

Zarządzenie Wewnętrzne Nr 16/09
Starosty Raciborskiego z dnia 25.03. 2009 r.

w sprawie powołania Komisji Likwidacyjnej w Starostwie Powiatowym w Raciborzu

Działając na podstawie art. 34 ust. 1 oraz art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 1 pkt 3 uchwały Nr 113/329/09 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 4 marca 2009 r.

zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Likwidacyjną Starostwa Powiatowego w Raciborzu, w skład której wchodzi:

- 1) Krzysztof Sporny – przewodniczący,
- 2) Jolanta Długosz – członek,
- 3) Włodzimierz Gralak – członek,
- 4) Leszek Szymczak – członek,

§ 2

1. Do zadań Komisji Likwidacyjnej należy opiniowanie likwidacji oraz zbywania składników majątku Starostwa Powiatowego w Raciborzu w zakresie określonym w Instrukcji gospodarowania majątkiem trwałym.
2. Obsługę kancelaryjną Komisji Likwidacyjnej w zakresie przyjmowania, przekazywania i sporządzania dokumentów wykonuje pracownik Referatu Organizacyjno – Administracyjnego, merytorycznie odpowiedzialny za ewidencję składników majątku Starostwa Powiatowego w Raciborzu, zwany dalej pracownikiem merytorycznym.

§ 3

1. Komisja Likwidacyjna opiniuje likwidację składników majątku Starostwa Powiatowego w Raciborzu, zakwalifikowanych do środków trwałych lub pozostałych środków trwałych (wyposażenia).
2. Pracownik merytoryczny przyjmuje i ewidencjonuje wnioski likwidacyjne poszczególnych komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Raciborzu. O konieczności wydania opinii w sprawie likwidacji niezwłocznie informuje przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej.
3. Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej zwołuje posiedzenie Komisji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia formularza likwidacyjnego u pracownika merytorycznego.
4. Przy opiniowaniu likwidacji składników majątku Starostwa Powiatowego w Raciborzu Komisja Likwidacyjna bierze pod uwagę w szczególności:
 - 1) stan techniczny składnika majątku,
 - 2) możliwość i opłacalność naprawy składnika majątku,
 - 3) sprawność i przydatność składnika majątku.
5. Po wydaniu opinii pracownik merytoryczny przekazuje formularz likwidacyjny do zatwierdzenia Staroście Raciborskiemu.

§ 4

1. Komisja Likwidacyjna opiniuje zbywanie składników majątku Starostwa Powiatowego w Raciborzu, zakwalifikowanych do środków trwałych lub pozostałych środków trwałych (wyposażenia).
2. Pracownik merytoryczny przyjmuje wniosek o zbycie składnika majątku. O konieczności wydania opinii w sprawie zbycia niezwłocznie informuje przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej.
3. Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej zwołuje posiedzenie Komisji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku o zbycie u pracownika merytorycznego.
4. Przy opiniowaniu zbywania składników majątku Starostwa Powiatowego w Raciborzu Komisja Likwidacyjna bierze pod uwagę w szczególności sprawność i przydatność składnika majątku.
5. Komisja Likwidacyjna może przedstawiać propozycje zagospodarowania składników majątku inne niż określone we wniosku o zbycie.
6. Po wydaniu opinii pracownik merytoryczny przekazuje wniosek o zbycie kierownikowi Referatu Organizacyjno – Administracyjnego.

§ 5

Uchylam Zarządzenie Wewnętrzne nr 37/07 Starosty Raciborskiego z dnia 19.06.2007 r. w sprawie powołania Komisji ds. likwidacji środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu.

§ 6

Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

Adam Hajduk