

Uchwała Nr XVIII/167/2008
Rady Powiatu Raciborskiego
z dnia 18 marca 2008 r.

w sprawie utworzenia Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego z siedzibą w Rudach przy
ul. Szkolnej 2.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142 z 2001r., poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3 i ust. 5a, art. 58 ust. 1, 6, art. 60 ust. 1, art. 62 ust. 1, 2, art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. Nr 256 z 2004 r., poz. 2572 z późn. zm.), art. 20 ust. 1, 2, 3, 4, art. 21 ust. 1 pkt 2, ust. 2, 3, 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)

RADA POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwała, co następuje:

§1

Z dniem 1 września 2008 r. tworzy się Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy z siedzibą w Rudach przy ul. Szkolnej 2, zwany dalej „Ośrodkiem”.

§2

W skład Ośrodka wchodzi następujące szkoły:

- 1) Gimnazjum Specjalne,
- 2) Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna.

§ 3

Organizację i zasady funkcjonowania Ośrodka, o którym mowa w § 1, określa statut stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4

Akt założycielski Ośrodka, wymienionego w § 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5

Koszty funkcjonowania Ośrodka pokrywa się z budżetu powiatu, zgodnie z zasadami finansowania określonymi w odrębnych przepisach.

§ 6

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Radca Prawny

Lidia Chrzan

Przewodniczący Rady
Powiatu Raciborskiego

Norbert Mika

Uzasadnienie:

Uchwała intencyjna Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 27 listopada 2007 r. rozpoczęła procedurę zmierzającą do likwidacji Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Rudach i powołania Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego. Śląski Kurator Oświaty w Katowicach, postanowieniem Nr DK/R.Y.CW.42300/1/08 z dnia 31 stycznia oraz 1 lutego 2008 r. pozytywnie zaopiniował zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2008 r. Gimnazjum Specjalnego i Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno - Wychowawczym w Rudach. W miejsce zlikwidowanego Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego powołuje się Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy.

Z danych Centrum Metodycznego Pomocy Psychologiczno – Pedagogicznej w Warszawie wynika, iż obecnie jest zapotrzebowanie na tego typu placówki. 982 nieletnich (chłopcy i dziewczęta) oczekuje na umieszczenie w placówce resocjalizacyjnej i resocjalizacyjno – rewalidacyjnej typu młodzieżowy ośrodek wychowawczy, w tym 109 nieletnich (chłopców) z samego województwa śląskiego. Stąd też wychodząc naprzeciw oczekiwaniom, celowym staje się utworzenie placówki integracyjnej (resocjalizacyjno – rewalidacyjnej) typu młodzieżowy ośrodek wychowawczy, co przyczyni się do skrócenia czasu oczekiwania na umieszczenie w ośrodku dla nieletnich. Na terenie województwa funkcjonują tylko 2 ośrodki dla niedostosowanych społecznie z normą intelektualną i 1 dla niedostosowanych społecznie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, co nie jest wystarczające dla zabezpieczenia realizacji postanowień sądowych. Celem realizacji zadań statutowych, w ośrodku zostanie zatrudniona kadra pedagogiczna dotychczasowego Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Rudach, która podjęła stosowne działania w celu uzupełnienia kwalifikacji niezbędnych do pracy w młodzieżowym ośrodku wychowawczym (studia podyplomowe w zakresie pedagogiki resocjalizacyjnej i profilaktyki społecznej).

Kierownik Referatu Edukacji

Kultury i Sportu

Józef Janusz Czekają

Chroboczek

Wicestarosta

Andrzej

STATUT MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA WYCHOWAWCZEGO w Rudach

Podstawa prawna :

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.),
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z póź. zm.),
- Ustawa z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 11, poz. 109 z póź. zm.),
- Ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z póź. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 stycznia 2005r w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach (Dz. U. Nr 19, poz. 166),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. Nr 52, poz. 467 z póź. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lipca 2004r. w sprawie szczegółowych zasad kierowania, przyjmowania, przenoszenia, zwalniania i pobytu nieletnich w młodzieżowym ośrodku wychowawczym oraz młodzieżowym ośrodku socjoterapii (Dz. U. Nr 178, poz. 1833),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. Nr 52, poz. 466),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z póź. zm.),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lutego 2005r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu użycia środków przymusu bezpośredniego wobec nieletnich umieszczonych w zakładach poprawczych, schroniskach dla nieletnich, młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii (Dz. U. Nr 25, poz. 203),
- Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 października 2001 r. w sprawie zakładów poprawczych i schronisk dla nieletnich (Dz. U. Nr 124 poz. 1359),
- Uchwała Nr XVIII/167/2008 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 marca 2008 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowego Ośrodka wychowawczego z siedzibą w Rudach przy ul. Szkolnej 2.

