

UCHWAŁA NR 9/58/2024
ZARZĄDU POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 9 lipca 2024 r.

w sprawie wysokości cen i opłat za usługi o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z urządzeń i obiektów na Zamku Piastowskim w Raciborzu

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) w związku z Uchwałą Nr LXI/478/2024 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie powierzenia Zarządowi Powiatu Raciborskiego uprawnień do określania wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Powiatu Raciborskiego (Dz. U. Woj. Śl. z 2024 r., poz. 3207) oraz po przeprowadzeniu wymaganych prawem konsultacji

ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się cennik biletów wstępu na Zamek Piastowski w Raciborzu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wstęp nieodpłatny przysługuje uczestnikom wydarzenia niekomercyjnego, przy organizacji i współorganizacji wydarzenia z udziałem Powiatu Raciborskiego i promującego Powiat Raciborski.

§ 2. 1. Ustala się stawki opłat za korzystanie z urządzeń i obiektów na Zamku Piastowskim w Raciborzu w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Nieodpłatnie udostępnia się urządzenia, powierzchnię i obiekty na Zamku Piastowskim w Raciborzu uczestnikom wydarzenia niekomercyjnego, przy organizacji i współorganizacji wydarzenia z udziałem Powiatu Raciborskiego i promującego Powiat Raciborski.

§ 3. Stawki cen i opłat zawierają podatek VAT.

§ 4. 1. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Zamku Piastowskiego w Raciborzu.

2. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Starosta Raciborski.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2024 r.

RADCA PRAWNY

Lidia Chrzan

wz. STAROSTY
CZŁONEK ZARZĄDU

Rita Serafin

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) o wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego postanawiają organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego. Uprawnienia te mogą zostać powierzone organom wykonawczym.

Rada Powiatu Raciborskiego Uchwałą Nr LXI/478/2024 z dnia 16 kwietnia 2024 r. w sprawie powierzenia Zarządowi Powiatu Raciborskiego uprawnień do określania wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Powiatu Raciborskiego powierzyła uprawnienie, o którym mowa wyżej Zarządowi Powiatu Raciborskiego, kierując się potrzebą zapewnienia sprawnego sposobu dostosowywania cen i opłat do aktualnej sytuacji ekonomicznej i społecznej.

Przedmiotową uchwałą określającą wysokość cen i opłat za usługi o charakterze użyteczności publicznej oraz korzystanie z urządzeń i obiektów na Zamku Piastowskim w Raciborzu podejmuje się na wniosek dyrektora Zamku Piastowskiego w Raciborzu.

Działając w oparciu o uchwałę nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283) Zarząd Powiatu skierował ww. projekt do konsultacji.

Konsultacje przeprowadzono w formie pisemnego i elektronicznego wyrażenia opinii. Konsultacje prowadzono w terminie od dnia 20 czerwca 2024 r. do dnia 27 czerwca 2024 r. Osobą upoważnioną do kontaktu z organizacjami pozarządowymi był inspektor Biura Obsługi Starosty.

Liczba organizacji pozarządowych biorących udział w konsultacjach – 0. Wykaz zgłoszonych uwag – 0. Uzasadnienie przyjęcia bądź odrzucenia zgłoszonych uwag – 0.

Zatem w tym stanie faktycznym i prawnym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

KIEROWNIK
REFERATU ADMINISTRACYJNEGO

CZŁONEK ZARZĄDU

Ewa Mekeresz

Marek Kurpis

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 9/58/2024
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia 9 lipca 2024 r.

Cennik biletów wstępu na Zamek Piastowski w Raciborzu

L p.	Nazwa usługi	Cena
1.	Bilet wstępu normalny (dom książęcy, słodownia)	40,00 PLN/osoba
2.	Bilet wstępu ulgowy (dzieci powyżej 4 lat ¹ , młodzież do lat 18, studenci do 26 roku życia, emeryci, renciści i osoby niepełnosprawne, w tym ich opiekun)	20,00 PLN/osoba
3.	Bilet rodzinny (2 osoby dorosłe, do 2 dzieci)	70,00 PLN
4.	Bilet wstępu dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny	20,00 PLN/osoba 80,00 PLN/rodzina
5.	Bilety grupowe ²	
	Bilet grupowy normalny	30,00 PLN/osoba
	Bilet grupowy ulgowy	15,00 PLN/osoba
6.	Bilet wstępu z przewodnikiem ³ :	
	w języku polskim	150 PLN
	w języku obcym	200 PLN
7.	Bilet wstępu – na zwiedzanie z atrakcjami:	
	Dom książęcy lub słodownia	50,00 PLN/osoba normalny 25,00 PLN/osoba ulgowy
	Dom książęcy i słodownia	80,00 PLN/osoba normalny 40,00 PLN/osoba ulgowy

¹ Dzieci do lat 4 bezpłatnie.

