



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Zarządzenie Wewnętrzne Nr 8/10

Starosty Raciborskiego z dnia 22.01.2010 r.

w sprawie wprowadzenia zasad rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu w ramach realizacji projektu **„Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”**, objętego dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach **Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”**.

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 poz. 1458) oraz Uchwały Rady Partnerstwa nr 2/2010 z dnia 15 stycznia 2010r. w sprawie zatwierdzenia zasad rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w ramach realizacji projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, w związku z § 1 pkt 4 Uchwały Nr XX/193/2008 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 3 czerwca 2008 r. w sprawie wyrażenia woli współdziałania Powiatu Raciborskiego z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie przygotowania projektu pod nazwą „Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego”, sporządzenia i złożenia wniosku o jego dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz realizacji tego projektu w przypadku otrzymania dofinansowania

zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu realizacji projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, objętego dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007 - 2013 wprowadzam następujące zasady rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach przeprowadzanych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu:

- 1) W szkoleniach przeprowadzanych w ramach realizacji Projektu mogą uczestniczyć pracownicy Starostwa Powiatowego w Raciborzu zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych i pomocniczych w rozumieniu przepisów o pracownikach samorządowych, wykonujący w ramach stosunku pracy czynności bezpośrednio związane z przynajmniej jednym z działań usprawniających zarządzanie procesami realizacji zadań urzędu, wdrażanych w ramach Projektu, a mianowicie:



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

-
- a) zadania 3 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi komunikacji wewnętrznej w 12 urzędach beneficjentów”,
 - b) zadania 4 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli oraz 4 nowych lub modyfikacja 7 istniejących systemów elektronicznego obiegu dokumentów w urzędach beneficjentów”,
 - c) zadania 5 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi zarządzania ryzykiem w 12 urzędach beneficjentów”,
 - d) zadania 6 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi mierzenia satysfakcji klientów w 12 urzędach beneficjentów”,
 - e) zadania 7 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi mierzenia satysfakcji pracowników w 12 urzędach beneficjentów”,
 - f) zadania 8 Projektu „Wdrożenie optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi wartościowania stanowisk pracy w 12 urzędach beneficjentów”,
 - g) zadania 9 Projektu „Wdrożenie nowych systemów zarządzania jakością zgodnych z PN – EN ISO 9001 – 2001 w 9 urzędach beneficjentów lub rozwój i doskonalenie istniejących w 3 urzędach beneficjentów”,

skierowani do udziału w szkoleniach, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

- 2) Wykaz pracowników skierowanych na szkolenia zawierający w odniesieniu do każdego z nich określenie:
 - a) imienia i nazwiska,
 - b) zajmowanego stanowiska pracy,zostanie sporządzony przez Sekretarza Powiatu w oparciu o obowiązujący Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Raciborzu oraz indywidualne zakresy zadań i obowiązków pracowników.
- 3) Warunkiem uczestnictwa pracownika w szkoleniu jest złożenie przez niego pisemnej deklaracji uczestnictwa w Projekcie oraz pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Projektu według wzoru ustalonego w umowie o dofinansowanie Projektu, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
- 4) Uczestnictwo pracownika w szkoleniu winno być potwierdzone podpisem na liście obecności.
- 5) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności w zajęciach szkoleniowych w pierwotnie wyznaczonym terminie, należy w uzgodnieniu z podmiotem przeprowadzającym szkolenie zapewnić możliwość udziału pracownika w szkoleniu w innym terminie.
- 6) Pracownikom, którzy ukończyli szkolenie z pozytywnym wynikiem wydane zostaną za potwierdzeniem odbioru zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia służącego podniesieniu poziomu wiedzy i umiejętności oraz zapoznaniu się z instrukcjami stosowania na stanowisku pracy optymalnych modeli, procedur, metod oraz informatycznych narzędzi usprawniających zarządzanie procesami realizacji zadań urzędu, wdrażanych w ramach Projektu na stanowisku pracy.



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

§ 2

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sekretarz Powiatu

Beata Bańczyk

Starosta

Adam Hajduk



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Załącznik
do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 8/10
Starosty Raciborskiego z dnia 22.01.2010r.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”.

Imię i nazwisko,

zatrudniony/a w Starostwie Powiatowym w Raciborzu na stanowisku kierowniczym
urzędniczym / urzędniczym / pomocniczym.....

Niniejszym deklaruje wolę uczestnictwa w Projekcie „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”,

Racibórz, dnia2010r.

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Minister Rozwoju Regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, z siedzibą pod adresem: ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa;
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Racibórz, dnia2010r.

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU