

Uchwała Nr. 101/124/2000..
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia. 18. 12. 2000 r.

w sprawie uchwalenia Programu naprawczego dla Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu ul. Grzonki 1 na lata 2001-2003.

Na podstawie art.36 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Raciborskiego uchwala się, co następuje:

§1

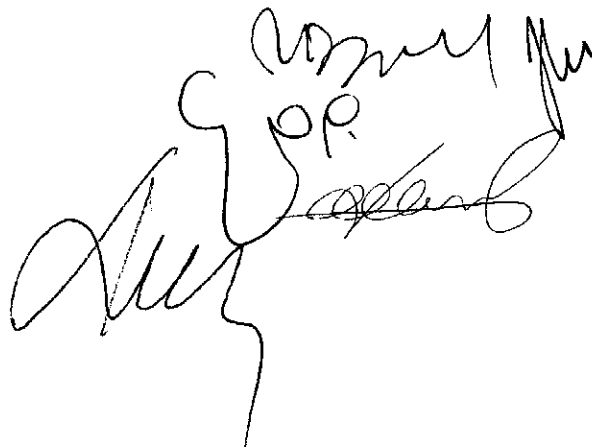
Przyjmuje się Program Naprawczy dla Domu Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu, ul. Grzonki 1 na lata 2001 – 2003, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

§2

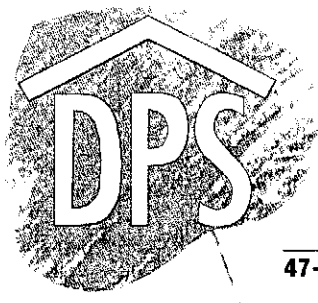
Wykonanie Uchwały powierza się Etatowemu Członkowi Zarządu.

§3

Uchwała wchodzi w Życie z dniem podjęcia.



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. G. G. G.'. Above the signature is a circular stamp containing the text 'Raciborski Powiat' and 'OP' (likely 'Oficjalny Pieczęć'). The signature is written over the stamp.



Złota Jesień

47-400 Racibórz, ul. Grzonki 1, tel. (032) 415 31 36, (032) 415 86 89, tel./fax (032) 415 20 01

PROGRAM NAPRAWCZY

dla

**Domu Pomocy Społecznej
„Złota Jesień”
w Raciborzu, ul. Grzonki 1**

na lata 2001 – 2003

Opracował zespół w składzie:

1. mgr Jolanta Rabczuk – dyrektor Domu
2. mgr Jolanta Kopczyk – psycholog, zastępca dyrektora Domu
3. Jan Prymula – przedstawiciel Rady Mieszkańców

Racibórz, dnia 12 grudnia 2000 r.

Zatwierdził

.....

Spis treści

	strona
I. Wstęp.	3
II. Cel opracowania.	5
III. Zakres rzeczowy stanu posiadania.	6
1. Baza materialna.	6
2. Personel.	10
3. Dokumentacja.	10
4. Zasady funkcjonowania Domu.	11
IV. Zmiany konieczne do osiągnięcia standardu.	13
V. Harmonogram działań naprawczych.	14

Załącznik nr 1 : Analiza i ocena respektowania przez dom standardów
mierzalnych.

Załącznik nr 2 : Analiza i ocena respektowania przez dom nadrzędnych
wartości.

I. Wstęp

Starzenie się jest nieodłącznym elementem rozwoju, zarówno poszczególnych osób, jak i ogółu ludności. Problematyka „trzeciego wieku” w dzisiejszych czasach odgrywa coraz większą rolę zarówno w skali kraju, jak też w skali lokalnych społeczności. Wzrasta udział procentowy tej grupy osób w ogólnej liczbie ludności. Starość niesie za sobą zmiany obowiązków i ról. W obliczu zmieniających się sytuacji rodzinnych, osłabienia kontaktów międzyludzkich, wzrastającej potrzeby opieki materialnej, wiele osób starszych staje przed koniecznością zamieszkania w domu pomocy społecznej. Podstawowym czynnikiem wyboru domu pomocy jest w większości przypadków niemożność samodzielnego zaspokojenia potrzeb życiowych, następnie poczucie samotności i lęku, wreszcie potrzeba pomocy materialnej. Coraz więcej w ostatnich latach trafia też do domów pomocy osób, które z własnego wyboru chcą „w tym miejscu i w ten sposób” przeżyć swoją starość.

Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” w Raciborzu jest jednostką organizacyjną instytucjonalnej pomocy społecznej o zasięgu ponadlokalnym. Organem prowadzącym Dom jest Starostwo Powiatowe w Raciborzu.

Dom przeznaczony jest dla 168 osób starszych obojga płci, którym nie można zapewnić odpowiedniej opieki w środowisku, ze średnią wieku 76 lat, o zróżnicowanym stanie zdrowia i stopniu niepełnosprawności.

Misją Domu jest zapewnienie wsparcia i opieki osobie starszej w taki sposób, by godnie przeżywała swoją starość oraz towarzyszenie jej aż po kres życia. Celem pracy naszego Domu jest stworzenie osobie starszej takich warunków, aby funkcjonowała w podobny sposób jak się to odbywa w domu rodzinnym.

Jednostka zapewnia realizację potrzeb bytowych, opiekuńczych i wspomagających dla osób w niej zamieszkujących oraz stwarza możliwości korzystania z usług opiekuńczych i rehabilitacyjnych dla osób ze środowiska lokalnego.

W świadczeniu pomocy ludziom starszym personel Domu silny nacisk kładzie na „opiekę na miarę potrzeb”.

Każdy mieszkaniec wymaga indywidualnego podejścia i oceny stanu psychofizycznego, co stanowi podstawę precyzowania metod opieki. Mieszkaniec pomimo, że zostaje objęty instytucjonalną formą opieki, musi pozostać człowiekiem wolnym, niezależnym, zachowującym wszystkie swoje prawa przysługujące mu w nowoczesnym społeczeństwie demokratycznym.

II. Cel opracowania.

Celem niniejszego opracowania jest stworzenie aktualnej diagnozy stanu posiadania zasobów materialnych, kadrowych oraz metod pracy z mieszkańcami oraz określenie koniecznych działań naprawczych w poszczególnych sferach funkcjonowania placówki, prowadzących w efekcie do osiągnięcia standardu określonego dla domów pomocy społecznej w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 września 2000r w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2000r, nr 82, poz. 929).

