatu raciborskiego, zwany dalej zespołem.

2. W skład zespołu wchodzi przedstawiciele następujących jednostek organizacyjnych:

- 1) Starostwa Powiatowego w Raciborzu - Kierownicy komórek organizacyjnych,
- 2) Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Raciborzu,
- 3) Komendy Powiatowej Policji w Raciborzu,
- 4) Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Raciborzu,
- 5) Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Raciborzu.

3. Pracami zespołu kieruje Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Raciborzu zwany koordynatorem, który ustala tryb i zasady pracy zespołu opracowującego Plan obrony cywilnej powiatu raciborskiego.

§ 2. 1. Szefowie obrony cywilnej Gmin powiatu raciborskiego opracują Plany obrony cywilnej Gminy.

2. Ustalenie trybu oraz zasad pracy przy opracowywaniu Planów obrony cywilnej Gmin należy do właściwości terenowego Szefa obrony cywilnej Gminy.

3. Plany o których mowa w ust. 1 należy opracować do dnia 30 października 2012 r.

4. Szczegółowe zasady opracowywania Planów obrony cywilnej gmin określone zostały w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Plan obrony cywilnej powiatu raciborskiego zostanie opracowany do dnia 30 listopada 2012 r.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierzam Kierownikowi Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego oraz Prezydentowi Miasta Racibórz, Burmistrzom Miast Kuźnia Raciborska, Krzanowice oraz Wójtom Gmin Pietrowice Wielkie, Krzyżanowice, Rudnik, Nędza, Kornowac.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Bazie Rejestrów Urzędowych - Zarządzenia Starosty Raciborskiego na stronie internetowej www.bip.powiatraciborski.pl

Radca Prawny

Starosta

kt-1848 Elżbieta Topór

Adam Hajduk

Sekretarz Powiatu

Beata Bańczyk

Kierownik Powiatowego
Centrum Zarządzania
Kryzysowego w Raciborzu

Krzysztof Szydłowski

SZCZEGÓŁOWE ZASADY OPRACOWYWANIA PLANÓW OBRONY CYWILNEJ GMIN

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Plany obrony cywilnej przed zatwierdzeniem przez właściwego Szefa Obrony Cywilnej wymagają uzgodnienia z nadrzędnym organem obrony cywilnej oraz innymi organami w tym sąsiednimi, równorzędnymi szefami OC oraz innymi podmiotami w części ich dotyczącej.

1.1. W celu uzgodnienia z Szefem OC powiatu gminnych planów obrony cywilnej ustala się następującą procedurę:

- a) plan dostarcza się do Powiatowego Centrum Zarządzania w Raciborzu, zapisany na płycie CD w postaci plików zamkniętych tzn. zabezpieczonych przed przypadkową edycją (np. pliki *.pdf) wraz z wydrukowanym i wypełnionym arkuszem uzgodnień;
- b) niejawnie fragmenty planu wyłącza się do oddzielnego nośnika elektronicznego lub sporządza się wydruk i dostarcza się z zachowaniem przepisów o ochronie informacji niejawnych;
- c) po uzgodnieniu Planu przez Szefa OC Powiatu plan jest odsyłany do opracowującego. Po zatwierdzeniu planu przez Szefa OC gminy dostarcza się do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Raciborzu jeden egzemplarz planu w postaci elektronicznej wraz z koniecznymi wydrukami. Część graficzną wykonuje się w jednym egzemplarzu, który pozostaje w siedzibie Szefa OC gminy.

1.2. Uzgodnienie kart realizacji zadań obrony cywilnej (KRZOC) opracowywanych przez jednostki organizacyjne nie jest wymagane przed zatwierdzeniem planu obrony cywilnej.

1.3. Plany obrony cywilnej podlegają bieżącej aktualizacji nie rzadziej jednak niż co dwa lata. W związku z faktem że Plan Ewakuacji III stopnia był opracowany przez gminy w 2011 r., jego pierwszą aktualizację ustala się na czerwiec 2013 r.

