

**Zarządzenie nr 2/ 99  
Starosty Raciborskiego  
z dnia 15 kwietnia 1999 r.**

**w sprawie powołania Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego w Raciborzu**

Na podstawie § 4 Zarządzenia nr 16 / 99 Wojewody Śląskiego z dnia 3 marca 1999 r.  
w sprawie powołania Rejonowych Komitetów Przeciwpowodziowych

**zarządzam , co następuje :**

**§ 1**

1. Powołuję Rejonowy Komitet Przeciwpowodziowy z siedzibą w Raciborzu obejmujący zasięgiem działania obszar Powiatu Raciborskiego.
2. Imienny skład Komitetu określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Regulamin oraz strukturę organizacyjną Komitetu określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie nr 1 / 96 Kierownika Urzędu Rejonowego – Przewodniczącego Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego w Raciborzu z dnia 10 stycznia 1996 roku w sprawie struktury organizacyjnej i zakresu działania Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego w Raciborzu.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**STAROSTA**  
mgr Krzysztof Bugla

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 2 / 99  
Starosty Raciborskiego  
z dnia 15 kwietnia 1999 roku

## Skład

# Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego w Raciborzu

L.P	Nazwisko i Imię	Funkcja	Stanowisko zawodowe	Telefon służbowy	Telefon domowy
1	Bugla Krzysztof	Przewodniczący	Starosta Raciborski	415 4815 415 4408	
2	Brzozowski Andrzej	Zastępca Przewodniczącego - Kierownik Sztabu Operacyjnego	Komendant Powiatowy PSP	415 2107 415 4444	
3	Nawrocki Stanisław	Sekretarz	Inspektor ds. ZKSOiBP w Starostwie	415 4408	
4	Solich Gerard	Członek-Kier. Sekcji Technicznej	Kierownik Rejonowego Oddziału WZiR	415 3566	
5	Kuliga Jan	Członek - Kier. Sekcji Społecznej	Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie	415 4408	
6	Zajda Zenon	Członek	Komendant Powiatowy Policji	415 4410 415 4888	
7	Klepacz Józef	Członek	Dyrektor Inspektoratu ODGW	415 4671	
8	Forś Dariusz	Członek	Powiatowy Inspektor Sanitarny	415 2893	
9	Jan Urban	Członek	Inspektor ds. Ochrony Środowiska w Starostwie	415 4408	
10	Knura Lucjan	członek	Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego	418 4408	

## **Regulamin Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego W Raciborzu**

### § 1

Regulamin określa organizację Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego w Raciborzu, zwanego w dalszej części „Komitetem” oraz zasady działania jego członków.

### § 2

Zadaniem Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego w Raciborzu jest realizacja zadań ochrony przeciwpowodziowej o zasięgu ponadgminnym, w tym koordynacja działań zmierzających do zapobiegania klęsce powodzi, zagrożeniu życia, zdrowia i mienia ludzi oraz zwalczanie i usuwanie skutków wywołanych powodzią.

### § 3

1. Realizacja zadań Rejonowego komitetu Przeciwpowodziowego dzieli się na następujące okresy :
  - Okres stałej gotowości do działania
  - Okres pogotowia przeciwpowodziowego
  - Okres alarmu przeciwpowodziowego
  - Okres usuwania skutków powodzi
  
2. W okresie stałej gotowości do działania Rejonowy Komitet Przeciwpowodziowy:
  - analizuje i ocenia możliwości wystąpienia zagrożenia wywołanego powodzią
  - opracowuje plan operacyjny bezpośredniej ochrony przed powodzią,
  - organizuje ochotnicze drużyny ratownicze
  - koordynuje działalność Gminnych Komitetów Przeciwpowodziowych i innych jednostek powołanych do ochrony przed powodzią
  - opiniuje programy przedstawiane przez jednostki powołane do ochrony przed powodzią, kontroluje wykonanie tych programów, wydaje zalecenia pokontrolne,
  - utrzymuje w stałej aktualności dokumenty planistyczne i operacyjne
  
3. W okresie pogotowia przeciwpowodziowego :
  - Uaktualnia na bieżąco dokumenty planistyczne dotyczące bezpośredniej ochrony przed powodzią
  - Zbiera informacje dotyczące stanu wód oraz prognoz hydrometeorologicznych dla obszaru Powiatu Raciborskiego
  - Utrzymuje łączność z Gminnymi Komitetami Przeciwpowodziowymi
  - Ustala strategię działania w przypadku intensyfikacji zagrożenia
  - Powiadamia Gminne Komitety Przeciwpowodziowe o wprowadzeniu pogotowia przeciwpowodziowego na całym lub części Powiatu Raciborskiego

4. W okresie alarmu przeciwpowodziowego i prowadzenia Akcji Ratowniczej:
  - Wprowadza całodobową służbę dyżurną
  - Zbiera meldunki o stanie wód , wynikach obserwacji urządzeń hydrotechnicznych oraz o sytuacji w gminach
  - Uruchamia i organizuje zaplecze logistyczne dla potrzeb prowadzenia Akcji Ratowniczej
  - Prowadzi stały bilans potrzeb i możliwości
  - Koordynuje doraźną pomocą poszkodowanym
  - Określa rodzaj i wielkość pomocy z zewnątrz i wnioskuje o nią do Wojewody Śląskiego
5. W okresie usuwania skutków powodzi :
  - Prowadzi rozpoznanie sytuacji epidemiologicznej, sporządza bilans potrzeb w zakresie zabiegów specjalnych, szczepionek, itp.
  - Dysponuje siłami i środkami do prowadzenia zabiegów specjalnych
  - Rozpoznaje i wstępnie szacuje szkody i straty, zbiera informacje z gmin i bilansuje je na poziomie powiatu
  - Opracowuje harmonogram usuwania szkód
  - Odtwarza stany środków i materiałów w rejonowym magazynie sprzętu przeciwpowodziowego
  - Sporządza zbiorcze sprawozdanie o stratach i szkodach spowodowanych przez powódź
  - Podsumowuje działania ratownicze i wypracowuje wnioski z przebiegu Akcji Ratowniczej

### **Organizacja i tryb pracy Komitetu**

#### § 4

W skład Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego wchodzi :

- I. **Przewodniczący** – Starosta Raciborski
- II. **Zastępca Przewodniczącego** – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej
- III. **Sekretarz** – Powiatowy Inspektor Obrony Cywilnej
- IV. **Członkowie** :
  1. Komendant Powiatowy Policji
  2. Kierownik Rejonowego Oddziału Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych w Raciborzu
  3. Dyrektor Inspektoratu Okręgowej Dyrekcji Gospodarki Wodnej w Raciborzu
  4. Powiatowy Inspektor Sanitarny w Raciborzu
  5. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Raciborzu
  6. Inspektor ds. Ochrony Środowiska w Starostwie Powiatowym w Raciborzu
  7. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Raciborzu

#### § 5

Do merytorycznego wspomagania działań Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego tworzy się następujące sekcje:

- **Sztab Operacyjny** w składzie Powiatowego Zespołu Ochrony Przeciwpożarowej i Ratownictwa (Zespołu Reagowania Kryzysowego)
- **Sekcja Techniczna** w składzie przedstawicieli Stacji Hydrometeorologicznej, Rejonu Energetycznego GZE, Rejonu TPSA, Powiatowego Zarządu Dróg, Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego  
**Sekcją kieruje Kierownik R/O WZIR**
- **Sekcja Społeczna** w składzie przedstawicieli Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Szpitala Rejonowego, Zakładu Lecznictwa Ambulatoryjnego w Raciborzu , Zarządów Powiatowych : PCK, WOPR.  
**Sekcją kieruje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**

#### § 6

Przewodniczący Komitetu może zapraszać do udziału w pracach Komitetu inne osoby spoza jego składu.

#### § 7

Posiedzenia Komitetu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 3 razy w roku. Z posiedzeń Komitetu sporządza się protokół.

Obsługę techniczną Komitetu zapewnia Wydział Organizacyjny i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego

### Zadania członków Komitetu

#### § 8

#### **Przewodniczący Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego:**

- Zatwierdza plan operacyjny bezpośredniej ochrony przed powodzią
- Kieruje działalnością Komitetu
- Ogłasza i odwołuje pogotowie przeciwpowodziowe lub alarm powodziowy na obszarze działania lub jego części
- Kieruje akcją przeciwpowodziową w zakresie ratowania życia i mienia ludności na terenach bezpośrednio zagrożonych powodzią
- Zarządza ewakuację ludności z obszarów zagrożonych powodzią
- Zobowiązuje miejscową ludność i właściwe jednostki organizacyjne do wykonania posiadanymi siłami i środkami pilnych prac zabezpieczających przed powodzią lub dostarczenia posiadanych materiałów
- Przyznaje odszkodowania za straty z tytułu udziału w bezpośredniej ochronie przed powodzią
- Zapewnia przeprowadzenie ewidencji szkód powodziowych
- Organizuje działania związane z usuwaniem szkód powodziowych i przywracaniem normalnych warunków bytowania ludności
- Występuje z wnioskami o przyznanie dotacji celowej na usunięcie szkód powodziowych w przypadku wystąpienia powodzi w wymiarze katastrofalnym

### **Zastępca Przewodniczącego Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego :**

- Kieruje działalnością Komitetu podczas nieobecności Przewodniczącego
- Koordynuje działalność Gminnych i Zakładowych Komitetów Przeciwpowodziowych
- Kieruje Sekcją Operacyjną Komitetu
- Kontroluje stany wyposażenia i prawidłowość prowadzenia magazynów przeciwpowodziowych na terenie działania Komitetu
- Organizuje systemy alarmowania i kierowania działaniami ratowniczymi
- Wykonuje inne czynności zlecone przez Przewodniczącego

### **Sekretarz Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego :**

- Aktualizuje Plan Operacyjny Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego
- Przyjmuje z Ośrodka Dyspozycyjno - Informacyjnego Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego meldunków i informacji oraz przekazuje je adresatom
- Prowadzi ewidencje akcji przeciwpowodziowej oraz dokumentację działalności Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego
- Organizuje dyżury w okresie prowadzonej akcji przeciwpowodziowej
- Przygotowuje projekty sprawozdań z przeprowadzonej akcji przeciwpowodziowej wraz z oceną strat oraz po ich zatwierdzeniu przekazuje Przewodniczącemu Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego
- Wykonuje inne czynności zlecone przez Przewodniczącego

### **Kierownik Sekcji Technicznej Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego :**

- kieruje Sekcją
- Zwołuje posiedzenia Sekcji z udziałem, w miarę potrzeby, zaproszonych przedstawicieli innych urzędów i instytucji w porozumieniu z kierownikami tych jednostek
- wnioskuje do Przewodniczącego Komitetu o wydanie dyspozycji w sprawie: zmian Planu Operacyjnego Komitetu Rejonowego, ustanowienia dodatkowych obowiązków organów i instytucji do wykonania zadań z zakresu bezpośredniej ochrony przed powodzią.
- realizuje w zakresie technicznym dyspozycje Planu Operacyjnego Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego

### **Zakres działania Sekcji Technicznej :**

1. Opiniowanie z punktu widzenia administratorów cieków, obiektów i urządzeń oraz Państwowej Straży Pożarnej i innych służb technicznych, programów dotyczących przygotowania środków oraz wykonania prac niezbędnych do przeprowadzenia akcji przeciwpowodziowej na obszarze działania Komitetu sporządzonych przez organy administracji państwowej i instytucje powołane do zabezpieczenia przed powodzią i udziału w zwalczaniu jej skutków.
2. Udział w komisyjnych objazdach rzek dla ustalenia w porozumieniu z właściwymi organami administracji publicznej i instytucjami, stanu zagrożenia powodziowego,

zakresu niezbędnych zabezpieczeń przeciwpowodziowych oraz wnioskowanie zmian reżimu gospodarowania wodą w zbiornikach.