Opracowanie przedstawia aktualny etap i poziom standaryzowania usług świadczonych przez dom, koszty oraz kierunki zmian prowadzonych w efekcie do uzyskania zezwolenia na prowadzenie domu oraz wpisanie domu do rejestru wojewody.

Program naprawczy skorelowany jest i wynika ze „Strategii Rozwoju Powiatu Raciborskiego” w części dotyczącej rozwiązywania problemów społecznych.

Opracowanie i wdrożenie programu naprawczego powinno doprowadzić Dom pomocy do osiągnięcia standardu na poziomie porównywalnym ze standardami obowiązującymi w państwach Unii Europejskiej.

III. Zakres rzeczowy stanu posiadania.

Obiekt DPS został wybudowany na przełomie lat 70-tych i 80-tych, z przeznaczeniem na hotel robotniczy i adaptowany na potrzeby Domu Rencisty w strukturach organizacyjnych ZOZ w 1982r. Zarządzeniem Wojewody Katowickiego nr 60/ 86 z dnia 6.12.1986r nadano Domowi status Państwowego Domu Rencisty z uprawnieniami samodzielnej jednostki organizacyjnej i budżetowej Wojewody. Od 6.06.1992r Wojewoda Katowicki zmienił nazwę na Dom Pomocy Społecznej „Złota Jesień” i nadał statut Domowi jako jednostce organizacyjnej pomocy społecznej. Od 1.01. 1999r w związku z reformą administracji publicznej państwa Dom stał się jednostką organizacyjną Powiatu Raciborskiego, realizującą zadania własne powiatu w zakresie pomocy społecznej.

W lipcu 1997r obiekty DPS „Złota Jesień” w wyniku powodzi zostały zalane i zniszczone, a w kolejnych latach nastąpiła kompleksowa ich odbudowa i modernizacja w oparciu o Wojewódzki Program Odbudowy i Modernizacji miast i gmin objętych skutkami powodzi w lipcu 1997r w województwie katowickim.

Odbudowa prowadzona była zgodnie z koncepcją programowo-przestrzenną i projektowym opracowaniem uwzględniającym wymogi standaryzacyjne określone dla domów pomocy społecznej. Realizacja inwestycji pierwotnie planowana była w cyklu pięcioletnim.

W związku z uzyskaniem odpowiednich środków finansowych w latach 1997 i 1998 zakres prac został rozszerzony i w większości zrealizowany do roku 1999. Natomiast pozostały zakres robót z powodu zaburzenia płynności finansowania inwestycji po roku 1999 został rozłożony na lata 2001 – 2003.

1. BAZA MATERIALNA.

DPS „Złota Jesień” w Raciborzu położony jest na działce o powierzchni 1.38 ha na obrzeżach miasta u zbiegu rzeki Odry i kanału Ulgi.

Budynki Domu dzielą się na :

- segment 1.1 – budynek parterowy bloku żywienia o kubaturze 5315 m³
- segment 2.1 - 4- kondygnacyjny budynek mieszkalny o kubaturze 14160 m³
- segment 2.2 i 2.3 – 4- kondygnacyjny budynek mieszkalny kubaturze 28322 m³
- segment 3.1 – łącznik o kubaturze 245 m³

Teren działki na której położony jest DPS wytycza ogrodzenie.

Lokalizacja Domu pozwala na swobodną komunikację oraz integrację mieszkańców ze środowiskiem lokalnym. W bliskiej odległości znajdują się przystanki komunikacji miejskiej i PKS. Otoczenie Domu stanowią tereny zielone przystosowane do zajęć rekreacyjno-wypoczynkowych z wytyczonymi alejami spacerowymi, ławkami, drogami dojazdowymi.

Architektura Domu oraz jego najbliższego otoczenia umożliwia swobodne poruszanie się osób niepełnosprawnych. Budynek pozbawiony jest barier architektonicznych. Główne wejście jest otwierane samoczynnie. Przy wejściach znajdują się pochylnie, a ponieważ obiekt jest budynkiem wielokondygnacyjnym, windy, schody, drzwi pomieszczeń oraz szerokość ciągów komunikacyjnych dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Dom posiada pełną infrastrukturę medialną tj. bieżącą, ciepłą i zimną wodę, CO zasilane z własnej kotłowni gazowo-olejowej z możliwością regulacji temperatury w pomieszczeniach.

Wnętrze Domu stwarza mieszkańcom poczucie bezpieczeństwa, spokoju i minimalizuje psychiczne – negatywne konsekwencje przebywania w stosunkowo dużym skupisku ludzi.

Wystrój wnętrz jest zgodny z profilem Domu – przeznaczonym dla ludzi starych, o wysokim standardzie użytkowym i funkcjonalnym.

Pomieszczenia posiadają dobre oświetlenie naturalne i elektryczne oraz dodatkowe oświetlenie nocne jak i awaryjne.

Ciągi komunikacyjne zapewniają swobodną komunikację osobom sprawnym jak i poruszającym się na wózkach inwalidzkich.

Placówka wyposażona jest w nowoczesną instalację przyzywową znajdującą się w każdym pokoju mieszkańca, z systemem odczytu w gabinetach zabiegowych. Wszystkie pomieszczenia wyposażone są w sygnalizację wczesnego wykrywania pożaru tzw. czujki p.poż. z bezpośrednim połączeniem – monitoringiem ze Strażą Pożarną. Sprzęt gaśniczy – gaśnice, hydranty oraz nosze ewakuacyjne rozmieszczone są zgodnie z planem przeciwpożarowym.

Drogi ewakuacyjne, wyjścia awaryjne, sprzęt gaśniczy są odpowiednio oznakowane.

Plan zabezpieczenia przeciwpożarowego i ewakuacji jest uzgodniony i zatwierdzony przez Komendę Straży Pożarnej.

Dodatkowe usprawnienie stanowi wewnętrzna sieć telefoniczna. Na każdej kondygnacji znajdują się 1 – 2 aparaty telefoniczne, ponadto we wszystkich pomieszczeniach personelu bezpośredniej obsługi i administracji.

Jednostka posiada bardzo dobrą bazę pomieszczeń dostępnych dla mieszkańców:
JADALNIA – dostosowana wielkością do liczby mieszkańców , przestronna , umożliwiająca spożywanie posiłków osobom niepełnosprawnym.

