

UCHWAŁA NR 26/177/2024
ZARZĄDU POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 12 listopada 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji „Programu współpracy Powiatu Raciborskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107), w związku z uchwałą nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283)

ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwała, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji „Programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat Programu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.

2. Konsultacje Programu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie powiatu i na rzecz mieszkańców powiatu.

3. Konsultacje przeprowadza się w formie:

- 1) pisemnego wyrażania opinii z wykorzystaniem formularza, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały – kierowanymi na adres: Referat Spraw Społecznych Starostwa Powiatowe w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz;
- 2) elektronicznego wyrażenia opinii, z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały – kierowanymi na adres: spoleczny@powiatraciborski.pl.

4. Termin przeprowadzenia konsultacji:

1)rozpoczęcie - 16.11.2024 r.

2)zakończenie - 22.11.2024 r.

5. Osobą upoważnioną do kontaktu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest Aleksander Kasprzak Kierownik Referatu Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Raciborzu:

- Racibórz, Plac Stefana Okrzei 4 pokój 9B,

- tel: 32 45 97 347, fax: 32 45 97 387, e-mail: spoleczny@powiatraciborski.pl.

§ 3. 1. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Społecznych.

2. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Członek Zarządu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ADWOKAT

STAROSTA

Katarzyna Dopierała

Grzegorz Swoboda

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Współpraca ta, polega między innymi na konsultowaniu projektów aktów normatywnych.

Zarząd Powiatu przyjął projekt „Programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok” i kieruje go do konsultacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Wobec powyższego, w tym stanie prawnym i faktycznym, podjęcie uchwały jest celowe i uzasadnione.

KIEROWNIK REFERATU
SPRAW SPOŁECZNYCH

Aleksander Kasprzak

CZŁONEK ZARZĄDU

Marek Kurpis

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU
RACIBORSKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA 2025 ROK.**



Racibórz 2024 r.

POWIAT RACIBORSKI



Miasto Racibórz



Miasto i Gmina
Kuźnia Raciborska



Miasto i Gmina
Krzanowice



Gmina Kornowac



Gmina
Krzyżanowice



Gmina Nędza



Gmina
Pietrowice Wielkie



Gmina Rudnik

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Program określa w szczególności cele, zasady i formy współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491);
- 2) „Powiecie” – rozumie się przez to Powiat Raciborski;
- 3) „organizacji pozarządowej” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) „Zarządzie” – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Raciborskiego;
- 5) „Staroście” – rozumie się przez to Starostę Raciborskiego;
- 6) „Starostwie” – rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Raciborzu;
- 7) „wnioskodawcy” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, które złożyły wniosek o powierzenie do realizacji lub wsparcie realizacji zadania publicznego;
- 8) „PFRON” – Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 9) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 10) „umowie partnerstwa” – rozumie się przez to umowę określoną w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 324 ze zm.);
- 11) „umowie o partnerstwie publiczno – prywatnym” – rozumie się przez to umowę określoną w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno – prywatnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1637);
- 12) „wniosku” – rozumie się przez to ujętą w formie pisemnej propozycję realizacji zadania Powiatu;
- 13) „komórce merytorycznej” – rozumie się przez to komórkę organizacyjną Starostwa oraz jednostkę organizacyjną Powiatu współpracującą z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział 2.

Cel główny, cele szczegółowe i adresaci programu.

§ 2. 1. Celem głównym współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest realizacja prawnie przewidzianych i statutowo przypisanych zadań publicznych, zapewniająca zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Powiatu, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem a organizacjami pozarządowymi oraz promocja Powiatu.

2. Celami szczegółowymi współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Powiatu poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb;
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) stworzenie przyjaznego środowiska dla tworzenia i funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 4) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań;
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 6) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;

- 7) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i ich otoczenia;
 - 8) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nieobejmowanym przez jego struktury organizacyjne;
 - 9) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu;
 - 10) umożliwienie organizacjom pozarządowym i inicjatywom lokalnym indywidualnego występowania z ofertami realizacji zadań publicznych, należących do zakresu zadań publicznych Powiatu.
3. Program adresowany jest do organizacji pozarządowych działających na terenie powiatu raciborskiego i na rzecz jego mieszkańców.

Rozdział 3. Zasady współpracy.

