

Uchwała Nr XXV/250/2008
Rady Powiatu Raciborskiego
z dnia 25 listopada 2008 r.

w sprawie Programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22, art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

RADA POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się Program współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie:

Zgodnie z regulacją art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Dostrzegając w organizacjach pozarządowych ważnego partnera w realizacji ustawowych zadań powiatu Rada Powiatu Raciborskiego przyjęła Program współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009. Przyjmując Program współpracy Rada Powiatu Raciborskiego deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji zadań ustawowych Powiatu w ścisłym współdziałaniu z nimi, we wszystkich zakresach, w których jest to możliwe.

Wobec powyższego, w tym stanie prawnym, podjęcie uchwały jest celowe i uzasadnione.

| | |
|--------------|--|
| Przygotował: | Aleksander Kasprzak Kierownik Referatu Spraw Społecznych |
| Zaopiniował: | Beata Bańczyk Sekretarz Powiatu |
| Zaopiniował: | Elżbieta Topór Radca Prawny |
| Podpisał: | Andrzej Chroboczek Wicestarosta |
| Podpisał: | Norbert Mika Przewodniczący Rady |

Załącznik
do uchwały nr XXV/250/2008
Rady Powiatu Raciborskiego
z dnia 25 listopada 2008 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU RACIBORSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2009**

WSTĘP

Priorytetem działalności Powiatu Raciborskiego jest realizacja prawnie przewidzianych i statutowo przypisanych zadań publicznych, zapewniająca promocję i rozwój regionu, przeciwdziałanie bezrobociu oraz zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego. Cele te Powiat zamierza osiągnąć między innymi poprzez aktywną współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Program określa czytelne zasady przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym na realizację powierzonych do wykonania zadań. Z uwagi na ustawowy wymóg rzetelnego gospodarowania środkami publicznymi przyjęta w Programie procedura kwalifikacyjna przewiduje konieczność przedłożenia informacji potwierdzających kompetencje i wiarygodność organizacji pozarządowych.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- 2) „rozporządzeniu” - rozumie się przez to rozporządzenie z dnia 7 lutego 2008 r. Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzajów zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zleczanych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym (Dz. U. Nr 29, poz. 172),
- 3) „Powiecie” - rozumie się przez to Powiat Raciborski,
- 4) „podmiotach Programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 5) „wnioskodawcy” - rozumie się przez to podmiot programu, który złożył wniosek o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego,
- 6) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 7) PFRON - Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 8) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy oraz konkurs ofert, o którym mowa w art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 9) „wniosku” - rozumie się przez to ujętą w formie pisemnej propozycję realizacji zadania Powiatu,
- 10) „realizatorze zadania” - rozumie się przez to wszystkie osoby biorące czynny udział w realizacji zadania.

II. Obszary współpracy.

§ 2

1. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w następujących obszarach:

- 1) edukacji publicznej,
- 2) promocji i ochrony zdrowia,
- 3) pomocy społecznej,
- 4) wspierania osób niepełnosprawnych,

- 5) kultury i ochrony dóbr kultury,
 - 6) kultury fizycznej i turystyki,
 - 7) ochrony przeciwpowodziowej,
 - 8) współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Zadania wymienione w ust. 1 zawierają się w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

§ 3

W ramach obszarów wymienionych w § 2 realizowane mogą być następujące zadania, z zakresu:

- 1) edukacji publicznej, działania związane z opieką nad dziećmi i młodzieżą,
- 2) promocji i ochrony zdrowia:
 - a) propagowanie wśród mieszkańców powiatu informacji o zdrowym trybie życia poprzez organizację konkursów, konferencji, seminariów, szkoleń, publikację broszur i innych materiałów informacyjnych,
 - b) wsparcie programów profilaktycznych oraz promujących zdrowy tryb życia,
 - c) wsparcie programów opieki paliatywnej i hospicyjnej nad chorym oraz jego rodziną,
- 3) pomocy społecznej:
 - a) działania podejmowane na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
 - b) działania związane z opieką nad dziećmi i młodzieżą ze szczególnym uwzględnieniem środowisk patologicznych,
 - c) wsparcie programów profilaktycznych i terapeutycznych dla osób zagrożonych patologiami społecznymi, wykluczeniem społecznym,
 - d) prowadzenie ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
 - e) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,
- 4) wspierania osób niepełnosprawnych:
 - a) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością,
 - b) wsparcie programów rehabilitacji osób zaburzonych psychicznie w ramach prowadzonych przez organizacje pozarządowe środowiskowych ośrodków wsparcia,
 - c) działania na rzecz osób niepełnosprawnych finansowane ze środków PFRON,
- 5) w zakresie kultury i ochrony dóbr kultury:
 - a) działania na rzecz rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
 - b) prezentacja dorobku kulturalnego powiatu w kraju i za granicą,
 - c) realizacja przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej i wychowanie przez sztukę,
- 6) w zakresie kultury fizycznej i turystyki poprzez patronat i wsparcie organizacyjne dla powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych imprez sportowych organizowanych na terenie powiatu raciborskiego,
- 7) ratownictwa i ochrony ludności:
 - a) szkolenia członków ochotniczych straży pożarnych z terenów zagrożonych powodzią,
 - b) szkolenia mieszkańców z terenów zagrożonych powodzią,
- 8) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie inkubatora organizacji pozarządowych.