3. Kontrolowanie w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1 stanu ich gotowości techniczno - organizacyjnej do prowadzenia akcji przeciwpowodziowej na obszarze działania Komitetu i przedstawianie Komitetowi propozycji odpowiednich zaleceń w wyniku przeprowadzonych kontroli oraz inicjowanie w razie potrzeby szkolenia technicznego.
4. Kontrolowanie wykonania programów i przedstawienie Komitetowi propozycji odpowiednich zaleceń w wyniku przeprowadzonej kontroli.
5. Opiniowanie planów operacyjnych Komitetów w zakresie działania sekcji.
6. Udział w organizowaniu 24-godzinnej służby sygnalizacyjnej i informacyjnej Komitetu.
7. Na podstawie informacji z terenu i Ośrodka Dyspozycyjno - Informacyjnego Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego proponowanie Przewodniczącemu, koniecznych dla skutecznego prowadzenia akcji przeciwpowodziowej przedsięwzięć takich jak :
  - żądanie obniżenia spiętrzenia lub spuszczenia wody na ustalony czas, niezbędny ze względu na bezpośrednią ochronę przed powodzią,
  - wykorzystanie rezerw technicznych Komitetu,
  - wystąpienie do Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego sprawie pomocy technicznej, osobowej lub finansowej,
8. przeprowadzenie działań technicznych w celu zapewnienia pomocy ludności dotkniętej przez powódź oraz przygotowanie projektów odnośnych dyspozycji Przewodniczącego Komitetu.
9. Współdziałanie z sekcją społeczną w opracowaniu komunikatów informacyjnych dla Wojewódzkiego Komitetu Przeciwpowodziowego o przebiegu i skutkach powodzi na obszarze działania Komitetu.
10. Składanie meldunków, sprawozdań i analiz z przebiegu akcji przeciwpowodziowej Wojewódzkiemu Komitetowi Przeciwpowodziowemu.
11. W razie wprowadzenia stanu alarmowego na obszarze działania Komitetu sekcja techniczna działa w sposób ciągły.

### **Kierownik Sekcji Społecznej Rejonowego Komitetu Przeciwpowodziowego :**

- Kieruje Sekcją.
- Przygotowuje propozycje dyspozycji wynikających z planu operacyjnego, dotyczących w szczególności ewakuacji i udzielania pomocy ludności.
- Wnioskuje do Przewodniczącego Komitetu o wydanie dyspozycji dotyczących ustanowienia dodatkowych obowiązków organów i instytucji na obszarze działania Komitetu powołanych do wykonania zadań z zakresu bezpośredniej ochrony przed powodzią .
- Realizuje dyspozycje Planu Operacyjnego Komitetu w zakresie pomocy ludności.

## Zakres działania Sekcji Społecznej :

1. Opiniowanie, z punktu widzenia form organizacyjnych służby zdrowia, pomocy społecznej, obrony cywilnej i policji, programów sporządzonych przez organy administracji państwowej, instytucje i organizacje powołane do organizowania i realizacji pomocy dla ludności dotkniętej przez powódź.
2. Kontrolowanie wykonania programów i przedstawienie Komitetowi propozycji odpowiednich zaleceń w wyniku przeprowadzonych kontroli.
3. Kontrolowanie w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1, stanu ich gotowości organizacyjnej do świadczenia pomocy ludności w ramach akcji przeciwpowodziowej na obszarze działania Komitetu i przedstawienie Komitetowi propozycji odpowiednich zaleceń oraz inicjowanie w razie potrzeby szkolenia w dziedzinie projektowo - wykonawczej akcji pomocy ludności.
4. Opiniowanie planów operacyjnych Komitetu w zakresie działania Sekcji.
5. Bieżące oceny przebiegu powodzi w zakresie obrony cywilnej, służby zdrowia i pomocy społecznej.
6. Wnioskowanie do przewodniczącego o środki będące w dyspozycji komitetu i innych instytucji zajmujących się niesieniem pomocy ludności o przeznaczenie ich na pomoc dla powodzian.
7. Prowadzenie ewidencji podmiotów, które mogą nieść pomoc powodzianom.
8. Występowanie z wnioskami o udzielenie doraźnej pomocy społecznej.
9. Współdziałanie z sekcją techniczną w opracowaniu komunikatów informacyjnych o przebiegu i skutkach powodzi na obszarze działania Komitetu.
10. Składanie meldunków, sprawozdań, analiz z akcji pomocy ludności.
11. W razie wprowadzenia stanu pogotowia przeciwpowodziowego lub ogłoszenia stanu alarmowego na obszarze działania Komitetu - Sekcja Społeczna działa w sposób ciągły.