GABINET LEKARSKI znajduje się na parterze Domu , ponadto na obiekcie mieszczą się 2 gabinety zabiegowe w miejscach łatwo dostępnych , standardowo wyposażone oraz gabinet stomatologiczny.

POMIESZCZENIA REHABILITACYJNE wraz z salą gimnastyczną wyposażone są w profesjonalny sprzęt umożliwiający wykonywanie pełnego wachlarza ćwiczeń i zabiegów rehabilitacyjnych. Wszystkie pomieszczenia rehabilitacyjne są z odpowiednio wentylowane.

Dom posiada różnorodne miejsca przeznaczone do aktywizacji i rekreacji mieszkańców.
Do zajęć terapeutycznych przeznaczone są pracownie :

- kulinarna
- rękodzieła
- muzykoterapii
- sala bilardowa

Biblioteka wraz z czytelnią, kawiarenka , kaplica , świetlica oraz sklepik usytuowane są na parterze Domu. Są to pomieszczenia jasne , przestronne , funkcjonalnie wyposażone. W sali bilardowej oraz kawiarence mieszkańcy mają możliwość odbioru telewizji satelitarnej i video. W części usługowej mieści się gabinet fryzjerski , kosmetyczny , krawiecki.

Ponadto na parterze znajdują się pomieszczenia administracyjne :

- gabinet dyrektora i sekretariat
- księgowość oraz kasa
- kadry
- kierownik działu gospodarczego
- biuro obsługi mieszkańca i kierownik działu opiekuńczo - terapeutycznego
- gabinet psychologa.

Mieszkańcy mieszkają w pokojach jednoosobowych, w tym 87 pokoi o powierzchni 13,7 m² i 78 pokoi o powierzchni 20,7 m².

Na każdy segment 2 – pokojowy przypada przedpokój o powierzchni 5,4 m² oraz łazienka o powierzchni 4,2 m². Łazienki wyposażone są w natrysk lub wannę w zależności od potrzeb mieszkańca, z odpowiednim oporęczowaniem dla osób niepełnosprawnych.

Ponadto jest 15 segmentów mieszkalnych tzw. jedynek, z czego 6 o powierzchni 17,4 m² i 8 o powierzchni 23,3m², posiada samodzielny przedpokój. Na parterze znajduje się dodatkowo 6 łazienek i toalet ogólnodostępnych. W segmencie 2.1 na pierwszym piętrze znajduje się łazienka centralna z wanną i natryskiem oraz toaletą w pełni przystosowaną dla osób niepełnosprawnych.

Pokój mieszkalny wyposażony jest w łóżko lub tapczan stosownie do potrzeb, szafę z możliwością zamknięcia na klucz, regał, szafkę nocną, stół i krzesła. Każdy mieszkaniec ma możliwość umeblowania pokoju własnym sprzętem. Pokoje posiadają odpowiednią ilość gniazdek elektrycznych oraz instalację telewizyjną.

Na wszystkich kondygnacjach znajdują się aneksy rekreacyjne wyposażone w telewizor oraz kuchenki podręczne na potrzeby mieszkańców, wyposażone w niezbędny sprzęt AGD.

Ponadto Dom dysponuje pokojami gościnnymi z osobnym wejściem z pełnym wyposażeniem w sprzęt i media.

Z boku Domu znajduje się pomieszczenie promorte z osobnym wejściem, spełniające wymogi higieniczno-sanitarne.

Wszystkie wymienione pomieszczenia obiektu mają odpowiednią wentylację.

Dom posiada bogate zaplecze gospodarcze. Kuchnia kompleksowo i nowocześnie wyposażona stosownie do potrzeb Domu. W piwnicach i na parterze rozmieszczone są magazyny spełniające wymogi BHP, sanitarne i p.poż. Warsztaty gospodarcze zapewniają wykonywanie bieżących napraw i remontów. Usługi pralnicze Dom wykonuje we własnym zakresie w zmodernizowanej pralni wraz z zapleczem i magazynem pościeli.

W tylnej części posesji DPS znajdują się 2 garaże.

Na obiekcie oprócz pomieszczeń dla mieszkańców znajdują się pomieszczenia socjalne dla personelu w tym przede wszystkim:

- szatnie wyposażone w dwudzielne szafy z zamkami oddzielne dla każdej grupy pracowników
- łazienki, toalety na każdym piętrze
- pokoje socjalne na parterze i na każdym piętrze.

2. PERSONEL.

Dom zatrudnia 101 osób, które posiadają odpowiednie kwalifikacje. Liczba personelu a także proporcja zatrudnienia w poszczególnych grupach zawodowych są dostosowywane do potrzeb mieszkańców. Wskaźnik zatrudnienia personelu merytorycznego wynosi 0,4 . Polityka kadrowa ma na celu minimalizację fluktuacji kadr w celu zapewnienia stabilności zatrudnienia oraz poprawy jakości sprawowanej opieki nad mieszkańcem. Zakres zadań poszczególnych pracowników oraz obszary ich współdziałania są określone i na bieżąco modyfikowane w zależności od potrzeb, w zakresach czynności i procedurach obowiązujących w Domu .

Zasady funkcjonowania i organizację pracy określają między innymi : Statut Domu , Regulamin Organizacyjny , Regulamin Pracy , Regulamin Domu .

Personel dzieli się na personel merytoryczny, personel administracji oraz pomocniczy i obsługi.

Kwalifikacje kadry pracowniczej przedstawiają się następująco:

- wykształcenie wyższe – 10 osób
- wykształcenie średnie - 56 osób
- wykształcenie zawodowe – 27 osób
- wykształcenie podstawowe – 10 osób

Interesy mieszkańców reprezentuje Rada Mieszkańców wybierana na okres 2 – letniej kadencji .Przedstawiciele Rady ściśle współpracują z kierownictwem Domu. Ponadto każdy mieszkaniec ma swojego reprezentanta w osobie pracownika pierwszego kontaktu. Pracownik pierwszego kontaktu ma pod swoją opieką kilku mieszkańców, dla których we współpracy z personelem specjalistycznym tworzy indywidualne plany wsparcia oraz dba o ich właściwą realizację.

3. DOKUMENTACJA.

Dokumentacja zarówno mieszkańców jak i osób zatrudnionych objęta jest tajemnicą zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych..

Odpowiednio zabezpieczona , z ograniczeniem dostępu zapewnia poufność danych o mieszkańcu.

Funkcjonowanie Domu w poszczególnych sferach jego życia, sposoby postępowania w określonych sytuacjach regulują procedury. Liczba procedur wynika bezpośrednio z aktualnych potrzeb mieszkańców.