§ 3. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:

- 1) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe, na zasadach określonych w ustawach i niniejszym programie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają z organami Powiatu przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) suwerenności – co oznacza, że strony niniejszego programu są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami, nie ingerującymi w sprawy wewnętrzne partnerów;
- 3) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadania publicznego;
- 4) uczciwej konkurencji – co oznacza, że Powiat zlecać będzie realizację zadań publicznych głównie w oparciu o otwarty konkurs ofert, a przy wyborze wykonawcy zadania kierować się będzie między innymi oceną możliwości wykonania zadania przez oferenta oraz porównaniem przedstawionych harmonogramów rzeczowo – finansowych realizacji zadania w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu;
- 5) jawności – co oznacza, że organy Powiatu udostępniać będą organizacjom pozarządowym wszelkie niezbędne informacje o realizowanych zadaniach i środkach przeznaczonych na ich realizację;
- 6) pomocniczości – co oznacza, że zadania Powiatu, które mogą być realizowane przez organizacje pozarządowe, będą im zlecane do realizacji z zachowaniem powyżej przytoczonych zasad, a organizacje pozarządowe będą je wykonywać w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy Programu.

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest realizacja wybranych zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacją jest prowadzenie przez nią działalności pożytku publicznego na terenie powiatu raciborskiego i na rzecz jego mieszkańców.

Rozdział 5. Formy współpracy.

§ 5. 1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa odbywa się w jednej z form:

- 1) powierzenia do wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wsparcia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 3) współrealizacji zadania publicznego z zakresu kultury, sportu, spraw społecznych oraz bezpieczeństwa, nad którym patronat honorowy objął Starosta.
3. Współpraca pozafinansowa może odbywać się w formie:
- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
 - 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
 - 3) tworzenia wspólnych zespołów, o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
 - 4) publikowania na stronie internetowej Powiatu ważnych informacji dla organizacji pozarządowych;
 - 5) objęcia przez Starostę patronatu honorowego na zasadach określonych w zarządzeniu nr 115/2012 Starosty Raciborskiego z dnia 10 września 2012 r. w sprawie Regulaminu Przyznawania Patronatu Starosty Raciborskiego;
 - 6) umożliwienia umieszczania informacji podmiotom Programu o swojej działalności na stronie internetowej Powiatu;
 - 7) udostępniania podmiotom Programu lokalu na spotkania ogólnodostępne związane z realizacją zadań publicznych;
 - 8) użyczania i wynajmowania organizacjom pozarządowym lokali na działalność statutową na podstawie odrębnych umów;
 - 9) udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym;
 - 10) wsparcia organizacyjnego przy realizacji imprez organizowanych przez organizacje pozarządowe na terenie Powiatu.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne.

§ 6. W ramach zakresu przedmiotowego, wymienionego w § 4 niniejszego Programu, realizowane mogą być następujące zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej:
 - a) działania podejmowane na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
 - b) działania związane z opieką nad dziećmi i młodzieżą, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci pozbawionych czasowo lub stale opieki rodzicielskiej,
 - c) wsparcie programów profilaktycznych i terapeutycznych oraz działań jednorazowych dla osób niedostosowanych społecznie i zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - d) prowadzenie ośrodków wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
 - e) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,
 - f) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:
 - a) prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych,
 - b) prowadzenie zajęć wspomagających kształcenie, rozwój uzdolnień, zainteresowań,
 - c) prowadzenie zajęć zwiększających przygotowanie podopiecznych do samodzielnego życia,
 - d) prowadzenie zajęć zapewniających wypoczynek i zabawę podopiecznym,