² Dla grup minimum 15 osób, bilet na opiekuna grupy bezpłatnie.

³ Dla grup do 15 osób.

KIEROWNIK
REFERATU ADMINISTRACYJNEGO

Ewa Mekeresz

wz. STAROSTY
CZŁONEK ZARZĄDU

Rita Serafin

Wysokość opłat za korzystanie z urządzeń i obiektów na Zamku Piastowskim w Raciborzu

Lp.	Nazwa	Cena
1.	Korzystanie z dziedzińca zamkowego ¹ :	
	wydarzenia ogólnodostępne	3 000,00 PLN/dzień
	wydarzenia komercyjne, biletowane	5 000,00 PLN/dzień
2.	Korzystanie z powierzchni za metr kwadratowy ² :	50,00 PLN/dzień
3.	Sale konferencyjne:	
	Domu książęcego ³ (170 krzeseł)	400,00 PLN/za 1 godzinę 200,00 PLN/za 2 godzinę
	Słodowni ³ (do 100 krzeseł)	100,00 PLN/za każdą następną godzinę
	Budynku bramnego ⁴ (do 10 krzeseł)	200,00 PLN/za 1 godzinę 100,00 PLN/za każdą następną godzinę
4.	Sale restauracyjne:	
	Sala restauracyjna (piwnica Domu Książęcego):	
	z dostępem do zaplecza kuchennego ⁵	1 200,00 PLN/doba
	bez dostępu do zaplecza kuchennego	600,00 PLN/doba
	Sala restauracyjna (piwnica Słodowni):	
	z dostępem do zaplecza kuchennego ⁵	1 500,00 PLN/doba
bez dostępu do zaplecza kuchennego	700,00 PLN/doba	
5.	Kaplica pw. św. Tomasza Becketa – uroczystość licująca z charakterem miejsca do 4 godzin	1 000,00 PLN
6.	Sesja zdjęciowa:	
	we wnętrzach Zamku Piastowskiego	500,00 PLN/2 godziny
	na dziedzińcu	200,00 PLN
7.	Pokój bazy noclegowej ⁶ :	
	dla turysty indywidualnego	200,00 PLN osoba/łóżko/doba 350,00 PLN 2 osoby/doba 400,00 PLN 3 osoby/doba
	dla turysty grupowego ⁷	150,00 PLN osoba/łóżko/doba

¹ Powierzchnia do 2 000 mkw. Z zachowaniem drogi dojścia do budynków słodowni i domu książęcego Zamku Piastowskiego (ekspozycje w godzinach pracy, pokoje gościnne) oraz Browaru Zamkowego (pub w godzinach pracy), wynajmujący pokrywa dodatkowo koszty poboru energii elektrycznej według wskazań licznika i aktualnych taryf dostawcy, uprzątnięcia oraz składowania odpadów, zabezpieczenia zaplecza sanitarnego, ochrony i obsługi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

² Stawka naliczana jest za pierwszy pełny metr kwadratowy i każdy następny, nawet jeśli zajęta powierzchnia nie obejmuje pełnego metra kwadratowego.

³ Z dostępem do rzutnika multimedialnego, ekranu, toalet, nagłośnienia (bez obsługi), klimatyzacji, 170 krzeseł (II piętro dom książęcy), do 100 krzeseł (parter słodowni), garderób na zapleczu (dom książęcy), korytarzy na drodze dojścia, w przypadku wykorzystania energochłonnych urządzeń wynajmujący ponosi koszty energii według wskazań licznika i aktualnych taryf dostawcy.

⁴ Z dostępem do monitora, toalet, do 10 krzeseł.

⁵ Wynajmujący ponosi dodatkowe koszty związane z uprzątnięciem i składowaniem odpadów oraz poborem energii elektrycznej według wskazań licznika i aktualnych taryf dostawcy.

⁶ Dzieci do lat 4 bezpłatnie.

⁷ Minimum 16 miejsc noclegowych, w tym bezpłatny nocleg dla opiekuna grupy.

KIEROWNIK
REFERATU ADMINISTRACYJNEGO

Ewa Mekeresz

wz. STAROSTY
CZŁONEK ZARZĄDU

Rita Serafin