I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

1. Placówka nosi nazwę: **Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Rudach**, zwany dalej „ośrodkiem”.
2. Siedziba ośrodka znajduje się w **Rudach, ul. Szkolna 2**.
3. Organem prowadzącym ośrodek jest Powiat Raciborski.
4. Nadzór pedagogiczny nad ośrodkiem sprawuje Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

II. CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 2

1. Ośrodek jest placówką resocjalizacyjno – rewalidacyjną, przeznaczoną dla chłopców niedostosowanych społecznie w normie intelektualnej i upośledzeniu umysłowym w stopniu lekkim posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, na podstawie odrębnych przepisów, z uwagi na:
 - niedostosowanie społeczne,
 - zagrożenie niedostosowaniem społecznym i wieloletnie opóźnienia szkolne,
 - upośledzenie umysłowe w stopniu lekkim w wieku od 13 lat do 18 lat, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Pobyt wychowanka w ośrodku, po ukończeniu 18 roku życia, może być przedłużony na jego prośbę do chwili ukończenia danego etapu kształcenia pod warunkiem:
 - 1) uzyskania pozytywnej opinii stałego zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka,
 - 2) zawarcia stosowanego kontraktu zobowiązującego do przestrzegania zasad, norm i regulaminów obowiązujących w ośrodku,
 - 3) akceptacji dyrektora.W przypadku zerwania przez wychowanka kontraktu, o którym mowa w pkt. 2, po zasięgnięciu opinii Zespołu I, dyrektor skreśla wychowanka z ewidencji wychowanków ośrodka.
3. Celem ośrodka jest tworzenie właściwych dla prawidłowego rozwoju przebywających tu chłopców warunków wychowania, kształcenia, zdrowotnych i materialnych oraz umożliwienie im prawidłowego rozwoju i socjalizacji.
4. Podstawowe cele swojej działalności ośrodek osiąga poprzez realizację Programu Wychowawczego Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rudach oraz Programów Resocjalizacyjno- Profilaktycznych.
5. Cele, o których mowa w ust. 3, realizowane są we współpracy z rodzinami wychowanków, sądami, instytucjami państwowymi i samorządowymi oraz stowarzyszeniami i innymi organizacjami społecznymi, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub poszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej placówki.
6. Do zadań ośrodka należy w szczególności :
 - 1) eliminowanie przyczyn i przejawów niedostosowania społecznego,
 - 2) rewalidacja i korekta deficytów,
 - 3) umożliwienie zdobycia wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły lub innych form kształcenia,
 - 4) przygotowanie do samodzielności zawodowej,
 - 5) przygotowanie wychowanków do prawidłowego uczestniczenia w życiu społecznym oraz życia zgodnego z powszechnie obowiązującymi normami prawnymi i społecznymi.
7. Zadania, o których mowa w ust. 6 realizowane są poprzez:
 - 1) organizowanie zajęć dydaktycznych, profilaktyczno – wychowawczych, terapeutycznych i resocjalizacyjnych,
 - 2) przygotowanie do pracy zawodowej,

- 3) wspomaganie w zakresie nabywania umiejętności życiowych ułatwiających funkcjonowanie społeczne oraz umożliwiających powrót do środowiska rodzinnego i społecznego (w tym m.in. do szkoły w miejscu zamieszkania),
- 4) wspieranie rodziców (prawnych opiekunów) w pełnieniu funkcji wychowawczej i edukacyjnej, w tym w rozpoznawaniu, wspomaganiu i rozwijaniu potencjalnych możliwości dzieci i młodzieży,
- 5) udzielanie pomocy rodzicom (prawnym opiekunom), wychowawcom i nauczycielom w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu rozwoju dzieci i młodzieży, w szczególności w zakresie unikania zachowań ryzykownych,
- 6) pomoc w planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej, z uwzględnieniem możliwości i zainteresowań dzieci i młodzieży oraz współpraca w tym zakresie z sądem, który wydał orzeczenie o umieszczeniu wychowanków w ośrodku oraz ośrodkami pomocy społecznej i innymi instytucjami właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania wychowanków,
- 7) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku zachowań wychowanków szczególnie zagrażających ich zdrowiu lub życiu,
- 8) organizowanie udziału w życiu społecznym, gospodarczym i kulturalnym środowiska,
- 9) współpracę ze środowiskiem lokalnym.