III. Formy współpracy.

§ 4

Współdziałanie Powiatu z podmiotami Programu obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

§ 5

Realizowanymi formami współpracy Powiatu z podmiotami Programu są:

- 1) udzielenie podmiotowi Programu dotacji na realizację zleconego zadania publicznego,
- 2) udzielenie podmiotowi Programu dotacji na wsparcie realizowanego zadania publicznego,
- 3) publikowanie na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dla organizacji pozarządowych,
- 4) umożliwienie umieszczania informacji podmiotom Programu o swojej działalności na stronie internetowej Powiatu,
- 5) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 6) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjującym, złożonych z przedstawicieli podmiotów Programu oraz z przedstawicieli organów Powiatu,
- 7) udostępnienie podmiotom Programu lokalu na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją zadań zleconych w ramach Programu,
- 8) użyczenie i wynajmowanie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego lokali na działalność statutową na podstawie odrębnych umów.

§ 6

1. Dotacje, o których mowa w § 5 pkt 1 i 2, nie mogą być wykorzystane na:
 - a) zakup budynków lub lokali,
 - b) remonty budynków, za wyjątkiem remontów, które dotyczą obiektów Powiatu,
 - c) zakupy inwestycyjne,
 - d) zakupy gruntów,
 - e) działalność gospodarczą,
 - f) działalność polityczną,
 - g) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - h) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym.
2. Koszty utrzymania biura organizacji, w tym koszty prac finansowo-księgowych, nie mogą przekroczyć 15% kosztów projektu, na który zostanie przyznana dotacja.
3. Dotacja Powiatu do roboczogodziny realizatorów zadań nie może przekroczyć 50 zł.

§ 7

1. Podstawową formą zlecenia zadań, o których mowa w § 5 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem § 9, jest konkurs, o którym mowa w § 1 pkt 6, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
2. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Zarząd Powiatu.

§ 8

1. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą z własnej inicjatywy złożyć wnioski o realizację zadania publicznego, także takiego, które jest dotychczas realizowane przez jednostkę organizacyjną Powiatu.
2. Przy rozpatrywaniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy i postanowienia niniejszego Programu.

§ 9

Powierzenie realizacji zadań, o którym mowa w § 3 może nastąpić poprzez zakup usług na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 10

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie.
2. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207), rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru, oferty podmiotu uprawnionego (Dz. U. Nr 44, poz. 427), rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru sprawozdania z realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. Nr 44, poz. 428).

§ 11

W zakresach właściwych dla swojej działalności, informacji o Programie zainteresowanym udzielać będą pracownicy:

- a) Referatu Spraw Społecznych,
- b) Referatu Edukacji, Kultury i Sportu,
- c) Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- d) Biuro Strategii i Funduszy Zewnętrznych.

IV. Zawarcie umowy o realizację zadania publicznego.

§ 12

Podstawą przekazania dotacji jest podpisanie umowy między Zarządem Powiatu Raciborskiego a zarządem podmiotu Programu. Przed podpisaniem umowy podmiot Programu dokona ewentualnej korekty projektu pod względem dostosowania go do pozyskanej dotacji.

§ 13

1. Umowa o udzielenie podmiotowi Programu dotacji na realizację zleconego zadania publicznego może być zawarta maksymalnie na okres pięciu lat.
2. W przypadku podpisania umowy wieloletniej koszt realizacji umowy w kolejnych latach obliczany będzie jako koszt realizacji umowy w roku poprzednim, powiększony o prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, przyjęty w ustawie budżetowej na dany rok kalendarzowy.

3. Oceny złożonych wniosków dokonywać będzie powołana przez Starostę Raciborskiego Komisja.
4. Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne zlecone w trybie konkursu ofert, mają swobodę w realizowaniu polityki zatrudniania i w nawiązywaniu stosunku pracy na zasadach umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło.

§ 14

1. Na realizację jednego zadania może być przyznana dla jednej organizacji pozarządowej tylko jedna dotacja z budżetu Powiatu Raciborskiego.
2. Na dane zadanie organizacja może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 15

Podmiot Programu w okresie otrzymywania dotacji, jest zobowiązany do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i sprawozdaniach zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Powiat Raciborski.

§ 16

Powiat zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.

§ 17

Kontrola realizacji projektu obejmie w szczególności:

- a) zgodność stanu realizacji zadania z przedstawionym harmonogramem rzeczowo - finansowym,
- b) zgodność wykorzystania przyznanych środków z zakresem określonym w umowie,
- c) prowadzenie dokumentacji wynikającej z przepisów prawa i postanowień umowy.

§ 18

Z przeprowadzonych kontroli sporządzony będzie każdorazowo pisemny protokół.

V. Postanowienia końcowe.

§ 19

1. W sprawach nieuregulowanych w Programie dotyczących umów o dotacje, o których mowa w § 5 pkt 1 i 2, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz Prawa zamówień publicznych.
2. Do postępowania dotyczącego oceny wniosków, o którym mowa w § 13 nie stosuje się przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 20

1. Powiat Raciborski prowadzi rejestr podpisanych umów i wydatkowanych na ich realizację środków.
2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1 publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Raciborskiego.