II. STRUKTURA PLANÓW OC.

LP.	NAZWA DOKUMENTU	POWIAT	GMINA	JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA	UWAGI
1.	Plan Główny	X	X		
2.	Procedury postępowania	X	X		
3.	Karty realizacji zadań obrony cywilnej KRZOC			X	
4.	Załączniki funkcjonalne	X	X		
5.	Informacje uzupełniające	X	X	X	
6.	Inne dokumenty, wg decyzji organu realizującego zadania	X	X	X	

III. PLAN GŁÓWNY.

Plan OC określa charakterystykę, struktury i zasady do zrealizowania celów wynikających z zestawu zadań oraz załączników funkcjonalnych. Plan główny zawiera część graficzną oraz opisową (legendę). Plan przeznaczony jest dla organu administracji publicznej określonego szczebla oraz koordynatorów zadań funkcyjnych. W rozumieniu planu zarządzania kryzysowego zawiera on omówienie zasad organizacji działania. Określa koncepcję działania oraz przydziela obowiązki realizacji określonych zadań.

1. Na plan główny składa się:

- a) zarządzenie właściwego szefa OC;
- b) arkusz uzgodnień – wg wzoru określonego na str.12 niniejszych zasad;
- c) rejestr zmian – wg wzoru określonego na str.13 niniejszych zasad;
- d) ocena zagrożenia oraz charakterystyka zagrożeń na wypadek zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, a także ocena ryzyka ich wystąpienia i wnioski wynikające z tej oceny;

OBJAŚNIENIA:

W punkcie tym należy wskazać w jakich dokumentach (planach) znajdujących się w posiadaniu sporządzającego plan, opracowana została ocena zagrożenia podając ich publikację (sygnaturę) tj.:

- plan zarządzania kryzysowego,
- plan operacyjny funkcjonowania (...).
- plan ewakuacji III stopnia.
- inny dokument planistyczny.

Nie należy poza wskazaniem źródła przepisywać jakiegokolwiek elementu tych planów. Należy wskazać jedynie na źródła zagrożeń na które np. w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny mogą mieć miejsce ataki: obiekty przemysłowe, zapory wodne, ważne obiekty administracji publicznej itp. Następnie na tej podstawie należy sporządzić wnioski np., że w wyniku ww. oddziaływań mogą powstać zagrożenia epidemiologiczne, skażenie terenu oraz potrzeba ewakuacji ludności, zwierząt i mienia z zagrożonych obszarów. Każdy z opracowujących plan powinien posiadać rozeznanie jakie elementy infrastruktury i obszar mogą być zagrożone na administrowanym terenie. Jeżeli w gminie nie będzie zagrażać zatopienie terenu wynikające z uszkodzenia zapory wodnej, czy np. uwolnienia TŚP to nie należy odnosić się do tego zagadnienia. Wymagane jest realne odniesienie się do faktycznych zagrożeń. Tak sformułowane wnioski powinny stanowić przyczynę do określenia kierunku planowanych do realizacji zadań na administrowanym terenie. Należy zatem określić jakie zadania zapobiegawcze, czy też minimalizujące niekorzystne skutki planuje się podjąć. Wnioski te powinny wpływać na zawartość merytoryczną załączników funkcjonalnych wykazanych w dalszej części planu. Z punktu tego powinna wynikać podstawa do opracowania ogólnej koncepcji działania w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz wojny.

- e) zadania i obowiązki osób (szefów OC i osób funkcyjnych) oraz podmiotów, którym powierzono realizację zadań obrony cywilnej, a także zestawienie zadań obrony cywilnej (ZZOC) realizowanych przez jednostki lub komórki organizacyjne na administrowanym terenie;

OBJAŚNIENIA:

W punkcie tym należy opisać sposób realizacji obowiązków szefa OC gminy oraz zadania osób funkcyjnych realizujących zadania OC w jednostkach i komórkach organizacyjnych.