Dokumentacja obejmuje również raporty pielęgniarstwo-opiekuńcze oraz raporty rejestrujące bieżący ruch mieszkańców i osób postronnych.

Dom posiada swój folder promujący i prezentujący jego misję i działalność.

Indywidualna dokumentacja mieszkańca, prowadzona i systematycznie uaktualniana przez pracownika socjalnego i pracownika pierwszego kontaktu, przechowywana jest w biurze socjalnym w formie akt osobowych oraz planów indywidualnego wsparcia pod nadzorem osoby do tego powołanej. Dokumentacja techniczna ujęta w prawie budowlanym przechowywana jest w dziale gospodarczym.

Kronika Domu rejestruje działalność kulturalno-oświatową.

4. ZASADY FUNKCJONOWANIA DOMU.

Uwzględniając nadrzędne wartości wynikające z misji i przeznaczenia Domu dla osób starych takie jak:

- ochrona godności osobistej
- poczucie intymności
- niezależność
- możliwość wyboru
- swobodne kontakty ze środowiskiem

podejmuje się działania w różnych formach na rzecz społeczności mieszkańców DPS.

Dom zapewnia:

1. Możliwość swobodnego poruszania się poza terenem domu . Udostępnia środki transportu w tym 1 samochód przystosowany do przewozu osób na wózkach inwalidzkich.
2. Organizację terapii zajęciowej w pracowniach terapii .
3. Organizację świąt, uroczystości okazjonalnych oraz udział w imprezach kulturalnych i turystycznych.
4. Możliwość kontaktu z kapłanem i udział w praktykach religijnych zgodnie z wyznaniem mieszkańca.
5. Korzystanie ze świadczeń zdrowotnych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
6. Możliwość wyboru miejsca, czasu spożywania posiłku oraz podstawowe produkty żywnościowe i napoje w ciągu całej doby.
7. Zapewnia godne umieranie i pochówek zgodnie z wyznaniem mieszkańca.
8. Dbałość o groby mieszkańców nie posiadających bliskich.

Dom utrzymuje kontakty z rodzinami mieszkańców, byłymi zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami pracującymi na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych. Mając na uwadze dobro mieszkańca oraz podtrzymanie jego więzi z rodziną udostępnia się pokoje gościnne na czas pobytu rodzin i bliskich. Mieszkaniec może zaprosić bliskie sobie osoby do udziału w ważnych dla siebie uroczystościach np. urodzinach, wigilii, jubileuszach, rocznicach.

Pracownicy dbają o odpowiedni wystrój pomieszczeń do tego przeznaczonych czyli kawiarenki, kaplicy i jadalni. Rodziny mieszkańców są zapraszane do wspólnego stołu wigilijnego i wielkanocnego co poprawia nastrój przeżywanych świąt. Okres świąt urozmaicony jest różnymi spotkaniami i występami grup młodzieżowych i dziecięcych z lokalnych szkół i przedszkoli.

Mieszkańcy DPS „Złota Jesień” sami również angażują się w zajęcia muzyczne, chóralskie i teatralne prezentując przygotowane programy na spotkaniach domowych i środowiskowych.

Poczucie intymności jest zapewnione dzięki zamieszkiwaniu w jednoosobowych pokojach zamykanych na klucz, będący w wyłącznej dyspozycji mieszkańca. Mieszkaniec ma prawo do zachowania niezależności w podejmowaniu decyzji oraz we wszystkich sprawach dotyczących jego osoby oraz ma prawo wyboru i możliwość skorzystania z porad osób kompetentnych i wsparcia ze strony Rady Mieszkańców. Osoby, których stan zdrowia ogranicza bądź uniemożliwia podejmowanie decyzji, objęte są szczególną opieką zespołu opiekuńczo - terapeutycznego. W sprawowanie opieki mogą być włączane osoby ze środowiska. Dom jest otwarty na współpracę z wolontariuszami, jak również umożliwia odbywanie praktyk studenckich przyszłym instruktorom terapii zajęciowej i pracownikom socjalnym.

IV. Zmiany konieczne do osiągnięcia standardu.

1) BAZA MATERIALNA

- remont elewacji ścian osłonowych budynku 2.1 i 3.1 ,
- termomodernizacja – docieplenie ścian klatek ewakuacyjnych i szybów windowych budynku 2.2, 2.3 ,
- oporęczowanie wewnętrznych ciągów komunikacyjnych ,
- przystosowanie pomieszczeń hydroforowni na garaż samochodowy,
- sukcesywna wymiana wyposażenia pokoi mieszkańców,
- zakup radiotelefonów dla osób dyżurujących,
- zagospodarowanie terenów rekreacyjnych – mała architektura,
- sukcesywna komputeryzacja placówki.

2) PERSONEL

- podnoszenia kwalifikacji personelu poprzez szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne, kursy, doszkąłcanie,
- zwiększenie dostępu do literatury specjalistycznej poprzez prenumeraty i sukcesywne uzupełnianie biblioteki Domu
- zatrudnienie drugiego psychologa.

3) ZASADY FUNKCJONOWANIA DOMU

- poprawa jakości świadczonych usług,
- zwiększanie zakresu zajęć terapeutycznych, grupowych i indywidualnych,
- zwiększanie liczby pracowników pierwszego kontaktu,
- świadczenie usług na rzecz środowiska lokalnego w formie pobytu dziennego dla osób starszych,
- pogłębianie kontaktów z rodzinami mieszkańców.

