

Regulamin Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Starostwie Powiatowym w Raciborzu

I. Zasady ogólne.

§ 1

Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Raciborzu, zwany dalej Funduszem wspiera działania na rzecz zrównoważonego rozwoju regionu z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wynikające z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **kosztach kwalifikowanych** - rozumie się przez to sumę kosztów tych pozycji harmonogramu rzeczowo - finansowego zadania, niezbędnych dla osiągnięcia efektu ekologicznego. W przypadku współfinansowania zadań ze środków zagranicznych, obowiązuje definicja kosztów kwalifikowanych właściwa dla tych źródeł finansowania. W przypadku przedsięwzięć realizowanych na terenie Powiatu Raciborskiego polegających na usuwaniu i unieszkodliwianiu azbestu koszty kwalifikowane stanowi suma kosztów demontażu, transportu i unieszkodliwienia poprzez składowanie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,
- 2) **efekcie ekologicznym** – rozumie się przez to wielkość emisji do środowiska eliminowanych w wyniku realizowanego przedsięwzięcia, ochrona cennych przyrodniczo terenów Powiatu Raciborskiego oraz wzrost świadomości ekologicznej.
- 3) **efekcie ekonomicznym** – rozumie się przez to koszt jednostkowy uzyskania efektu ekologicznego oraz okres zwrotu poniesionych nakładów,
- 4) **efekcie społecznym** – rozumie się przez to akceptację społeczną podjętych działań, wzmocnienie konkurencyjności regionu, aktywizację terenów wiejskich, podnoszenie wiedzy ekologicznej,
- 5) **regulaminie** - rozumie się przez to Regulamin Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Raciborzu.

§ 3

1. Przychodami Funduszu są wpływy z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych pobieranych na podstawie Ustawy oraz przepisów szczególnych.
2. Przychodami Funduszu mogą być dobrowolne wpłaty, zapisy, darowizny, świadczenia rzeczowe i środki pochodzące z fundacji oraz wpływy z przedsięwzięć organizowanych na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

§ 4

1. Fundusz jest funduszem celowym w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
2. Przychody Funduszu są gromadzone na odrębnym rachunku bankowym.
3. Środki finansowe Funduszu są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

§ 5

Środki Funduszu przeznacza się na:

- 1) edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju,
- 2) wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska,
- 3) wspomaganie innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska, a także systemów pomiarowych zużycia wody i ciepła,
- 4) wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku,
- 5) realizowanie zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym instalacji lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej,
- 6) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków,
- 7) przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami i ochroną powierzchni ziemi,
- 8) przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza,
- 9) przedsięwzięcia związane z ochroną wód,
- 10) profilaktykę zdrowotną dzieci na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska,
- 11) wspieranie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz pomoc przy wprowadzaniu bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii,
- 12) wspieranie ekologicznych form transportu,
- 13) działania z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałujące na stan gleby, powietrza i wód, w szczególności na prowadzenie gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi położonych na obszarach szczególnie chronionych na podstawie przepisów ustawy o ochronie przyrody,
- 14) prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy,
- 15) inne zadania ustalone przez Radę Powiatu, służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju, w tym na programy ochrony środowiska.

§ 6

1. Działalność, o której mowa w § 5 może być finansowana przez przyznanie dotacji lub bezpośrednie wydatkowanie środków.
2. Bezpośrednie wydatkowanie środków przeznacza się na:
 - 1) własne zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) własną edukację ekologiczną,
 - 3) przedsięwzięcia realizowane dla jednostek podległych Staroście Raciborskiemu.
3. W przypadku finansowania zadań, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 przy rozpatrywaniu wniosków stosuje się procedurę uproszczoną.

§ 7

Obsługę merytoryczną Funduszu prowadzi Referat Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa, natomiast obsługę finansową - Wydział Finansowy.

II. Wnioski o udzielenie dotacji i tryb ich rozpatrywania.

§ 8

1. Przyznanie środków z Funduszu następuje na podstawie pisemnego wniosku.
2. Rozpatrywaniu podlegają jedynie wnioski sporządzone w oparciu o wzory będące załącznikiem do regulaminu.
3. Z uwagi na konieczność przeprowadzenia oceny wniosku, podjęcia decyzji i zawarcia umowy, wymagane jest złożenie wniosku z odpowiednim wyprzedzeniem, przed terminem uruchomienia dofinansowania zadania.
4. Na każdym etapie rozpatrywania wniosku, Fundusz może żądać uzupełnienia dokumentów.
5. W razie niedostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt 4 w terminie dwóch miesięcy od daty wezwania do ich uzupełnienia, wniosek jest wycofany z dalszego rozpatrywania.-
6. Wnioski o dofinansowanie zadań w danym roku powinny być składane do końca października tego roku.
7. Fundusz nie dofinansowuje zadań zrealizowanych.

§ 9

1. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Decyzję o udzieleniu dotacji do kwoty 2.000,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące złotych brutto) podejmuje Członek Zarządu sprawujący nadzór nad pracą Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa.
3. Decyzję o wydatkowaniu środków finansowych na zadania z zakresu edukacji ekologicznej (szkoleń, zakupu literatury fachowej, prenumeraty czasopism - przeznaczonych dla pracowników Starostwa Powiatowego) w kwocie powyżej 500,00 zł netto podejmuje Członek Zarządu sprawujący nadzór nad pracą Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa.
4. Decyzję o wydatkowaniu środków finansowych na zadania z zakresu edukacji ekologicznej (szkoleń, zakupu literatury fachowej, prenumeraty czasopism - przeznaczonych dla pracowników Starostwa Powiatowego) do kwoty nieprzekraczającej 500,00 zł netto podejmuje kierownik Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Rolnictwa.