III ORGANY OŚRODKA

§ 3

1. Organami ośrodka są :
 - 1) Dyrektor Ośrodka,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 3) Samorząd Wychowanków.
2. Dyrektor Ośrodka jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników ośrodka.
3. Dyrektor Ośrodka pełni jednocześnie funkcję dyrektora Szkół działających przy ośrodku.
4. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
 - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników ośrodka,
 - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom placówki,
 - 3) występowania z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i innych pracowników ośrodka.
5. Do kompetencji Dyrektora Ośrodka należy :
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością ośrodka oraz reprezentowanie jego na zewnątrz,
 - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - 3) sprawowanie opieki nad wychowankami i uczniami oraz stwarzanie im warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne,
 - 4) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym ośrodka zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 5) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi ośrodka,
 - 6) powierzanie i odwoływanie ze stanowisk kierowniczych, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej,
 - 7) przygotowywanie i prowadzenie zebrań Rady Pedagogicznej,
 - 8) wstrzymywanie wykonania uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa oraz zawiadamianie o tym fakcie organów prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - 9) dokonywanie oceny pracy nauczyciela,

- 10) wyrażanie zgody na podjęcie w ośrodku działalności przez stowarzyszenia i organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej placówki,
- 11) kierowanie pracownika pedagogicznego (z jego inicjatywy lub zainteresowanego) na badania okresowe lub kontrolne,
- 12) zobowiązanie nauczyciela do wykonywania w okresie ferii – w łącznym wymiarze nie dłuższym niż 7 dni – następujących czynności:
 - a) przeprowadzania egzaminów,
 - b) prac związanych z zakończeniem roku szkolnego i przygotowaniem nowego roku szkolnego,
 - c) opracowywania szkolnego zestawu programów oraz uczestniczenia w doskonaleniu zawodowym w określonej formie,
- 2) wyrażanie zgody na przeniesienie pracownika pedagogicznego zatrudnionego w ośrodku na podstawie mianowania do innej szkoły,
- 3) udzielanie urlopu bezpłatnego lub przeniesienie pracownika pedagogicznego – na jego wniosek – w stan nieczynny,
- 4) udzielanie pracownikom pedagogicznym urlopu dla poratowania zdrowia,
- 5) obniżanie, za zgodą organu prowadzącego ośrodek, pracownikowi pedagogicznemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, na czas określony lub do odwołania, ze względu na doskonalenie się, wykonywanie pracy naukowej, albo prac zleconych przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny lub organ prowadzący ośrodek albo ze względu na szczególne warunki pracy nauczyciela w placówce,
- 6) zawieszenie w pełnieniu obowiązków pracownika pedagogicznego, przeciwko któremu wszczęto postępowanie karne lub złożono wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego, jeżeli ze względu na powagę i wiarygodność wysuniętych zarzutów celowe jest odsunięcie nauczyciela od wykonywania obowiązków w ośrodku,
- 7) organizowanie dla pracowników ośrodka różnych szkoleń w zakresie bhp i zapoznawanie ich na bieżąco z nowymi przepisami, instrukcjami oraz wytycznymi w tym zakresie,
- 8) przekazywanie Śląskiemu Kuratorowi Oświaty i organowi prowadzącemu uchwały Rady Pedagogicznej w sprawie wprowadzenia innowacji wraz z opisem jej zasad, opinią i zgodą autora lub zespołu autorskiego innowacji,
- 9) występowanie, na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej, do Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, z wnioskiem o wyrażenie zgody na prowadzenie eksperymentu w Ośrodku, a po jego zakończeniu – przekazanie Ministrowi, za pośrednictwem Śląskiego Kuratora Oświaty, oceny eksperymentu dokonanej przez jednostkę naukową, która sprawuje opiekę nad przebiegiem eksperymentu, a także informowanie o niej organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
- 10) przedstawianie Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności ośrodka,
- 11) zatwierdzanie pracownikom pedagogicznym odbywającym staż planu rozwoju zawodowego,
- 12) przydzielanie nauczycielowi stażyście i nauczycielowi kontraktowemu odbywającemu staż spośród nauczycieli mianowanych lub dyplomowanych opiekuna,
- 13) ustalanie oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu z uwzględnieniem stopnia realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela, a w przypadku nauczyciela stażyisty i nauczyciela kontraktowego – po zapoznaniu się z projektem oceny opracowanym przez opiekuna stażu,
- 14) wydawanie decyzji o nadaniu lub odmowie nadania nauczycielowi stażyście stopnia nauczyciela kontraktowego,
- 15) wyrażanie zgody na odbycie jednego dodatkowego stażu w wymiarze 9 miesięcy w przypadku, gdy ostateczna ocena dorobku zawodowego nauczyciela jest negatywna,

- 16) powoływanie komisji kwalifikacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego,
 - 17) udział w komisji egzaminacyjnej – jako jej członek – dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
 - 18) udział w komisji kwalifikacyjnej – jako jej członek – dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego,
 - 19) wystawianie nauczycielowi – na jego wniosek – legitymacji służbowej,
 - 20) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.
 - 21) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w ośrodku.
6. Dyrektor Ośrodka odpowiedzialny jest w szczególności za:
- 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom ośrodka,
 - 2) realizację zadań zgodnie z uchwałami Rady Pedagogicznej, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących oraz zarządzeniami organów nadzorujących ośrodek,
 - 3) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy wychowanków,
 - 4) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym,
 - 5) zapewnienie w miarę możliwości odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych.