Przez komórki organizacyjne należy rozumieć wszystkie wydziały/referaty własne urzędów administracji publicznej realizujące zadania Szefa Obrony Cywilnej, którym przypisano takie zadania do realizacji np. w Planach operacyjnych (...). Oznacza to, że należy uwzględnić wszystkich zaangażowanych, a nie tylko referaty właściwe dla zarządzania kryzysowego bądź stanowiska ds. Obrony Cywilnej.

Zestawienie zadań obrony cywilnej (ZZOC) należy przygotować na podstawie art. 61 Protokołu dodatkowego do Konwencji Genewskich (Dz.U. z 1992 r. Nr 41, poz. 175) w korelacji z § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850).

ZZOC należy przechowywać w wydzielonej teczce wraz z przynależnymi KRZOC. Merytoryczne i rzeczowe rozwinięcie ZZOC na poziomie jednostek administracji publicznej stanowią określone w części III planu załączniki funkcjonalne przypisane do wszystkich zadań określonych w zestawie. Natomiast jednostki organizacyjne wykonują zadania na podstawie KRZOC.

Należy wskazać sposób realizacji zadań OC przez zespoły specjalistyczne – zadaniowe pracujące na stanowiskach kierowania a wyznaczone w planie funkcjonowania operacyjnego (np. Zespół ds. zabezpieczenia zaopatrzenia ludności i reglamentacji towarów i usług, Zespół ds. obrony cywilnej, Zespół ds. funkcjonowania służby zdrowia, Zespół ds. ochrony, porządku publicznego i ppoż. itp.).

- f) Charakterystyka struktur organizacyjnych i zasobów oraz analiza możliwości ich wykorzystania;

OBJAŚNIENIA:

Struktury organizacyjne jak i zasoby należy wykazać w zestawieniu tabelarycznym oraz w formie opisowej wskazując na istotne elementy i możliwości ich wykorzystania.

Ponadto należy:

- przedstawić ilość i rodzaj formacji obrony cywilnej,
 - sposób szkolenia oraz częstotliwość prowadzenia ćwiczeń,
 - struktury organizacyjne, tabele należności sprzętu,
 - informacje o planach działania formacji i miejscu stawiennictwa ratowników,
 - kalkulacje określające gotowość do działania,
 - przygotowanie ludności do realizacji zadań z powszechnej samoobrony.
- g) Ogólna koncepcja działania w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz wojny;

OBJAŚNIENIA:

Koncepcję należy wypracować (podobnie jak w przypadku Planu Ewakuacji III stopnia) w odniesieniu do czynności podejmowanych przez poszczególnych Szefów OC i ich organów kierowania. Należy opisać jakie czynności dodatkowo będą podejmowane w celu zapewnienia jak najlepszej organizacji przedsięwzięć.

h) terminy i tryb aktualizacji planu;

OBJAŚNIENIA:

1. Określenie terminu zostało wskazane w treści Zarządzenia Szefa OC Powiatu.

2. W wyniku przeprowadzonej analizy zagrożeń oraz określenia czynności wymienionych w pkt d - i należy opracować te części (graficzną i legendę) wg zestawienia jak poniżej. Część graficzna obejmuje:

- a) strefy zagrożeń od toksycznych środków przemysłowych, katastrofalnych zatopień, pożarów itp.;
- b) obiekty i rejony szczególnie zagrożone atakami terrorystycznymi, dywersjami oraz uderzeniami lotniczymi i rakietowymi przeciwnika;
- c) rejony formowania jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej (przełożonego, własne, podwładnych i sąsiadów) z zaznaczeniem ich operacyjnego czasu gotowości do działania;
- d) rejony rozmieszczenia współdziałających sił ratowniczych oraz ich charakterystyka (liczebność i wyposażenie);
- e) stanowiska kierowania /SK/ przełożonego, własne, podwładnych i sąsiadów oraz organów współdziałających;
- f) rozmieszczenie elementów Systemu Wykrywania i Alarmowania /SWA/ z zaznaczonymi rejonami działania i zasięgami środków alarmowania wraz z podaniem ich czasów gotowości do działania;
- g) zamiar (kierunki) użycia sił ratowniczych w akcji ratunkowej;.
- h) rozmieszczenie i pojemność szpitali oraz zastępczych miejsc szpitalnych /ZMSz/.
- i) elementy logistyczne (budowle, ujęcia wody, urządzenia specjalne, magazyny sprzętu, itp.);

Nie należy sporządzać na tej części odwzorowania wynikającego z Planu Ewakuacji III stopnia gdyż ten element graficzny sporządzono już poprzednio przy opracowywaniu ww. Planu który obecnie stanowi załącznik funkcjonalny.

Opracowując część graficzną należy stosować znaki określone w opracowaniu „Zestaw zasadniczych umówionych znaków operacyjnych właściwych dla jednostek organizacyjnych resortu spraw wewnętrznych i administracji”.

3. Legenda (przedstawiona w formie tabelarycznej i opisowej) obejmuje:

- a) zestawienie rejonów objętych skutkami działań zbrojnych, terrorystycznych i dywersyjnych, uderzeń lotniczych itp. oraz oszacowanie ewentualnych strat w sprzęcie i materiałach;
- b) priorytety działań ratowniczych;

- c) wykaz jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej i procent ich wyposażenia w sprzęt zgodnie z tabelami należności, a także plan uzupełnienia potrzeb w brakującym sprzęcie i sposób wykonania tego zadania;
- d) wykaz sił współdziałających;
- e) podział sił i środków na rejonry działania;
- f) wykaz elementów Systemu Wykrywania i Alarmowania;
- g) schemat łączności kierowania i współdziałania;
- h) czas osiągnięcia gotowości do działania jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej;
- i) inne dokumenty opracowywane według potrzeb.

IV. PROCEDURY POSTĘPOWANIA.

1. Procedury postępowania powinny być związane z podnoszeniem gotowości obronnej i odnosić się głównie do czasu zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czasu wojny. Procedury powinny określać:

- a) opis stanów gotowości obronnej państwa;

OBJAŚNIENIA:

Należy scharakteryzować (zdefiniować) stany gotowości obronnej państwa oraz kto je wprowadza. Obecnie obowiązujące przepisy prawne – rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U Nr 219, poz. 2218), ustala trzy podstawowe stany gotowości obronnej państwa:

- stan stałej gotowości obronnej państwa,
 - stan gotowości obronnej państwa czasu kryzysu,
 - stan gotowości obronnej państwa czasu wojny.
- b) tryb oraz przedsięwzięcia organizacyjno – administracyjne niezbędne do uruchamiania działań w zakresie obrony cywilnej należy opracować uwzględniając dane z wypisu z planu operacyjnego Wojewody Śląskiego rozdział 8 – „Zamiar realizacji zadań operacyjnych przez Wojewodę Śląskiego” (dokument oznaczony klauzulą poufne) zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- c) inne według decyzji organu sporządzającego plan.

V. ZAŁĄCZNIKI FUNKCJONALNE.

Stanowią merytoryczne i rzeczowe rozwinięcie ZZOC na poziomie jednostek administracji ogólnej oraz instytucji (organizacji) koordynujących i współdziałających. Załączniki funkcjonalne w planie obrony cywilnej należy powiązać z załącznikami funkcjonalnymi w planie zarządzania kryzysowego wskazując jednocześnie, że są one opracowane na czas zewnętrznego zagrożenia państwa i wojny.