§ 10

1. Dotacje ze środków finansowych Funduszu udzielane są na podstawie umów cywilnoprawnych.
2. Umowa dotacji powinna określać w szczególności:
 - 1) nazwę zadania,
 - 2) wysokość dotacji,
 - 3) planowany całkowity koszt zadania oraz termin jego rozpoczęcia i zakończenia,
 - 4) sposób i termin rozliczenia zadania,
 - 5) termin wypłaty dotacji,
 - 6) zakres uprawnień Funduszu związany z kontrolą wykorzystania udzielonej dotacji,
 - 7) sankcje nakładane w przypadku nieprawidłowej realizacji umowy.

III. Wysokość i warunki uzyskania dotacji.

§ 11

1. Wielkość dotacji z Funduszu nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych zadania objętego wnioskiem z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dla zadań inwestycyjnych własnych powiatu, możliwe jest dofinansowanie do 80% kosztów kwalifikowanych zadania.
3. Dofinansowanie przez Fundusz zadań inwestycyjnych obejmuje tylko nakłady inwestycyjne na realizację obiektów podstawowych i instalacji technologicznych niezbędnych do uzyskania efektu ekologicznego, ekonomicznego oraz społecznego.
4. Wielkość i zakres dofinansowania uzależnione są od zakładanego do uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego oraz od wielkości środków zgromadzonych na koncie Funduszu.
5. Dofinansowanie może nastąpić jeśli wnioskodawca wywiązuje się z obowiązku regulowania opłat i kar stanowiących dochody Funduszu, a także gdy wywiązuje się z innych zobowiązań w stosunku do Funduszu.
6. Wykorzystanie dotacji musi być udokumentowane rozliczeniem otrzymanych środków.
7. W rozliczeniu otrzymanych środków Funduszu uwzględniane będą wyłącznie dokumenty wystawione po dacie podjęcia decyzji o udzieleniu dotacji.
8. Wypłata przyznanych przez Fundusz środków może nastąpić wyłącznie po spełnieniu przez Dotowanego warunków zastrzeżonych w umowie.
9. Wypłata środków może nastąpić na wniosek Dotowanego lub Jednostki Finansowanej na jego rachunek bankowy wskazany w umowie lub na rachunek wykonawcy, usługodawcy bądź dostawcy po uprzednim przedstawieniu faktur.
10. Dofinansowanie nie zostaje udzielone lub podlega zwrotowi w przypadku gdy:
 - wnioskodawca odstąpi od realizacji zadania, na które zostało przyznane dofinansowanie,
 - dofinansowanie w całości lub w części zostało wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
 - nie został osiągnięty planowany efekt ekologiczny lub rzeczowy zadania,
 - wnioskodawca nie dotrzymuje innych warunków zastrzeżonych w umowie.
11. W przypadku braku środków finansowych na koncie Funduszu możliwe jest przedłużenie terminów dotyczących przekazywania środków Funduszu, jak również wstrzymania wypłat przyznanego dofinansowania. O zaistniałym fakcie wnioskodawca jest powiadamiany pisemnie.

§ 12

1. Finansowanie odbywa się:
 - 1) w sposób bezpośredni przy finansowaniu zadań realizowanych przez Powiat Raciborski za pomocą merytorycznych jednostek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Raciborzu oraz jednostek organizacyjnych podległych Staroście Raciborskiemu,
 - 2) przez przyznawanie dotacji dla innych jednostek sektora finansów publicznych, osób fizycznych oraz podmiotów gospodarczych działających na terenie Powiatu Raciborskiego.

§ 13

Zarząd Powiatu w przypadkach uzasadnionych szczególnymi względami społecznymi, ekonomicznymi i ekologicznymi może odstąpić od zasad wymienionych w Regulaminie.

IV. Postanowienia końcowe.

§ 14

Zestawienie przychodów i wydatków Funduszu księgowane jest przez Wydział Finansowy i nadzorowane przez Skarbnika Powiatu.

§ 15

1. Zarząd Powiatu do dnia 15 stycznia każdego roku przedstawia do zatwierdzenia Radzie Powiatu zestawienie przychodów i wydatków Funduszu na dany rok.
2. Zatwierdzone zestawienie przychodów i wydatków Funduszu Starosta podaje do publicznej wiadomości.

§ 16

Zarząd Powiatu może przyjmować kryteria określające szczegółowe warunki i tryb udzielania dotacji.

§ 17

1. Kryteria wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Raciborzu stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.
2. Lista przedsięwzięć priorytetowych planowanych do dofinansowania ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.
3. Wzór wniosku o dofinansowanie ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Raciborzu stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu.
4. Kryteria udzielania dotacji z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Raciborzu dla osób fizycznych na dofinansowanie realizacji prac związanych z unieszkodliwianiem odpadów zawierających azbest pochodzących z obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Powiatu Raciborskiego stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.
5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji do demontażu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest dla osób fizycznych stanowi załącznik Nr 5 do Regulaminu.

Starosta

Adam Hajduk