IV RADA PEDAGOGICZNA

§ 4

1. W ośrodku działa Rada Pedagogiczna, która jest kolegialnym organem ośrodka w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej ośrodka wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w internacie i szkołach funkcjonujących w ośrodku. W posiedzeniach Rady Pedagogicznej, jeżeli wymagać będą tego sprawy stanowiące przedmiot obrad, mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego, w tym inni pracownicy ośrodka, za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Ośrodka.
4. Rada Pedagogiczna ustala Regulamin swojej działalności.
5. Rada Pedagogiczna zbiera się na zebraniach plenarnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
6. Zebrania plenarne są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych.
7. Zebrania mogą być organizowane:
 - 1) z inicjatywy:
 - a) przewodniczącego,
 - b) co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej,
 - c) organu prowadzącego placówkę,
 - 2) na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
8. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z Regulaminem Rady.
9. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
10. Członkowie Rady są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste wychowanków lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników ośrodka.
11. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy :
 - 1) zatwierdzanie planów pracy ośrodka,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,

- 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego pracowników pedagogicznych ośrodka,
12. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy placówki, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć,
 - 2) projekt planu finansowego ośrodka,
 - 3) wnioski Dyrektora Ośrodka o przyznanie nauczycielom i innym pracownikom ośrodka nagród, odznaczeń i innych wyróżnień,
 - 4) propozycje dyrektora placówki w sprawach przydziału pracownikom pedagogicznym stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
13. Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie nauczyciela ze stanowiska Dyrektora Ośrodka lub z innego stanowiska kierowniczego w ośrodku.
14. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

V SAMORZĄD WYCHOWANKÓW

§ 5

1. W ośrodku działa Samorząd Wychowanków zwany dalej „samorządem”.
2. Samorząd tworzą wszyscy wychowankowie ośrodka.
3. Zasady wybierania i działania organów Samorządu określa Regulamin uchwalany przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy Samorządu Wychowanków są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków i uczniów.
4. Samorząd pracuje w oparciu o Regulamin, który nie może być sprzeczny ze Statutem ośrodka.
5. Samorząd może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Ośrodka wnioski i opinie we wszystkich sprawach ośrodka, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków i uczniów, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - 4) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem Ośrodka,
 - 5) prawo wyboru 1 raz na dwa lata pracownika pedagogicznego pełniącego rolę opiekuna Samorządu.

§ 6

Dyrektor Ośrodka w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną i samorządem.

VI ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 7

1. Ośrodek prowadzi działalność w ciągu całego roku kalendarzowego, we wszystkie dni tygodnia, jako placówka, w której nie są przewidziane ferie szkolne.
2. Ośrodek może organizować dla wychowanków wypoczynek letni i zimowy poza siedzibą ośrodka.

3. W ośrodku może być prowadzona działalność opiekuńczo-wychowawcza w formie świetlic przez organizacje i stowarzyszenia wspomagające proces nauczania i wychowania dzieci, za zgodą organu prowadzącego i po zapewnieniu przez te organizacje niezbędnych środków rzeczowych i finansowych.
4. Ośrodek może prowadzić kursy i szkolenia dla wychowanków i osób dorosłych jako pozaszkolną formę nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 8

1. W skład ośrodka wchodzi:
 - 1) Internat,
 - 2) Gimnazjum Specjalne przy Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Rudach,
 - 3) Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna przy Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Rudach.
2. Organizację Ośrodka określają :
 - 1) Statut Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego,
 - 2) Statuty szkół funkcjonujących w ośrodku.
3. Liczba miejsc w ośrodku wynosi 60.
4. W sposób szczegółowy organizację i zasady funkcjonowania szkół działających przy ośrodku opisują ich Statuty.
5. Liczba uczniów w oddziale szkoły zorganizowanej w ośrodku ze względu na jego rewalidacyjno- resocjalizacyjny charakter wynosi od 10 do 16.
6. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego ośrodek, liczba uczniów w oddziale może być niższa od liczby określonej w Statutach szkół.
7. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danej, funkcjonującej w ośrodku szkole tworzą zespół przedmiotowy, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie dla danej szkoły zestawu programów nauczania oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
8. Istnieje możliwość utworzenia oddziałów dla młodzieży niedostosowanej społecznie i z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim. Liczba uczniów w oddziale wynosi od 10 do 16.