- e) prowadzenie zajęć zmierzających do integracji środowiska, zdobywania przez opiekunów dodatkowej wiedzy i umiejętności;
- 3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1534);
- 4) promocji i ochrony zdrowia:
 - a) propagowanie wśród mieszkańców Powiatu informacji o zdrowym trybie życia poprzez organizację konkursów, konferencji, seminariów, szkoleń, publikację broszur i innych materiałów informacyjnych,
 - b) wsparcie programów profilaktycznych oraz promujących zdrowy tryb życia,
 - c) wsparcie programów opieki paliatywnej i hospicyjnej nad chorym oraz jego rodziną;
- 5) wspierania osób niepełnosprawnych:
 - a) działania na rzecz integracji osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością,
 - b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych finansowane ze środków PFRON;
- 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania poprzez wspieranie uczniów szkół ponadgimnazjalnych w działaniach mających na celu kreatywne poszukiwanie modelu biznesowego w dalszej karierze zawodowej między innymi w formie tzw. start-up-ów;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) działania na rzecz rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego,
 - b) prezentacji dorobku kulturalnego powiatu w kraju i za granicą,
 - c) realizacji przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
- 8) kultury fizycznej w zakresie powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich oraz międzynarodowych imprez sportowych organizowanych na terenie Powiatu;
- 9) ratownictwa i ochrony ludności:
 - a) szkolenia członków ochotniczych straży pożarnych z terenów zagrożonych powodzią,
 - b) szkolenia mieszkańców z terenów zagrożonych powodzią;
- 10) ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
 - a) wspieranie przedsięwzięć z zakresu edukacji ekologicznej,
 - b) propagowanie działań proekologicznych i zasad zrównoważonego rozwoju.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu.

§ 7.1. Program współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, realizowany będzie w od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

2. Program obejmuje również zadania wieloletnie realizowane przez Powiat.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu.

§ 8.1. Komórki merytoryczne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi w formach określonych w § 5 niniejszego Programu.

2. Wspieranie oraz powierzanie do realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji może nastąpić również w ramach umów:

- 1) partnerstwa;
- 2) partnerstwa publiczno – prywatnego;

- 3) międzynarodowych, jeżeli na realizację określonego zadania publicznego będą przekazane niepodlegające zwrotowi środki ze źródeł zagranicznych.

§ 9. 1. Decyzję o ogłoszeniu konkursu, zasadach jego przeprowadzenia oraz wielkości dotacji możliwej do uzyskania w ramach konkursu podejmuje Zarząd w drodze uchwały.

2. Ogłoszenie o konkursie ogłasza się na zasadach i w sposób określony w ustawie.
3. Wnioskodawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie.
4. W zakresach właściwych dla swojej działalności informacji o konkursach organizacjom pozarządowym udzielają pracownicy właściwych komórek merytorycznych.

§ 10. 1. Opiniowania złożonych ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokonuje komisja konkursowa.

2. Opiniowania pod względem merytorycznym dokonają członkowie komisji konkursowej poprzez wypełnienie karty opinii oferty, której wzór stanowi załącznik do niniejszego Programu, w oparciu o kryteria i przyznane im skale punktów zawarte w uchwale Zarządu Powiatu o ogłoszeniu konkursu.
3. Dla każdej z ofert, podlegającej opiniowaniu merytorycznemu, zostaje obliczona suma punktów przyznanych ofercie przez poszczególnych członków komisji konkursowej.
4. Najkorzystniejszą opinię otrzymuje oferta, która uzyskała najwyższą sumę punktów, o której mowa w ust. 3.
5. Przewodniczący komisji konkursowej przedstawia Zarządowi, w terminie określonym w uchwale Zarządu, wyniki prac komisji konkursowej wraz z opinią dotyczącą przyznania dotacji na realizację lub wsparcie realizacji zadania publicznego
6. W przypadku gdy oferta, o której mowa w ust. 4, nie wyczerpuje środków dotacji przewidzianych na realizację zadań ujętych w konkursie, komisja konkursowa może zaopiniować Zarządowi przyznanie dotacji wnioskodawcom, których oferty uzyskały kolejne wartości sumy punktów, o której mowa w ust. 3.

Rozdział 9.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 11. 1. Opiniując oferty komisja konkursowa działa w oparciu o zapisy niniejszego Programu, wytyczne zawarte w ogłoszeniu o konkursie oraz uchwale Zarządu o powołaniu komisji konkursowej.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji konkursowej, wyznaczony przez Zarząd w uchwale o powołaniu komisji.
3. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
4. Zarząd w ogłoszeniu o konkursie podaje termin, do którego organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoich kandydatów do komisji konkursowej.
5. Zadaniem komisji konkursowej jest przedstawienie Zarządowi Powiatu opinii o najkorzystniejszej ofercie złożonej w ramach konkursu.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu osobowego, w tym przewodniczącego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
7. Z prac komisji konkursowej sporządzony zostaje protokół, który podpisuje przewodniczący komisji.
8. Po zakończeniu prac komisji konkursowej wszelkie materiały z prac komisji przechowuje komórka merytoryczna, której zakresu działania dotyczył konkurs.