V. Harmonogram działań naprawczych

Lp.	Nazwa zadania	Termin wykonania wraz z kosztami			Koszt ogólny (zł.)	Odpowiedzialny za realizację
		2001r	2002 r	2003 r.		
I.	POPRAWA BAZY MATERIALNEJ					
1.	Wymiana elewacji segm. 2.1., segm. 3.1.	264.540,-	---	---	264.540,-	
2.	Docieplenie klatek zewnętrznych i szybów windowych	102.000,-	---	---	102.000,-	
3.	Oporęczowanie ciągów komunikacyjnych 415 mb	---	83.000,-	---	83.000,-	
4.	Przystosowanie pomieszczenia hydroforowni na garaż	15.000,-	---	---	15.000,-	
5.	Wymiana wyposażenia pokoi mieszkańców -30 kompletów rocznie	90.000,-	90.000,-	90.000,-	27.000,-	Dyrektor Główny księgowy Kierownik dz. gospodarczego
6.	Zakup radiotelefonów dla osób funkcyjnych – 5 szt	3.500,-	---	---	3.500,-	
7.	Wykonanie zabezpieczenia pomieszczeń biurowych – alarm	4.650,-	---	---	4.650,-	
8.	Mała architektura		100.000,-	85.000,-	185.000,-	
9.	Sukcesywna komputeryzacja	15.000,-	15.000,-	---	30.000,-	

V. Harmonogram działań naprawczych c.d.

Lp.	Nazwa zadania	Termin wykonania wraz z kosztami	Koszt ogólny (zł.)	Odpowiedzialny za realizację
II. PERSONEL				
1.	Zatrudnienie drugiego psychologa	2001 r – środki własne	---	Dyrektor
2.	Podniesienie kwalifikacji personelu: - szkolenia wewnętrzne, - szkolenia i kursy zewnętrzne - dokształcanie	2001 r – 2003 r. 5.000,- rocznie 20001 r. – 2003 r. 15000,- rocznie praca ciągła	15.000,- 45.000,- dofinansowanie na poziomie możliwości placówki	Dyrektor Zastępca Dyrektora Inspektor ds. kadr
III. FUNKCJONOWANIE DOMU				
1.	Poprawa jakości świadczonych usług	praca ciągła	---	Kierownicy działów i zespołów
2.	Zwiększenie liczby pracowników pierwszego kontaktu	praca ciągła	---	Zastępca dyrektora
3.	Zwiększenie zakresu zajęć terapeutycznych, grupowych i indywidualnych	praca ciągła	---	Zastępca dyrektora Kierownicy działów opiekuńczo - terapeutycznych
4.	Świadczenie usług na rzecz środowiska lokalnego- pobyt dzienny w Domu dla grupy ok. 20 osób starszych.	2002 r – 50.000,- zł. rocznie		Dyrektor
5.	Pogłębienie kontaktów z rodzinami mieszkańców – imprezy i spotkania z udziałem rodzin	praca ciągła	---	Pracownicy socjalni

Analiza i ocena respektowania przez dom standardów mierzalnych

Lp.	Rodzaj standardu		Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy	Uwagi
	ocena	opis	ocena	opis			
1.	Warunki lokalowe lokalizacja domu	standard osiągnięty	obrzeża miasta Raciborza, dobra komunikacja miejska i PKS	---	---	---	---
		standard osiągnięty	wytłoczy ogrodzenie, tereny zielone, aleje spacerowe, ławki	---	---	---	---
		standard osiągnięty	Dom bez barier architektonicznych	---	---	---	---
		standard osiągnięty	własna kotłownia olejowo-gazowa, bieżąca zimna i ciepła woda	---	---	---	---
		standard osiągnięty	zgodne z profilem Domu, estetyczny, wysoki standard użytkowy i funkcjonalny	---	---	---	---
2.	Wnętrze domu wystrój wnętrz	standard osiągnięty	zgodne z wymogami i potrzebami dobre oświetlenie naturalne, elektryczne i awaryjne	---	---	---	---
		standard osiągnięty	duże, przestronne zapewniają swobodę poruszania się osób sprawnych i niepełnosprawnych	wykonanie oporęczowania ciągów	zgodnie ze standardem	do 2002 r.	
		pozytywna	nowoczesna, skomputeryzowana, sieć telefoniczna	---	---	---	---
3.	Warunki wewnętrzne domu	standard osiągnięty	---	---	---	---	---
		standard osiągnięty	pokoje jednoosobowe	---	---	---	---
		standard osiągnięty	pokoje o pow.: duży 20,7 m ² , mały 13,7 m ² , samodzielne „jedyńki” 23,3 m ² i 17,4 m ²	---	---	---	---
	wyposażenie pokoju	standard osiągnięty	własne mieszkanca lub standardowe: łóżko lub tapczan, szafa, stół, krzesła, fotel szafka nocna	sukcesywna wymiana zużytych mebli i sprzętu		do 2003 r.	

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy	Uwagi
		ocena	opis			
4.	Pomieszczenia sanitarne łazienki, toalety przy pokojach mieszkalnych	standard spełniony	w każdym 2- pokojowym segmencie mieszkalnym, 15 segmentów z niezależnym dostępem	---	---	---
		standard spełniony	6 na parterze Domu	---	---	---
5.	Pomieszczenie dostępne dla mieszkańców jadalnia	standard spełniony	duża, przestronna, umożliwiająca spożywanie posiłków również niepełnosprawnym mieszkańcom	---	---	---
		standard spełniony	1 gab. lekarski na parterze, 2 gab. zabiegowe na piętrach gab. stomatologiczny w trakcie realizacji	---	---	---
	pomieszczenia rehabilitacyjne	standard spełniony	na parterze Domu : hydroterapia, fizykoterapia, inhalacje i światłolecznictwo, sala gimnastyczna	---	---	---
		standard spełniony	pracownie na parterze: kulinarna, rękodzieła, muzykoterapia, sala bilardowa	---	---	---
	sala dziennego pobytu	standard osiągnięty	świetlica na parterze Domu oraz aneksy rekreacyjne	---	---	---
		standard spełniony	duże, przestronne , funkcjonalne znajdują się na parterze Domu, bogaty księgozbiór, codzienna prasa	---	---	---
	sala telewizyjna	standard spełniony	w sprzęt RTV wyposażone są: kawiarenka i aneksy rekreacyjne na piętrach	---	---	---
		standard spełniony	na każdej kondygnacji, pełne wyposażenie w sprzęt AGD	---	---	---
	kuchienka podręczna dla mieszkańców kawiarenka	standard spełniony	na parterze Domu, funkcjonalnie wyposażona	---	---	---
		standard spełniony		---	---	---