§ 9

Ośrodek zapewnia:

- 1) realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w szczególnych przypadkach wychowankowie mogą korzystać z możliwości kształcenia w szkołach funkcjonujących poza ośrodkiem,
- 2) udział w dodatkowych zajęciach edukacyjnych i wychowawczych,
- 3) udział w zajęciach sportowych, turystycznych, rekreacyjnych oraz kulturalno-oświatowych,
- 4) udział w indywidualnych lub grupowych zajęciach specjalistycznych w zakresie terapii pedagogicznej, psychoedukacyjnej, rewalidacyjnej, socjoterapeutycznej, profilaktyki społecznej i resocjalizacji,
- 5) pomoc w nauce,
- 6) całodobową opiekę.

§ 10

1. Podstawową formą organizacyjną w ośrodku jest grupa wychowawcza.
2. Grupa wychowawcza w internacie ośrodka liczy od 8 do 12 wychowanków.
3. Grupą wychowawczą opiekuje się co najmniej dwóch wychowawców odpowiedzialnych za prowadzenie grupy.
4. Wychowawca informuje nieletniego o przebiegu procesu resocjalizacyjnego i możliwości wpływania na jego przebieg.

5. W szczególnych przypadkach w grupie wychowawczej może być mniej niż 8 (np. organizacja nowej grupy wychowawczej, czasowa nieobecność wychowanków w ośrodku - urlopy, uciezki

§ 11

1. Ośrodek zapewnia wychowankom zajęcia rozwijające uzdolnienia i zainteresowania poprzez organizację:
 - 1) zespołów zainteresowań;
 - 2) zajęć sportowych i innych wg zgłaszanych potrzeb i możliwości,
 - 3) zajęć specjalistycznych.
2. Liczbę uczestników zajęć specjalistycznych określają odrębne przepisy.
3. Liczba wychowanków w zespołach zainteresowań wynosi od 6 do 16.

§ 12

1. W ośrodku funkcjonują stałe zespoły Rady Pedagogicznej:
 - 1) zespół ds. nauki i szkolnictwa zawodowego wychowanków zwany dalej Zespołem I,
 - 2) zespół wychowawczo – opiekuńczo- terapeutyczny zwany dalej Zespołem II,
 - 3) stały zespół wychowawczy ds. okresowej oceny sytuacji dziecka zwany dale Zespołem III.
2. Do zadań zespołu III należy w szczególności:
 - 1) diagnozowanie wychowanka i przygotowanie wytycznych niezbędnych do opracowywania indywidualnego programu pracy z wychowankiem oraz prognozowanie oczekiwanych efektów zastosowanych działań resocjalizacyjno-wychowawczych i terapeutycznych,
 - 2) analizowanie stosowanych metod pracy z wychowankiem i wybór skutecznych form pomocy,
 - 3) okresowe ocenianie efektów pracy z wychowankiem, jego środowiskiem rodzinnym i innymi osobami i instytucjami.
3. W skład Zespołu III wchodzi:
 - 1) Dyrektor Ośrodka lub upoważniona przez niego osoba – jako przewodniczący zespołu,
 - 2) Wicedyrektor Ośrodka,
 - 3) Pracownik pedagogiczny bezpośrednio kierujący procesem wychowawczym wychowanka,
 - 4) pedagog,
 - 5) psycholog,
 - 6) w zależności od potrzeb – Przewodniczący Zespołu I, pracownik socjalny oraz inni specjaliści.
4. Zespół III w porozumieniu z rodzicami wychowanka, szkołą, sądem rodzinnym, PCPR lub MOPS, ośrodkiem pomocy społecznej ustala formy pomocy wychowankowi.

§ 13

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji ośrodka opracowany przez Dyrektora Ośrodka.

§ 14

Dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań ośrodek posiada:

- 1) pomieszczenia do zajęć edukacyjnych,
- 2) bibliotekę,
- 3) pracownię komputerową z przyłączem do internetu,
- 4) odpowiednio wyposażone pomieszczenia do zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia, oraz do zajęć sportowych,

- 5) pomieszczenia do realizacji zajęć specjalistycznych: korekcyjnych, wyrównawczych, rewalidacyjnych i socjoterapeutycznych,
- 6) pomieszczenia warsztatowe do prowadzenia kształcenia ,
- 7) odpowiednio wyposażone pokoje mieszkalne,
- 8) łazienki oraz pomieszczenia do prania i suszenia,
- 9) pomieszczenia do wypoczynku i cichej nauki,
- 10) pomieszczenia kuchenne,
- 11) jadalnię dla wszystkich wychowanków,
- 12) aneksy kuchenne dla poszczególnych grup wychowawczych,
- 13) gabinet profilaktyki zdrowotnej, izolatkę oraz pokoje dla osób chorych,
- 14) pomieszczenia do zajęć terapeutycznych.

