

ZARZĄDZENIE NR 185/2011
STAROSTY RACIBORSKIEGO

z dnia 13 grudnia 2011 r.

w sprawie Polityki informacyjnej Starostwa Powiatowego w Raciborzu

Na podstawie art. 61 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe (Dz. U. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.), art. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 późn. zm)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam w życie Politykę informacyjną Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

§ 2. 1. Polityka informacyjna Starostwa Powiatowego w Raciborzu to całokształt planowych działań i decyzji związanych z komunikacją z otoczeniem zewnętrznym w celu zaspokojenia potrzeb informacyjnych, osiągnięcia zrozumienia i społecznej akceptacji dla prowadzonej działalności, budowania i utrwalania pozytywnego wizerunku przy wykorzystaniu dostępnych środków komunikacji społecznej.

2. Starostwo Powiatowe w Raciborzu ma obowiązek informowania obywateli o swojej działalności, a także o działalności Zarządu i Rady Powiatu.

3. Polityka informacyjna opiera się na podstawowych prawach wolności: słowa, prasy i informacji oraz prawie obywateli do informacji, zagwarantowanych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3. 1. Politykę informacyjną Starostwa Powiatowego w Raciborzu kreuje i zajmuje się jej bieżącą realizacją pracownik ds. współpracy z mediami.

2. Realizacja założeń polityki informacyjnej spoczywa na wszystkich pracownikach Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

§ 4. 1. Poprzez politykę informacyjną Starostwa Powiatowego w Raciborzu rozumie się dwukierunkową komunikację z otoczeniem zewnętrznym w celu:

- 1)kreowania właściwego wizerunku na zewnątrz,
- 2)osiągnięcia akceptacji i poparcia dla podejmowanych działań,
- 3)zmiany negatywnego lub obojętnego nastawienia do podejmowanych inicjatyw,
- 4)zaspokajania potrzeb informacyjnych,

2. Polityka informacyjna Starostwa Powiatowego w Raciborzu jest realizowana w szczególności poprzez:

- 1)kompetentną obsługę informacyjną otoczenia zewnętrznego, w szczególności mediów,
- 2)oficjalną stronę internetową Powiatu Raciborskiego – www.powiatraciborski.pl,
- 3)urzędowy publikator teleinformatyczny – Biuletyn Informacji Publicznej – www.bip.powiatraciborski.pl,

- 4) wydawnictwa, publikacje własne, w tym materiały filmowe, radiowe i na nośnikach multimedialnych dotyczące działalności samorządu Powiatu Raciborskiego,
- 5) wizualny system oznakowania Starostwa Powiatowego w Raciborzu.

§ 5. Pracownik ds. współpracy z mediami odpowiada za realizację polityki informacyjnej, w tym w szczególności za:

- 1) koordynację kontaktów członków kierownictwa oraz komórek organizacyjnych z mediami, w tym organizowanie i prowadzenie wydarzeń medialnych takich jak konferencje prasowe i briefingi,
- 2) realizację obowiązków wynikających z ustawy Prawo prasowe oraz bieżące kontakty z prasą, w tym:
 - a) informowanie mediów o działalności Starostwa Powiatowego w Raciborzu i członków jego kierownictwa,
 - b) zapewnienie pomocy merytorycznej dziennikarzom w obszarze działań Starostwa Powiatowego w Raciborzu oraz podległych Powiatowi Raciborskiemu jednostek,
- 3) opracowywanie informacji prasowych, artykułów sponsorowanych dotyczących działalności Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Zarządu i Rady Powiatu,
- 4) redagowanie serwisu aktualności, głównych zakładki informacyjnych oraz nadzór nad oficjalnym serwisem internetowym,
- 5) nadzór nad produkcją filmów informacyjnych oraz materiałów na nośnikach multimedialnych, dotyczących działalności Starostwa Powiatowego w Raciborzu,
- 6) analizowanie publikacji prasowych i reagowanie na krytykę prasową.

§ 6. Pracownik ds. współpracy z mediami odpowiada za proces komunikacji z przedstawicielami mediów, a w szczególności ma prawo do:

- 1) publicznego wypowiedzania się w sprawach dotyczących działalności Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Zarządu i Rady Powiatu Raciborskiego,
- 2) delegowania przedstawicieli jednostek podległych Powiatowi Raciborskiemu oraz komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Raciborzu do wystąpień medialnych w porozumieniu z właściwym dyrektorem, naczelnikiem lub kierownikiem. Oddelegowani przedstawiciele wypowiadają się wyłącznie z zakresu swojej działalności,
- 3) zobowiązania przedstawicieli jednostek podległych Powiatowi Raciborskiemu oraz komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Raciborzu w porozumieniu z właściwym dyrektorem, naczelnikiem lub kierownikiem do przygotowania i przekazania niezbędnych informacji, w tym opracowań i analiz, z zakresu swojej działalności.

§ 7. 1. Działania, o których mowa w pkt. 3 § 6, realizowane są rzetelnie i niezwłocznie po pojawieniu się zapotrzebowania ze strony mediów, w tym w szczególności przez udzielanie wywiadów lub przygotowanie informacji prasowych.

2. Naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów oraz pracownicy samodzielni są zobowiązani do informowania pracownika ds. współpracy z mediami o przedsięwzięciach, wydarzeniach z zakresu ich działalności organizowanych bądź współorganizowanych przez Starostwo Powiatowe w Raciborzu.

§ 8. 1. Informacji i wywiadów dla przedstawicieli mediów udzielają:

- 1) etatowi członkowie zarządu powiatu,
- 2) sekretarz powiatu,
- 3) naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów i pracownicy samodzielni Starostwa Powiatowego w Raciborzu z zakresu swojej działalności.

2. Wszystkie wystąpienia medialne osób wymienionych w ust. 1 powinny być przygotowywane we współpracy z pracownikiem ds. współpracy z mediami oraz wcześniej mu zgłoszone.

§ 9. Zobowiązuję pracowników Starostwa do zapoznania się z treścią niniejszego Zarządzenia.

§ 10. Traci moc Zarządzenie Wewnętrzne Nr 2/2004 Starosty Raciborskiego z dnia 15 stycznia 2004 r. w sprawie wprowadzenia w życie Polityki informacyjnej Powiatu Raciborskiego.

§ 11. Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia będę sprawował osobiście.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Bazie Rejestrów Urzędowych - Zarządzenia Starosty Raciborskiego na stronie internetowej www.bip.powiatraciborski.pl.

Sekretarz Powiatu

Starosta

Beata Bańczyk

Adam Hajduk

Radca Prawny

Lidia Chrzan