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy	Uwagi
		ocena	opis			
	kaplica	standard spełniony	duża, przestronna usytuowana na parterze Domu	---	---	---
	pokój gościnny	standard osiągnięty	pokoje gościnne z osobnym wejściem, pełne wyposażenie w media	---	---	---
	pomieszczenie pro morie	standard spełniony	usytuowane z boku budynku, spełniające wymogi higieniczno – sanitarne	---	---	---
6.	Pomieszczenia dla personelu					
	szatnia	standard spełniony	oddzielne dla każdej z grup pracowników	---	---	---
	łazienka/ toaleta	standard spełniony	na każdym piętrze, oddzielone od pomieszczeń socjalnych	---	---	---
	pokój socjalny	standard spełniony	na parterze i na każdym piętrze, łatwo dostępne dla mieszkańców	---	---	---
7.	Pomieszczenia gospodarcze					
	magazyny	standard spełniony	w piwnicy i na parterze rozmieszczone wg potrzeb, spełniają wymogi bhp, p.poż., oraz sanitarne	---	---	---
	pomieszczenia pomocnicze	standard spełniony	kotłownia olejowo-gazowa, warsztaty gospodarcze, pralnia wraz z zapleczem	---	---	---
	garaże inne	pozytywna standard osiągnięty	2 w wolnostojącym budynku kuchnia, gabinet fryzjerski, gab. kosmetyczny, pracownia krawiecka	adaptacja byłej hydroforowni na jeden garaż	---	do 2001 r
8.	Personel					
	struktura zatrudnienia	standard osiągnięty	Administracja – 8,25 Obsługa- 25 Personel merytoryczny – 67,75	zatrudnienie drugiego psychologa	---	do 20001 r
	poszczególne specjalności/ zawody zatrudnionych w dps	standard osiągnięty	zgodnie z potrzebami Domu	---	---	---
	fluktuacja kadr	standard osiągnięty	minimalna	---	---	---
	kwalifikacje personelu		zgodne z potrzebami Domu	---	---	---

Lp.	Rodzaj standardu	ocena	Sta.. aktualny opis	Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy	Uwagi
9.	Procedury liczba i rodzaj procedur, jakże kwestie regulują	standard spełniony	<p>zminimalizowana, uzależniona od potrzeb:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Procedura przyjęcia mieszkańca. 2. Procedura nieobecności w Domu. 3. Procedura wypisu. 4. Procedura w zakresie zaopatrzenia i dystrybucji leków 5. Procedura w zakresie zaopatrzenia i rozchodu materiałów opatrunkowych. 6. Procedura zamiany pokoju. 7. Procedura w przypadku zgonu. 8. Procedura odwiedzin. 9. Związki ze środowiskiem lokalnym 10. Postępowanie w nieszczęśliwych wypadkach 12. Procedura składania skarg i wniosków. 13. Procedura pomocy w kontaktach z rodziną i osobami bliskimi. 14. Procedura rozwiązywania sytuacji konfliktowych. 15. Jadłospis i organizacja żywienia dietetycznego. 16. Procedura spożywania alkoholu . 17. Procedura palenia tytoniu. 18. Procedura postępowania z odpadami medycznymi przeznaczonymi do utylizacji. 19. Procedura zabezpieczenia środków finansowych i rzeczy wartościowych – depozyt 	Bieżące modyfikacje i opracowywanie procedur niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania Domu		---
10.	Spoleczność Domu Rada Mieszkańców	standard spełniony	Powolana w efekcie wyborów, na czas 2-letniej kadencji			Aktywny udział w życiu Domu, współpraca z personelem i kierownictwem w kreowaniu właściwego wizerunku Domu i pozytywnych relacji personel - mieszkańiec
	pomieszczenia dostępne dla samorządu mieszkańców	standard spełniony	świetlica			---
11.	Opieka indywidualna					

	indywidualne plany wsparcia	pozytywna	sukcesy w realizacji i dopracowywanie systemu IPW	zwiększenie częstotliwości i regularności spotkań zespołów terap. - opiekuńczych	Pelny i spójny system tworzenia i realizacji IPW	
	pracownicy pierwszego kontaktu	pozytywny	na bieżąco wybierani	szkolenia dotyczące sposobu tworzenia funkcji PPK	---	---
	urządzenia do samoobsługi	standard spełniony	w łazienkach i pokojach mieszkańców		sukcesywnie uzupełnianie	
	sprzęt pomocniczy	standard spełniony	udostępniany w zależności od potrzeb i stopnia niepełnosprawności	---	---	---
	odzież / przybory toaletowe	standard spełniony	zapewniona		sukcesywnie uzupełniane	
12.	Działania dla ogółu					
	terapia	pozytywna	fizjoterapia, kinetyterapia, terapia zajęciowa, muzykoterapia	zajęcia terapeutyczne, rehabilitacyjne prowadzone na II zmianach	Objęcie różnorodnymi formami opieki wszystkich mieszkańców	---
	posiłki	pozytywna	3 posiłki dziennie w 2-godzinym przedziale czasowym, podwieczorek, uwzględniane diety	wybór dań, kolacja od godz. 18 ⁰⁰	Optymalne zaspokojenie potrzeb mieszkańców	---
	środki transportu	standard spełniony	3 samochody, w tym jeden przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych	---	---	---

Analiza i ocena respektowania przez dom nadrzędnych wartości

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
1.	GODNOŚĆ				
	otoczenie fizyczne				
	usytuowanie budynku	pozytywna	w obrębie aglomeracji miejskiej, z dostępem do komunikacji miejskiej i PKS	---	---
	prywatne miejsca	pozytywna	pokoje jednoosobowe	---	---
	możliwość pozostawania samemu	pozytywna	pokoje jednoosobowe oraz rekreacyjno-wypoczynkowe otoczenie Domu	---	---
	zamykanie pokoi na klucz	pozytywna	klucz w wyłącznej dyspozycji mieszkańca	---	---
	dostępność do urządzeń sanitarnych	pozytywna	każdy mieszkaniec ma dostęp do łazienki i toalety,	---	---
	prywatność pomieszczeń sanitarnych	pozytywna	indywidualny dostęp do łazienek i toalet	---	---
	sprawowanie opieki				
	komunikacja z mieszkańcem	pozytywna	- dostosowana do osobowości człowieka starszego, - duży nacisk na komunikację niewerbalną (motoryka ciała, ubiór, mimika)	---	---
	„wyższość” personelu	pozytywna negatywna	stałe przeciwdziałanie wypalaniu zawodowemu i postawie nadmiernego protekcjonalizmu	systematyczna korekta nie aprobowanych zachowań	„wyższość” personelu dopuszczalna jedynie w wymiarze merytorycznym