VII ZASADY POSTĘPOWANIA PRZY PRZYJMOWANIU WYCHOWANKÓW

§ 15

1. Do ośrodka przyjmowani są nieletni, wobec których sąd rodzinny zastosował środek wychowawczy w postaci umieszczenia w młodzieżowym ośrodku wychowawczym.
2. Nieletni kierowani są do ośrodka przez starostę właściwego ze względu na miejsce zamieszkania nieletniego, a w przypadku braku miejsca zamieszkania – starostę właściwego ze względu na miejsce pobytu nieletniego, zgodnie ze wskazaniem dokonany przez Centrum Metodyczne Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej, zwane dalej „centrum”.
3. Bezpośrednio po przybyciu nieletniego do ośrodka, Dyrektor Ośrodka przeprowadza z nim rozmowę, podczas której zapoznaje nieletniego z jego prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w ośrodku.
4. Zapoznanie się z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w ośrodku nieletni potwierdza własnoręcznym podpisem.
5. O przyjęciu nieletniego do ośrodka, Dyrektor Ośrodka powiadamia właściwe organy obowiązane do kontroli spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki. Ponadto ustala:
 - a) ustala, czy odwiedzający nie mają ze sobą: alkoholu, narkotyków, leków, materiałów lub środków niebezpiecznych dla zdrowia i życia,
 - b) zapoznaje odwiedzających z zasadami odwiedzin,
 - c) określa czas trwania i miejsce odwiedzin.
6. Dyrektor lub wychowawca może udzielić zgody dorosłemu odwiedzającemu na krótkotrwałe (do kilku godzin) zabranie wychowanka, poza teren ośrodka. Wychowawca odnotowuje w zeszycie dyżurów informacje o szczegółach udzielonej zgody wraz z zobowiązaniem odwiedzającego do opieki nad wychowankiem i terminowego powrotu do ośrodka. Odwiedzający poświadczą zobowiązanie podpisem.

VIII. ZASADY I WARUNKI CZASOWEGO OPUSZCZENIA OŚRODKA PRZEZ WYCHOWANKÓW

§ 16

1. Wychowankowie mogą być urlopowani do domu rodzinnego, opiekunów lub krewnych, za zgodą sądu rodzinnego.
2. Wniosek o wyrażenie przez sąd rodzinny zgody na urlopowanie wychowanka składa Dyrektor Ośrodka na prośbę wychowawcy odpowiedzialnego za realizację indywidualnego programu resocjalizacyjnego.
3. Zasady udzielania przepustek długoterminowych:
 - 1) przepustek udziela Dyrektor Ośrodka,
 - 2) przepustek udziela się w dni wolne od zajęć szkolnych,
 - 3) warunkiem uzyskania przepustki jest:
 - a) zgoda sądu rodzinnego,

- b) zgoda rodziców lub opiekuna prawnego,
 - c) zgoda nauczyciela i wychowawców prowadzących.
4. W wyjątkowych przypadkach Dyrektor Ośrodka może udzielić zgody na wcześniejszy wyjazd wychowanka lub udzielić przepustki poza obowiązującym trybem.
 5. Wychowankowie ośrodka nie mogą opuszczać ośrodka bez opieki wychowawcy, za wyjątkiem wyjść na podstawie udzielonych im przepustek.

IX USTANIE POBYTU WYCHOWANKA OŚRODKA

§ 17

1. Pobyt wychowanka w ośrodku ustaje z powodu:
 - 1) zwolnienia z ośrodka przez sąd, który wydał orzeczenie o zastosowaniu środka wychowawczego wobec nieletniego,
 - 2) przeniesienia do innego ośrodka,
 - 3) skreślenia z listy wychowanków.
2. Wniosek o uchylenie lub zmianę środka wychowawczego i zwolnienie nieletniego z ośrodka składa do sądu rodzinnego Dyrektor Ośrodka, przedstawiając informację o efektach zastosowanych działań resocjalizacyjnych oraz zaobserwowanych zmianach postawy nieletniego, które uzasadniają przypuszczenie o prawidłowym uczestnictwie nieletniego w życiu społecznym.

§ 18

1. Przeniesienie nieletniego do innego ośrodka może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, mających znaczenie dla skuteczności procesu resocjalizacyjnego lub terapeutycznego, na podstawie opinii zespołu wychowawczego.
2. Wniosek o wskazanie ośrodka, do którego ma być przeniesiony nieletni, wraz z opinią zespołu wychowawczego składa do centrum Dyrektor Ośrodka.
3. Dyrektor Ośrodka jest odpowiedzialny za doprowadzenie nieletniego do ośrodka wskazanego przez centrum i przekazanie dokumentacji nieletniego do tego ośrodka.