OBJAŚNIENIA:

Do sporządzania zestawień należy wykorzystywać:

- formularze z „Oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w”,
- raporty wygenerowane przez program „ARCUS 2005”,
- plany działania sieci łączności, itp.

Nie ma obowiązku dołączenia do planu wydruków ww. dokumentów, należy jednak wskazać miejsce przechowywania oryginału, tryb udostępniania i aktualizacji oraz osobę za to odpowiedzialną.

1. Załączniki funkcjonalne winny określać:

- a) formalno- prawne podstawy realizacji zadania;
- b) podstawowe pojęcia i sposób realizacji zadania;
- c) wykaz sił i środków realizujących zadanie;
- d) sposób kierowania i współdziałanie sił realizujących zadanie;
- e) inne dane wynikające z realizowanych zadań.

2. W załącznikach funkcjonalnych powinny być uwzględnione poniższe zadania oraz opisany sposób ich realizacji:

- a) organizacja monitorowania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania, w tym organizacja informowania ludności o zagrożeniach sposobach postępowania w przypadku ich wystąpienia;

OBJAŚNIENIA:

Należy np. uwzględnić pełne uruchomienie SWA np. DWA, DWZ, PAL-e;

- b) organizacja kierowania i łączności;

OBJAŚNIENIA:

Zadanie to częściowo jest opracowane w Planie Zarządzania Kryzysowego należy odnieść się do w/w planu, rozwinąć zapisy do sytuacji wynikających z zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

- c) organizacja ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia;

OBJAŚNIENIA:

Ten element został już opracowany jako Plan Ewakuacji III stopnia i w tym przypadku wystarczy go dołączyć do całości Planu.

- d) organizacja opieki medycznej, pomocy społecznej oraz pomocy psychologicznej i religijnej;

OBJAŚNIENIA:

Należy rozwinąć zapisy załączników funkcjonalnych do Planu Zarządzania Kryzysowego o elementy i opisy, które odnosiłyby się do sytuacji wynikających z zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. Należy też rozważyć możliwość wykorzystania w celu ochrony ludności ZMSz-y

Zasoby te mogą być użyte na podstawie „Rekomendacji Ministra Zdrowia dotyczących zasad przygotowania ochrony zdrowia do działań w przypadku wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych, sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” podczas masowego zagrożenia życia i zdrowia ludności. Wykaz tworzonych i organizowanych zespołów ZMSz znajduje się w ***Planie przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia województwa śląskiego na potrzeby obronne państwa***. Należy odnieść się, które z tych zasobów mogłyby być wykorzystane dla potrzeb Obrony Cywilnej. Należy wymienić szpitale w których będą znajdować się łóżka dla ludności cywilnej oraz podać ich ilość po odjęciu z ogólnej liczby łóżek potrzeb wynikających z Planu przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia województwa śląskiego na potrzeby obronne państwa. Nie należy podawać ile jest wszystkich łóżek razem w danym szpitalu.

e) organizacja ochrony przed zagrożeniami radiacyjnymi, biologicznymi i chemicznymi;

OBJAŚNIENIA:

Należy odnieść się do sposobu prowadzenia zabiegów specjalnych oraz organizacji istniejącej bazy tych zabiegów oraz planowanego sposobu jej rozwijania, organizacji, uzupełnienia a także możliwości wykorzystania zabiegów dekontaminacyjnych lub zaproponować (zaplanować) własne rozwiązania służące temu celowi.

f) przygotowanie i organizowanie budowli ochronnych;

OBJAŚNIENIA:

Należy odnieść się do istniejącego stanu zasobów budowli, oraz realnej możliwości ich uzupełnienia o tzw. budowle planowane do doraźnego przygotowania oraz ocenę możliwości przeprowadzenia tego procesu.