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
	udział w podejmowaniu decyzji	pozytywna	każdy mieszkaniec ma prawo samodzielnie podejmować decyzje	---	---
	procedury uwzględniające prawo mieszkańca do samodzielnych decyzji	pozytywna	każda istniejąca procedura uwzględnia prawo mieszkańców do samodzielnej decyzji	stała aktualizacja	---
	udział w pracach domowych	pozytywna	pomoc w kuchni, kaplicy, drobne czynności porządkowe i ogrodnicze	stałe próby aktywizacji mieszkańców	---
	zachęta do wychodzenia z domu	pozytywna	udostępnianie środków transportu, organizowanie imprez kult-owsiat., kontakt ze środowiskiem lokalnym	---	---
	ograniczenie niezależności	pozytywna	wynika z systemu instytucjonalnego domu; w przypadku zaburzeń psychofizycznych z uwzględnieniem procedur	---	---
	personel				
	oddziaływanie pracowników na siebie	pozytywna	wspieranie we wzajemnych działaniach, bieżące spotkania	podtrzymywanie i utrwalanie prawidłowych relacji	---
	poglądy mieszkańców a niezależność	pozytywna	budowanie postawy tolerancyjnej z pełnym poszanowaniem poglądów mieszkańca	---	---
	niezależność przy wyborze personelu	pozytywna negatywna	możliwość wyboru PPK, ograniczona liczba personelu podczas kontaktów codziennych, podporządkowanie systemowi organizacyjnemu	---	---
	natura kontaktu personelu z mieszkańcami	pozytywna	prawidłowa, stwarzająca poczucie spokoju i bezpieczeństwa	podtrzymywanie prawidłowych relacji	prawidłowe relacje interpersonalne
	udział personelu w podejmowaniu decyzji sposobu sprawowanej opieki	pozytywna	tworzenie przez zespoły terapeutyczne IPW	ściśła współpraca personelu – mieszkańcy	
	pracownik pierwszego kontaktu	pozytywna	systematycznie wdrażane w życie, każdy pracownik merytoryczny ma pod opieką kilku mieszkańców	zwiększenie liczby pracowników pierwszego kontaktu	mniejsza liczba mieszkańców przypadająca na 1 PPK

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
	kwifikacje personelu	pozytywna	personel z odpowiednimi kwalifikacjami i merytorycznym przygotowaniem do pracy z człowiekiem starym	systematyczne szkolenia i dbałość o podnoszenie kwalifikacji	---
	spotkania personelu w czasie których omawia się sposób sprawowania opieki i modyfikuje	pozytywna	codzienne raporty dotyczące mieszkańców i spotkania zespołów terapeutycznych	zwiększenie częstotliwości i regularności spotkań zespołów terapeutycznych	optymalny sposób sprawowania opieki
	szkolenia	pozytywna	szkoleniem objęci są nowi pracownicy jak i z długoletnim stażem	sukcesywne szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne	motywacja do lepszej pracy i poznawania nowych metod pracy z człowiekiem starym
	procedury				
	analiza decyzji ograniczającej niezależność	pozytywna	oparta na konsultacji z lekarzem i opinii zespołu terapeutycznego	---	minimalizacja decyzji ograniczających niezależność
	dokumentacja mieszkańca	pozytywna	akta personalne mieszkańca, IPW, raporty pielęgniarstwo - opiekuńcze	---	dokumentacja zawierająca pełną informację o sytuacji socjalno - bytowej mieszkańca
	dokumentacja a życzenia i możliwości mieszkańca	pozytywna	każdy rodzaj dokumentacji uwzględnia życzenia i możliwości mieszkańca w zależności od stanu psychofizycznego	---	---
	dostęp do dokumentacji	pozytywna	ograniczony, tylko dla uprawnionych osób	---	pełna ochrona danych osobowych
	sposób zapisywania informacji o mieszkańcach	pozytywna	IPW, akta personalne, raporty pielęgniarstwa - opiekuńcze	---	---

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
2.	INTYMNOŚĆ				
	otoczenie fizyczne				
	prywatne (osobiste miejsce)	pozytywna	pokoje jednoosobowe	---	---
	możliwość zabezpieczenia swojej własności	pozytywna	depozyt gotówkowy i rzeczy wartościowych, pokoje i szafki zamknięte na klucz	---	---
	możliwość zamknięcia pokoi na klucz	pozytywna	klucz w wyłącznej dyspozycji mieszkańca	---	---
	dostępność do urządzeń sanitarnych jeśli nie są w pokoju	pozytywna	zagwarantowany dostęp do urządzeń sanitarnych przy pokojach	---	---
	intymność urządzeń sanitarnych	pozytywna	indywidualny dostęp	---	---
	możliwość przyjmowania gości i prowadzenia rozmów w intymnych warunkach	pozytywna	pokoje jednoosobowe, pokoje gościnne	---	---
	możliwość spożywania samotnie posiłków	pozytywna	każdy mieszkaniec ma prawo spożywania posiłków we własnym pokoju	---	---
	sprawowanie opieki				
	respektowanie własności pokoju (pukanie)	pozytywna	w pełni poszanowane	---	---
	dostrzeganie potrzeby mieszkańców w przebywaniu z samym sobą	pozytywna	dostrzegana i w pełni poszanowana	---	---
	respektowanie intymności czynności higienicznych	pozytywna	w pełni poszanowana	---	---

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
	nie upublicznianie informacji o mieszkańcu (dyskrecja)	pozytywna	wszelkie informacje o mieszkańcu mają charakter poufny	---	---
	odpowiedni traktowanie potrzeb osobistych personel	pozytywna	indywidualne podejście do każdego mieszkańca (PPK)	---	---
	uwzględnienie intymności mieszkańców w trakcie sprzątania, kąpieli. itp.	pozytywna	w pełni poszanowana	---	---
	dokonywanie doboru pracowników i ich ocena w oparciu o rozumieniu poszanowania intymności	pozytywna	udział PPK, możliwość wyboru mieszkańca	---	---
	odpowiednia ilość personelu	pozytywna	ilość personelu dostosowana do potrzeb mieszkańców i zapewnienia całodobowej opieki	wprowadzenie II zmiany dla terapii zajęciowej i rehabilitacji	optymalna ilość personelu w stosunku do potrzeb
	stosunek pracowników do mieszkańców	pozytywna	poprawny, oparty na tolerancji i zrozumieniu	sukcesywna eliminacja nieaprobowanych zachowań	---
	intymność spraw pracowników	pozytywna	dobre zaplecze socjalne dla poszczególnych grup zawodowych	---	---
	wspieranie pracowników przez dyrektora w działaniach na rzecz mieszkańców	pozytywna	wsparcie w podejmowaniu przez nich kompetentnych działań	---	---
3.	NIEZALEZNOŚĆ				
	otoczenie fizyczne				
	niezależność odnosząca się do kontroli nad własnym pokojem	pozytywna	posiadanie klucza, możliwość urządzenia i wystroju pokoju zgodnie z własnym upodobaniem	---	---
	wyposażenie pokoju	pozytywna	własne lub standardowe wg gustu i potrzeb mieszkańca	---	---