Rozdział 10.

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu.

- § 12.** 1. Wysokość środków finansowych na realizację zadań, o których mowa w Programie współpracy na 2025 r., planuje się w wysokości 13 447 192,12 zł, w tym 12 567 753,00 zł na zadania trwające.
2. Ostateczną wysokość środków określi Rada Powiatu w uchwale budżetowej na 2025 r.

Rozdział 11.

Sposób oceny realizacji programu.

- § 13.** 1. Bieżącym monitoringiem realizacji Programu zajmują się poszczególne komórki merytoryczne realizujące Program.
2. Starosta dokonuje zbiorczej oceny realizacji Programu w sprawozdaniu, które przedkłada Zarządowi.
3. Miernikami efektywności realizacji zapisów Programu będą informacje dotyczące:
- 1) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia we współpracy z Powiatem realizacji zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności;
 - 2) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
 - 3) ilości zrealizowanych zadań publicznych;
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację tych zadań;
 - 5) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe na realizację tych zadań;
 - 6) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego dotyczących działalności statutowej organizacji;
 - 7) liczby organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy realizację zadania publicznego;
 - 8) liczby udzielonych rekomendacji organizacjom pozarządowym;
 - 9) liczby projektów objętych patronatem honorowym Starosty;
 - 10) liczby zadań objętych patronatem honorowym Starosty i współrealizowanych przez komórki merytoryczne.

Rozdział 12.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

- § 14.** 1. Projekt Programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok został opracowany przez Referat Spraw Społecznych na podstawie:
- 1) planów komórek merytorycznych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 2) doświadczeń związanych z opracowywaniem i realizacją kolejnych programów współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi w latach 2005 – 2024.
2. Konsultacje projektu Programu przeprowadzono:
- 1) na zasadach określonych w uchwale nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;

- 2) na podstawie uchwały nr Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji „Programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”;
 - 3) w formie pisemnego lub elektronicznego wyrażenia opinii;
 - 4) w terminie od dnia 2024 r. do dnia 2024 r.
3. Projekt Programu został opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Menu Przedmiotowe – Organizacje pozarządowe – Konsultacje społeczne – Konsultacje społeczne 2024, na stronie internetowej www.powiatraciborski.pl oraz był dostępny na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Raciborzu.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu z organizacjami pozarządowymi był Kierownik Referatu Spraw Społecznych Aleksander Kasprzak.
5. Wyniki konsultacji:
- 1) liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach – ...;
 - 2) wykaz zgłoszonych uwag – ...;
 - 3) uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia zgłoszonych uwag –

KIEROWNIK REFERATU
SPRAW SPOŁECZNYCH

Aleksander Kasprzak

STAROSTA

Grzegorz Swoboda

KARTA OPINII OFERTY

Zadanie –

(nazwa zadania z ogłoszenia o konkursie)

Przyznawana ilość punktów: kryterium 1) 0 – m pkt., kryterium 2) 0 – m, ..., kryterium n) 0 – m pkt.

Opiniujący

(imię, nazwisko)

Lp.	Oferent	Kryterium nr 1	Kryterium nr 2	Kryterium nr ...	Kryterium nr n	Suma punktów
1.						
2.						
...k						

.....

(podpis opiniującego)

k – liczba ofert,
n – liczba kryteriów,
m – maksymalna liczba punktów dla danego kryterium.

.....
(nazwa organizacji)

.....
(dane adresowe)

Opinie do „Programu współpracy Powiatu Raciborskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Lp.	Paragraf, ustęp, punkt proponowany do zmiany	Proponowana zmiana	Uzasadnienie proponowanej zmiany
1.			
2.			
3.			
...			
...			
...			
...			
n*			
Opinie ogólne			

.....
(imię nazwisko osoby statutowo upoważnionej do reprezentacji organizacji)

n* - liczba proponowanej kolejnej zmian

KIEROWNIK REFERATU
SPRAW SPOŁECZNYCH

Aleksander Kasprzak

STAROSTA

Grzegorz Swoboda