Problem dotyczący zasobów budownictwa ochronnego będzie w najbliższym czasie tematem spotkania roboczego w KG PSP i ewentualny materiał, który może być pomocny dla opracowania tego punktu zostanie dodatkowo przekazany o ile będzie on w stanie odpowiedzieć na istniejące problemy dot. tego zagadnienia.

g) obsługa środków zaciemniania;

OBJAŚNIENIA:

Należy odnieść się do realności tego zagadnienia przy obecnych środkach pola walki i opisać jakie przedsięwzięcia można na poszczególnych szczeblach organizacyjnych ewentualnie przeprowadzić w celu zminimalizowania strat np. uzgodnienia procesu wyłączania oświetlenia z zakładami energetycznymi itp.

h) ratownictwo;

OBJAŚNIENIA:

Należy odnieść się do informacji zawartych w planie zarządzania kryzysowego oraz rozwinąć zapisy dotyczące stanu zagrożenia państwa i wojny.

i) walka z pożarami;

OBJAŚNIENIA:

Należy wskazać:

- jakie jednostki PSP i OSP oraz formacje OC mogą być wykorzystane do walki z pożarami,
- sposób kierowania w walce z pożarami, współdziałanie,
- zestawienie sił i środków możliwych do użycia.

j) Wykrywanie i oznaczenie stref niebezpiecznych;

OBJAŚNIENIA:

Należy powiązać z „organizacją monitorowania zagrożeń...”.

k) dostarczanie doraźnych pomieszczeń i zaopatrzenia;

OBJAŚNIENIA:

Częściowo zrealizowane przy Planie Ewakuacji III stopnia, należy uwzględnić ewentualnie inne potrzeby.

l) Doraźne przywracanie działalności niezbędnych służb użyteczności publicznej;

OBJAŚNIENIA: Należy opisać jakie przedsięwzięcia i w jaki sposób szef OC danego szczebla będzie podejmował działania w celu odtworzenia lub wzmocnienia służb, których funkcjonowanie jest niezbędne do zapewnienia sprawnego działania administracji oraz zapewnienia porządku i bezpieczeństwa publicznego.

m) doraźne grzebanie zmarłych;

OBJAŚNIENIA:

Należy opisać czy zostały wyznaczone miejsca pochówku zbiorowego i gdzie one się znajdują oraz opisać sposób organizacji tego pochówku, osoby odpowiedzialne, możliwość wykorzystania formacji OC. Wskazać jakie i w jakim składzie są to formacje albo przedstawić inne planowane propozycje i rozwiązania. Można w porozumieniu na etapie planowania wyznaczyć wspólne miejsca dla kilku gmin. W tym celu należy zawrzeć stosowne porozumienie.

Ponadto należy:

- opisać sposób postępowania organów obrony cywilnej w sytuacjach masowych zgonów w tym sporządzenia odpowiednich dokumentów,
- wskazać miejsca przechowywania zwłok w chłodniach szpitalnych, zakładach pogrzebowych, sztucznych lodowiskach itp,
- określić sposób powiadomienia rodziny o śmierci członka rodziny,
- określić zasady wskazania i udokumentowania miejsc zbiorowych pochówków.

n) pomoc w ratowaniu dóbr niezbędnych do przetrwania;

OBJAŚNIENIA:

W punkcie tym należy opisać pomoc (przedsięwzięcia organizacyjne), jakiej może udzielić właściwy Szef OC w celu zapewnienia warunków do przetrwania ludności tj. zabezpieczenie żywności, warunków socjalno-bytowych, dostaw wody itp. Zagadnienie to częściowo przedstawiono przy planie

Ewakuacji III stopnia jednakże wymaga rozszerzenia o inne planowane aspekty, które mogą mieć istotne znaczenie dla przetrwania. Należy wskazać:

- ważniejsze zakłady i hurtownie spożywcze w terenie wskazując jaki jest asortyment produkcji i przechowywanych środków spożywczych,
 - wskazać sposób zabezpieczenia żywności przed skażeniem,
 - wskazać sposób reglamentacji i dystrybucji deficytowych środków.
- o) doraźną pomoc dla przywrócenia i utrzymania porządku w strefach dotkniętych klęskami;

OBJAŚNIENIA:

Należy opisać w jaki sposób i przez kogo ta pomoc będzie realizowana.