§ 19

1. Skreślenie wychowanka z listy następuje:
 - 1) po jego nieusprawiedliwionej nieobecności w ośrodku trwającej dłużej niż 8 tygodni, licząc od dnia dokonania ucieczki,
 - 2) w przypadku nie doprowadzenia nieletniego do ośrodka w ciągu 3 miesięcy od daty wskazania ośrodka przez centrum.
2. Dokumenty skreślonego z listy wychowanków Dyrektor Ośrodka przekazuje do centrum.
3. O skreśleniu z listy wychowanków z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności Dyrektor Ośrodka powiadamia sąd rodzinny, rodziców lub opiekunów, właściwe organy obowiązane do kontroli spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki oraz właściwego starostę.
4. W przypadku nie doprowadzenia nieletniego do ośrodka w ciągu 3 miesięcy od daty wskazania ośrodka przez centrum, Dyrektor Ośrodka przesyła dokumentację nieletniego właściwemu staroście oraz powiadamia o tym sąd rodzinny oraz centrum.

X SYSTEM NAGRÓD I KAR DLA WYCHOWANKÓW

§ 20

Za wzorową postawę wychowanków ustala się następujące rodzaje nagród:

- 1) pochwała udzielona przez wychowawcę, nauczyciela, Dyrektora Ośrodka,
- 2) wysłanie listu pochwalnego do rodziców, sądu rodzinnego,
- 3) przyznanie nagrody rzeczowej,
- 4) uzyskanie zgody na uczestnictwo w zajęciach kulturalno – oświatowych poza ośrodkiem,

- 5) przepustka na teren Rud,
- 6) udzielenie urlopu:
 - a) nowoprzybyli wychowankowie otrzymują urlop po dwóch miesiącach, po otrzymaniu zgody sądu rodzinnego (w uzasadnionych przypadkach termin może ulec skróceniu),
 - b) urlop może otrzymać wychowanek po przedstawieniu podania zaakceptowanego przez Dyrektora Ośrodka.

§ 21

Za naganną postawę wychowanków ustala się następujące rodzaje kar:

- 1) upomnienie przez wychowawcę, nauczyciela, Dyrektora Ośrodka,
- 2) nagana udzielona przez Dyrektora Ośrodka,
- 3) powiadomienie rodziców, sądu o niewłaściwym zachowaniu się wychowanka,
- 4) zakaz uczestniczenia w zajęciach kulturalno – sportowych poza ośrodkiem,
- 5) zakaz oglądania programu telewizyjnego na okres adekwatny do przewinienia,
- 6) zakaz otrzymywania przepustek,
- 7) skrócenie urlopu,
- 8) zakaz wyjazdu na urlop,
- 9) obniżenie kwoty pieniężnej do własnego dysponowania do określonego minimum,
- 10) przydzielenie dodatkowego zakresu obowiązków,
- 11) wnioskowanie o przeniesienie do innego ośrodka,
- 12) wnioskowanie do sądu o przeniesienie do zakładu poprawczego.

§ 22

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody lub kary występuje wychowawca, nauczyciel lub samorządu.
2. Organem przyznającym nagrody i udzielającym kary jest Rada Pedagogiczna.
3. Ośrodek ma obowiązek informowania rodziców wychowanka / ucznia (opiekunów prawnych) o udzielonej nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.
4. Wychowanek, jego rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo pisemnego odwołania się od decyzji Dyrektora Ośrodka w terminie 7 dni od udzielenia kary.
5. Dyrektor Ośrodka zobowiązany jest w terminie do 7 dni udzielić odpowiedzi na odwołanie.

XI PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW

§ 23

1. W ośrodku przestrzegane są prawa zawarte w Konwencji o Prawach Dziecka, z uwzględnieniem w szczególności prawa wychowanka do:
 - 1) poszanowania godności osobistej,
 - 2) kształcenia, wychowania i specjalistycznej pomocy,
 - 3) ochrony przed przemocą fizyczną, psychiczną, wyzyskiem i innymi nadużyciami naruszającymi godność osobistą lub stanowiącymi zagrożenie dla zdrowia i życia,
 - 4) dostępu do informacji o obowiązujących w ośrodku statutach, regulaminach oraz nagrodach i środkach dyscyplinarnych,
 - 5) informacji o przebiegu procesu resocjalizacyjnego,
 - 6) dostępu do świadczeń zdrowotnych,
 - 7) żywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych,
 - 8) zaopatrzenie w przybory szkolne, sprzęt i środki czystości,
 - 9) ochrony więzi rodzinnych,
 - 10) swobody wypowiedzi,
 - 11) składania skarg, próśb i wniosków,

12) tworzenia Samorządu Wychowanków, który będzie reprezentował ich wobec Dyrektora Ośrodka.