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
	swoboda poruszania się po całym obiekcie	pozytywna	całkowita, brak barier architektonicznych	---	---
	stopień indywidualnych usprawnień	pozytywna	zgodnie z potrzebami mieszkańca; indywidualne podejście w zależności od stopnia niepełnosprawności	---	---
	dostęp do pomieszczeń kuchennych pralniczych itd	pozytywna	zapewniony	---	---
	bezpieczeństwo – schody, wykładziny podłogowe, instalacja przyzywowa	pozytywna	zachowane zgodnie ze standardem	---	---
	udogodnienia dla osób nie wychodzących z domu	pozytywna	skleplik ,kaplica, fryzjer, kosmetyczka, krawcowa, telefon	---	---
	sprawowanie opieki				
	swoboda w korzystaniu z wyposażenia domu	pozytywna	całkowita, w zależności psychofizycznego mieszkańca	---	---
	samodzielność wykonywania czynności/ ułatwienia	pozytywna	indywidualnie wg potrzeb i możliwości mieszkańca,	sukcesywne doposażenie w sprzęt pomocniczy	---
	swoboda w zgłaszaniu uwag krytycznych pod adresem domu	pozytywna	zapewniona, procedura skarg i wniosków, godziny przyjęć dyrektora i kierownictwa, współpraca z Radą Mieszkańców	---	--
	umożliwienie niezależności mieszkańcom przez personel	pozytywna	stopień niezależności dostosowany do poziomu sprawności mieszkańca	---	---
	elastyczność godzin podawania posiłków	pozytywna	posiłki wydawane w 2-godzinnym przedziale czasowym	zmiana czasu wydawania kolacji od godziny 18.00	według standardu
	możliwość przygotowywania posiłków przez mieszkańca	pozytywna	kucharki na piętrach w pełni wyposażone w sprzęt AGD oraz pracownia kulinarna	---	---

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
	procedury spożywania posiłków	pozytywna	większość mieszkańców w jadalni, pozostali w zależności od stopnia sprawności w kuchenkach piętrowych i własnych pokojach	---	---
4.	MOŻLIWOŚĆ WYBORU				
	otoczenie fizyczne				
	wyбір miejsc i zajęć	pozytywna	mieszkańcy mają pełną swobodę wyboru miejsc i zajęć	---	---
	wyбір umeblowania	pozytywna	meble własne lub standardowe	---	---
	ułatwienia dla osób niepełnosprawnych	pozytywna	windy, podjazdy, sprzęt pomocniczy i rehabilitacyjne, sanitariaty przystosowane dla niepełnosprawnych	---	---
	sprawowanie opieki				
	w jakim stopniu istnieje wolny wybór, „co, z kim, kiedy”;	pozytywna	w zależności od stanu psychofizycznego, swoboda wyboru miejsc, zajęć, PPK, form spędzania wolnego czasu	---	---
	w jakim stopniu personel uwzględni wolny wybór mieszkańców				
	konsultacje w sprawach dotyczących opieki dla ogółu mieszkańców	pozytywna	Rada Mieszkańców- spotkania dotyczące żywienia, zajęć terapeutycznych imprez, zamian pokoi, turnusów rehabilitacyjnych, wyjaśnianie sytuacji konfliktowych	---	---
	procedury przyjęcia do domu (wybór pokoju, okres próbny)	pozytywna negatywna	istnieje procedura przyjęcia, ograniczenie możliwości przyjęcia do pokoju, gdzie zwolnito się miejsce, okres próbny- czasowy meldunek	---	---
	posiłki				
	wyбір potraw	negatywna	nie ma możliwości wyboru posiłków	wyбір zestawu posiłków	według standardu
	uwzględnianie diet	pozytywna	ściśle przestrzeganie wg zaleceń lekarza i stanu zdrowia mieszkańca	---	---

Lp.	Rodzaj standardu	Stan aktualny		Zmiany konieczne do realizacji	Efekt końcowy
		ocena	opis		
	wyбір osób z którymi spożywany jest posiłek	pozytywna	mieszkaniec może spożywać posiłek w swoim pokoju bądź z innymi współmieszkańcami na jadalni lub kuchenkach podręcznych	---	---
5.	PRAWO				
	otoczenie fizyczne				
	prywatność i wybór mieszkańca	pozytywna	pokoje jednoosobowe, możliwość zamiany pokoju	---	---
	czyste i utrzymane na odpowiednim poziomie miejsce zamieszkania	pozytywna	dom zapewnia systematyczne sprzątanie pokoi mieszkańców	zachęta mieszkańców w drobne czynności porządkowe	---
	bezpieczeństwo mieszkania w domu	pozytywna	teren ogrodzony, agencja ochrony, instalacja przyrywowa, p.poż, sieć telefoniczna, zamknięte pokoje na klucza, całodobowa opieka	---	---
	sprawowanie opieki				
	konsultowanie z mieszkańcami spraw osobistych, podejmowanie decyzji	pozytywna	mieszkaniec ma prawo konsultowania spraw osobistych głównie z wybraną przez siebie osobą (PPK)	---	---
	pomoc w uczestniczeniu w praktykowaniu wybranej religii	pozytywna	kaplica w Domu, organizowanie pielgrzymek oraz wyjazdów dla mieszkańców innych wyznań	---	---
	odpowiedni, wyrażający szacunek sposób zwracania się do mieszkańców	pozytywna negatywna	uwzględniający życzenia mieszkańców sporadyczne skłonność do zbytnej poufałości i protekcjonalizmu	systematyczna korekta nie aprobowanych zachowań	wzajemny szacunek i życzliwość w codziennych relacjach personel - mieszkańiec
	personel				
	rozumienie koncepcji praw mieszkańców	pozytywna	respektowania praw mieszkańca w odniesieniu do niezależności, godności, intymności i niezależności wyboru	---	---
	prawo do godziwych warunków pracy	pozytywna	nowoczesne, funkcjonalnie wyposażone miejsca pracy	---	---