

Uchwała Nr ...119/150/2001
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia 21. maja 2001r....

w sprawie upoważnienia Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Rejonowy w Raciborzu im. dr Józefa Rostka do samodzielnego dokonywania zakupu oraz przyjmowania darowizny aparatury i sprzętu medycznego.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm) oraz art. 42 Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.)

ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwala, co następuje:

§1

Udziela się upoważnienia Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpital Rejonowy w Raciborzu im. dr Józefa Rostka – mgr Bogdanowi Łabie do samodzielnego dokonywania zakupu oraz przyjmowania darowizny aparatury i sprzętu medycznego.

§2

Określa się ogólne zasady, obowiązujące przy dokonywaniu zakupu oraz przyjmowaniu darowizny aparatury i sprzętu medycznego zgodnie, z załącznikiem nr 1 do niniejszej Uchwały.

§3

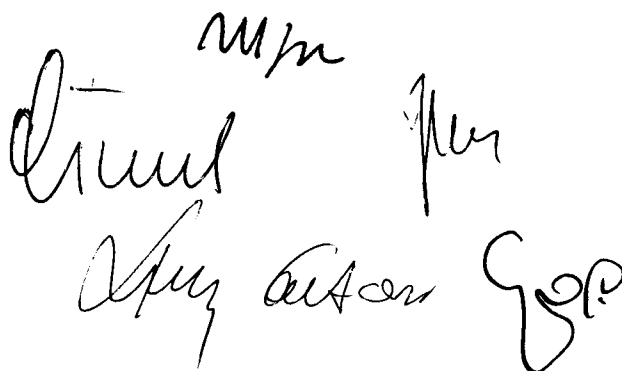
Zatwierdza się wzór Karty Informacyjnej w sprawie dokonania zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego zgodny, z załącznikiem nr 2 do niniejszej Uchwały.

§4

Wykonanie Uchwały powierza się Etatowemu Członkowi Zarządu.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Zasady zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego.

1. Dyrektor Szpitala Rejonowego może dokonać zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego po wypełnieniu Karty Informacyjnej zgodnej z załącznikiem nr 2 do Uchwały Nr 119/158/2001 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 21.05.2001r.
2. Dyrektor Szpitala Rejonowego wprowadzi Zarządzeniem Wewnętrznym wzór Karty Informacyjnej w sprawie dokonania zakupu lub przyjęcia darowizny aparatury i sprzętu medycznego zgodny z załącznikiem nr 2 do Uchwały Nr 119/158/2001 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 21.05.2001r. oraz rejestr w/w Kart Informacyjnych.
3. Do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie kwartału Dyrektor Szpitala złoży Zarządowi Powiatu sprawozdanie z dokonanych zakupów i przyjętych darowizn aparatury i sprzętu medycznego za ubiegły kwartał.
4. W przypadku darowizny aparatury i sprzętu medycznego wymagającej systematycznego nabywania materiałów eksploatacyjnych Dyrektor zwróci się o wyrażenie indywidualnej zgody.
5. Dyrektor może przyjąć do testowania aparaturę i sprzęt medyczny na okres nie dłuższy niż trzy miesiące. Ewentualny zakup materiałów eksploatacyjnych, niezbędnych do funkcjonowania testowanego sprzętu nie może przekroczyć wartości określonej w art. 71 ust. 1 pkt 7 Ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr.119, poz. 773 z późn. zm.).

Karta Informacyjna Nr/.....

(Nr kolejny) (Rok)

w sprawie dokonania zakupu lub przyjęcia darowizny * aparatury i sprzętu medycznego.

1. Nazwa aparatury i sprzętu medycznego.
2. Producent oraz rok produkcji aparatury i sprzętu medycznego.
3. Stopień zużycia w przypadku elementów wcześniej wyprodukowanych.
4. Nazwa firmy, stowarzyszenia, organizacji oferującej sprzedaż lub przyjęcie darowizny aparatury i sprzętu medycznego.
5. Opinia, podanie * Ordynatora Oddziału, Kierownika Poradni, Kierownika Pracowni, w której aparatura lub sprzęt medyczny ma pracować.
6. Opinia Kierownika Działu odpowiedzialnego za utrzymanie sprzętu w technicznej sprawności w sprawie:
 - 6.1. okresu gwarancji,
 - 6.2. serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego,
 - 6.3. możliwości zakupu części zamiennych,
 - 6.4. kompatybilności ze sprzętem pracującym w jednostce,
 - 6.5. konieczności zakupu odczynników chemicznych i materiałów eksploatacyjnych koniecznych do funkcjonowania aparatury i sprzętu medycznego.
 - 6.6. stopnia zużycia w przypadku aparatury i sprzętu medycznego używanego.
7. Opinia Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.
8. Decyzja Dyrektora o wszczęciu procedury przetargowej na zakup aparatury i sprzętu medycznego lub podpisaniu umowy o przyjęciu darowizny aparatury i sprzętu medycznego.*

* niepotrzebne skreślić.