- p) dodatkowe rodzaje działalności niezbędne do wypełnienia któregoś z zadań wyżej wymienionych, w tym planowane prace organizacyjne.

OBJAŚNIENIA: W punkcie tym należy m.in. zawrzeć wszelkie informacje wykraczające swoimi działaniami poza standardowe zadania ujęte w poprzednich punktach planu.

VI. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE.

1. Informacje uzupełniające to istotne dane o konkretnych zagrożeniach potrzebne do wykonania określonego zadania. Są one przygotowywane, jeżeli wymagają tego przepisy lub istnieje taka potrzeba i załącza się je do planu.

2. Wykaz – odnośnik do dokumentów planistycznych na szczeblu jednostki organizacyjnej opracowującej plan obrony cywilnej, określonych wymogami innych przepisów (wg uznania organu sporządzającego plan), między innymi takie jak:

- a) Plany operacyjne;
- b) organizacja ochrony i ewakuacji zabytków (według planu ochrony i ewakuacji zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowej);
- c) Plany ratownicze, itp.
- d) Plany Zarządzania Kryzysowego
- e) Plany Operacyjne Ochrony Przed Powodzią
- f) Plan Ratowniczy dla Powiatu
- g) itp.

ARKUSZ UZGODNIEN

DLA PLANU OBRONY CYWILNEJ

(GMINY.....)

Oświadczam, że zapoznałem/(am) się z treścią uzgadnianego dokumentu i nie wnoszę do jego treści uwag i zastrzeżeń.

LP.	Osoby, z którymi należy dokonać uzgodnień	PODPIS	DATA
1.	Starosta Raciborski Szef Obrony Cywilnej Powiatu		
2.	<i>Służby, inspekcje i straże, jednostki współdziałające wg merytorycznych potrzeb wynikających z Planu OC</i>		
3.			
4.			
5.			

REJESTR ZMIAN

UWAGI I PROPOZYCJE WNIESIONE PRZEZ UZGADNIAJĄCYCH

TREŚĆ UWAGI (wypełnia się w trakcie uzgadniania planu)	Funkcja i podpis osoby zgłaszającej uwagi	Adnotacje o wprowadzeniu uwag do planu
ARKUSZ ZMIAN (wypełniać w trakcie aktualizacji planu)		
TREŚĆ ZMIANY	Funkcja i podpis osoby zgłaszającej zmianę	Adnotacje o wprowadzeniu zmiany do planu

DODATKOWE WYJAŚNIENIA

Celem „nowego” planu jest zapewnienie systemowego, skoordynowanego efektywnego wykorzystania zasobów obrony cywilnej w sytuacji zagrożeń, niezależnie od ich przyczyny oraz ustalenie zasad i procedur udzielania pomocy przez szczebel wyższy. Plan powinien umożliwić sprawne osiągnięcie gotowości do skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. Charakter planów obrony cywilnej powinien być zróżnicowany w zależności od poziomu, na którym są wykonywane. Władze lokalne reagują jako pierwsze po wystąpieniu zagrożenia. Jednak w razie potrzeby mogą uzyskać pomoc od wyższych szczebli administracji, zgodnie z zasadą subsydiarności.

Plany gminne powinny koncentrować się na przedsięwzięciach podstawowych dla ochrony ludności a więc ostrzeganiu i alarmowaniu o niebezpieczeństwach (w tym sposobach zachowania się) oraz ewakuacji i możliwości zapewnienia miejsc czasowego pobytu dla ewakuowanych, a także zapewnieniu im pomocy (społecznej, psychologicznej, religijnej, itp.).