2. Wychowankowie mają obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu Ośrodka, przepisów BHP, odpowiednich przepisów prawa,
- 2) szanować mienie ośrodka i mienie innych wychowanków,
- 3) sumiennie wykonywać polecenia pracowników,
- 4) sumiennie realizować obowiązki szkolne,
- 5) punktualnie powracać z przepustek i urlopów,
- 6) przestrzegać wymogów higieny osobistej i przepisów sanitarnych,
- 7) sumiennie wykonywać zadania obowiązujące podczas praktycznej nauki zawodu,
- 8) przechowywać pieniądze i przedmioty wartościowe w depozycie, zgłaszać przywóz wartościowych rzeczy (sprzęt radiowo – magnetofonowy, telefon komórkowy, itp.),
- 9) przestrzegać zakazów palenia papierosów, spożywania alkoholu, używania i dystrybucji środków odurzających, samookaleczania się,
- 10) przestrzegać ustalonego planu zajęć w szkole oraz zajęć dodatkowych,
- 11) utrzymywać poprawne stosunki koleżeńskie z innymi wychowankami,
- 12) przestrzegać postanowień sądu rodzinnego,
- 13) pokrywać finansowo lub naprawiać szkody materialne dokonane na terenie ośrodka,
- 14) podczas pobytu poza ośrodkiem posiadać ważną legitymację szkolną oraz przepustkę lub kartę urlopową.

XII STANOWISKA KIEROWNICZE

§ 24

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor Ośrodka, który jest odpowiedzialny za właściwe jego funkcjonowanie oraz realizację zadań.
2. Powołanie i odwołanie Dyrektora Ośrodka regulują odrębne przepisy.
3. W ośrodku tworzy się stanowisko wicedyrektora.
4. Dyrektor powierza inne stanowiska kierownicze lub odwołuje z nich po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej.
5. Dyrektor określa szczegółowe kompetencje osób pełniących inne funkcje kierownicze w ośrodku oraz wyznacza osoby, które zastępują go w przypadku jego nieobecności.

XIII PRACOWNICY OŚRODKA

§ 25

1. W ośrodku zatrudnia się:

- 1) nauczycieli,
 - 2) wychowawców,
 - 3) pedagoga,
 - 4) psychologa,
 - 5) pracowników niepedagogicznych: opiekunów nocnych, pracowników socjalnych, lekarzy i pielęgniarkę,
 - 6) pracowników administracyjnych i obsługi,
 - 7) innych specjalistów w zależności od potrzeb.
2. Działalność ośrodka może być uzupełniona pracą wolontariuszy.
 3. Za zgodą Dyrektora w ośrodku mogą odbywać się praktyki studenckie.

4. Nauczyciel szkoły zorganizowanej w ośrodku powinien, poza obowiązkami określonymi w statucie szkoły, aktywnie uczestniczyć w procesie resocjalizacji swoich uczniów.
7. W sposób szczegółowy obowiązki pracowników ośrodka opisują zakresy obowiązków opracowane przez dyrektora placówki i dołączone do akt osobowych poszczególnych pracowników.

XIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26

1. W przypadku ucieczki nieletniego pracownik ośrodka, pod opieką którego pozostawał wychowanek powiadamia o fakcie ucieczki najbliższą jednostkę Policji oraz jednostkę Policji w miejscu zamieszkania nieletniego.
2. Dyrektor Ośrodka obowiązany jest do odebrania zatrzymanego przez Policję nieletniego w ciągu 48 godzin od powiadomienia o zatrzymaniu.

§ 27

Pełnoletni wychowanek opuszczając ośrodek, uprawniony do korzystania z pomocy społecznej, otrzymuje środki na usamodzielnienie na podstawie odrębnych przepisów.

§ 28

1. W celu zapewnienia ośrodkowi prawidłowego funkcjonowania, Dyrektor Ośrodka powołuje dział księgowo– finansowy i administracyjno– gospodarczy.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej ośrodka określają odrębne przepisy.

§ 29

1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy
47-430 Rudy ul. Szkolna 2.

oraz dwóch pieczęci okrągłych (o średnicy $\varnothing 35$ i $\varnothing 20$) z godłem i napisem w otoku
Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Rudach.

§ 30

1. Statut nadaje Rada Powiatu Raciborskiego.
2. Zmian w statucie dokonuje Rada Pedagogiczna.

§ 31

Statut wchodzi w życie z dniem założenia szkoły.

Przewodniczący Rady
Powiatu Raciborskiego

Norbert Mika

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XVIII/167/2008
Rady Powiatu Raciborskiego
z dnia 18 marca 2008 r.

POWIAT RACIBORSKI



Racibórz, 18 marca 2008 r.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI SZKOŁY PUBLICZNEJ

Mocą Uchwały Nr XVIII/167/2008 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 marca 2008 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego z siedzibą w Rudach przy ul. Szkolnej 2

tworzy się z dniem 1 września 2008 r.

MŁODZIEŻOWY OŚRODEK WYCHOWAWCZY W RUDACH PRZY UL. SZKOLNEJ 2.

W skład Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Rudach wchodzi następujące szkoły:

- 1) Gimnazjum Specjalne,
- 2) Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna.

Przewodniczący Rady
Powiatu Raciborskiego

Norbert Mika