

Uchwała Nr 59 / 61 / 2000
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia 24 stycznia 2000 roku

w sprawie zatwierdzenia regulaminu premiowania dla dyrektorów jednostek organizacyjnych Powiatu Raciborskiego.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 i art. 35 ust. 2 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Raciborskiego, uchwała :

§ 1

Zatwierdza się regulamin premiowania dla dyrektorów jednostek organizacyjnych Powiatu Raciborskiego, zgodnie z załącznikami do niniejszej Uchwały :

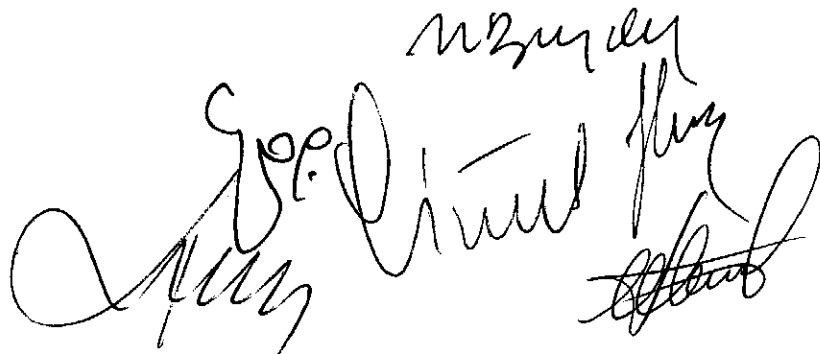
Załącznik Nr 1- Regulamin premiowania dla Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Raciborzu,
Załącznik Nr 2 – Regulamin premiowania dla Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Raciborzu.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Raciborskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od :
- 11 stycznia 2000r. – dla Dyrektora PCPR w Raciborzu,
- 1 marca 2000r. – dla Dyrektora PZD w Raciborzu.

m. Burmistrz


Uzasadnienie :

Celem wprowadzenia premii regulaminowej, jako części składowej wynagrodzenia Dyrektorów Powiatowego Zarządu Dróg oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie jest stworzenie Pracodawcy możliwości motywowania kierowników w/w jednostek do rzetelnego i terminowego wykonywania nałożonych zadań.

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters. The signature appears to be 'A. K.' or similar, with a large initial 'A' and a smaller 'K'.

Regulamin premiowania dla Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Raciborzu

Na podstawie § 11 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 1997r. w sprawie wynagradzania pracowników komunalnych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 77, poz. 482 z późn. zm.) wprowadza się zasady premiowania, określone niniejszym regulaminem.

§ 1

Premia regulaminowa dla Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Raciborzu jest wypłacana ze środków jednostki, przeznaczonych na wynagrodzenie.

§ 2

Wysokość miesięcznej premii regulaminowej wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 3

1. Premia wypłacana jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.
2. Premię regulaminową włącza się do podstawy wlicza się do zasiłku chorobowego i opiekuńczego.

§ 4

Warunkiem przyznania premii, o której mowa § 2 jest:

- a) prawidłowe dysponowanie i rozliczanie się ze środków finansowych,
- b) terminowe i rzetelne wykonywanie zadań rzeczowych, związanych z realizacją zadań statutowych,
- c) należyta gospodarka powierzonym majątkiem zakładu oraz ochrona przed kradzieżą, zniszczeniem, itp.
- d) przestrzeganie obowiązujących przepisów w zakresie : dyscypliny pracy, bhp, p. poż., OC,
- e) należyte wykonywanie poleceń przełożonego dotyczących działalności zakładu.

§ 5

1. O decyzji pozbawienia premii w całości lub części Dyrektor zostaje poinformowany na piśmie, z podaniem przyczyny.
2. Dyrektorowi przysługuje odwołanie od nie przyznanej premii lub przyznania jej w wysokości niższej niż w § 2, do Starosty Raciborskiego, w terminie 3 dni od dnia powiadomienia.
3. Starosta Raciborski w terminie 7 dni rozpatrzy odwołanie.
4. Brak decyzji w w/w terminie traktuje się jako uwzględnienie odwołania.

STAROSTA

dr Marek Bugdol

Regulamin premiowania dla Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Raciborzu

Na podstawie § 11 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 1997r. w sprawie wynagradzania pracowników komunalnych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 77, poz. 482 z późn. zm.) wprowadza się zasady premiowania, określone niniejszym regulaminem.

§ 1

Premia regulaminowa dla Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Raciborzu jest wypłacana ze środków jednostki, przeznaczonych na wynagrodzenie.

§ 2

Wysokość miesięcznej premii regulaminowej wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 3

1. Premia wypłacana jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.
2. Premię regulaminową włącza się do podstawy wlicza się do zasiłku chorobowego i opiekuńczego.

§ 4

Warunkiem przyznania premii, o której mowa § 2 jest:

- a) prawidłowe dysponowanie i rozliczanie się ze środków finansowych,
- b) terminowe i rzetelne wykonywanie zadań rzeczowych, związanych z realizacją zadań statutowych,
- c) należyta gospodarka powierzonym majątkiem zakładu oraz ochrona przed kradzieżą, zniszczeniem, itp.
- d) przestrzeganie obowiązujących przepisów w zakresie : dyscypliny pracy, bhp, p. poż., OC,
- e) należyte wykonywanie poleceń przełożonego dotyczących działalności zakładu.

§ 5

1. O decyzji pozbawienia premii w całości lub części Dyrektor zostaje poinformowany na piśmie, z podaniem przyczyny.
2. Dyrektorowi przysługuje odwołanie od nie przyznanej premii lub przyznania jej w wysokości niższej niż w § 2, do Starosty Raciborskiego, w terminie 3 dni od dnia powiadomienia.
3. Starosta Raciborski w terminie 7 dni rozpatrzy odwołanie.
4. Brak decyzji w w/w terminie traktuje się jako uwzględnienie odwołania.



dr Marek Biały