Plany powiatowe ponad elementy wskazane wyżej, powinny uwzględniać wykorzystanie posiadanych sił i środków ratowniczych.

Należy przyjąć zasadę, że im wyższy szczebel tym mniej kierowania, a więcej koordynowania. Plan danego szczebla powinien uwzględniać specyfikę danej jednostki administracyjnej, a procedury działania winny być uzgodnione ze szczeblem nadrzędnym. W wytycznych określono ogólną strukturę planów obrony cywilnej. Określenie zbyt szczegółowej i sztywnej struktury może spowodować, że na wszystkich szczeblach plany będą jednakowe i powielane, pozbawione indywidualnych cech lokalnych (te same treści w planie poszczególnych gmin). Pomimo przyjęcia takiego założenia w celu ułatwienia opracowania planu a także zbierania niezbędnych danych w wytycznych opracowano niektóre uwagi oraz załączniki, stanowiące wskazówki, którymi należy się posługiwać. Struktura zawiera ogólny układ planu, pozwalający dostosować jego treść do potrzeb i możliwości danego ogniwa i przyjęcia lokalnych, specyficznych rozwiązań. Natomiast organ nadrzędny zobowiązany jest do przekazywania informacji potrzebnych do opracowania planów oraz uczestniczenia w procesie planowania tego szczebla. Ponadto proces planowania na każdym ze szczebli wymaga zaangażowania pełnego przekroju organizacji i instytucji zaangażowanych w działania związane z realizacją zadań ochrony ludności (w tym m. in. służb, inspekcji, straży, organizacji pozarządowych oraz lokalnych mediów). Plan obrony cywilnej powinien zostać opracowany przez zespół powołany zarządzeniem terenowego Szefa Obrony Cywilnej. W skład zespołu powinni wejść przedstawiciele instytucji (organizacji) zaangażowanych w realizację zadań obrony cywilnej. Proponowana struktura planu obrony cywilnej w swojej konstrukcji zbliżona jest do struktury planu zarządzania kryzysowego, co umożliwi integrację obu planów bez powielania treści zawartych w planach zarządzania kryzysowego. Plan obrony cywilnej powinien być uzupełnieniem planu zarządzania kryzysowego i określać realizację zadań na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. Bardzo istotnym jest aby rozwinąć w Planie (uzupełnić) te elementy, które nie występują w planie zarządzania kryzysowego sporządzanym dla potrzeb stałej gotowości obronnej państwa oraz na czas kryzysu. Jeżeli pewne elementy Planu Zarządzania Kryzysowego można będzie wykorzystać w Planie Obrony Cywilnej, który dotyczy głównie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny to należy w tym planie zawrzeć stosowną informację o możliwości ich wykorzystania, podając jako odnośnik (bez ponownego przepisywania tego elementu) nazwę procedury, instrukcji gdzie te rozwiązania są zastosowane np. pomoc psychologiczna. Postuluje się aby plany obrony cywilnej były planami jawnymi. Jeżeli organ tworzący dany plan zamieszczając informacje, które kwalifikują się jako informacje o wyższej klauzuli to zgodnie z zapisami ustawy należy im taką klauzulę nadać. Pamiętać przy tym należy o przestrzeganiu zapisów ustaw oraz przepisów szczególnych dotyczących informacji niejawnych. Jednocześnie w związku z faktem, że w planie obrony cywilnej nie zostaną ujęte zadania obrony cywilnej wykonywane podczas likwidacji skutków klęsk żywiołowych we współdziałaniu z jednostkami ratowniczymi, zadania te powinny zostać określone w planie

zarządzania kryzysowego w postaci instrukcji pn. „Plan uruchamiania jednostek organizacyjnych obrony cywilnej w zwalczaniu klęsk żywiołowych oraz usuwania ich skutków”.

Kierownik Powiatowego Centrum
Zarządzania Kryzysowego

STAROSTA

Krzysztof Szydłowski

Adam Hajduk