

**UCHWAŁA NR 267/1557/2024**  
**ZARZĄDU POWIATU RACIBORSKIEGO**

z dnia 3 kwietnia 2024 r.

**w sprawie przyjęcia wzoru wniosku o przyznanie dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą pokrycia dachowego polegających na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest oraz innych inwestycji związanych z utylizacją elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2024-2027**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 107) oraz § 4 ust. 8 Załącznika do Uchwały Nr LX/463/2024 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 27 lutego 2024 r. w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą pokrycia dachowego polegających na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest oraz innych inwestycji związanych z utylizacją elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2024-2027 (Dz.Urz.Woj.Śl. z 2024 r. poz. 2022)

**ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO**  
**uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się wzór wniosku o przyznanie dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą pokrycia dachowego polegających na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest oraz innych inwestycji związanych z utylizacją elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2024-2027.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 110/596/2021 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie przyjęcia wzoru wniosku o przyznanie dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą pokrycia dachowego polegających na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest oraz innych inwestycji związanych z utylizacją elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2021-2023.

§ 3. 1. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

2. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Członek Zarządu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY  
**Lidia Chrzan**

STAROSTA  
**Grzegorz Swoboda**

## UZASADNIENIE

Rada Powiatu Raciborskiego Uchwałą Nr LX/463/2024 z dnia 27 lutego 2024 r. określiła zasady, tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą pokrycia dachowego polegających na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest oraz innych inwestycji związanych z utylizacją elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2024-2027 w formie Regulaminu.

Zgodnie z § 4 ust. 8 Regulaminu Zarząd Powiatu Raciborskiego został upoważniony do określenia wzoru wniosku o przyznanie dotacji.

Wobec powyższego, w tym stanie prawnym i faktycznym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

Kierownik Referatu  
Ochrony Środowiska i Rolnictwa

**Barbara Kostka**

Członek Zarządu

**Ewa Lewandowska**

## WNIOSEK

o przyznanie dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą pokrycia dachowego polegających na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest oraz innych inwestycji związanych z utylizacją elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2024 – 2027

### CZEŚĆ A – wypełnia Wnioskodawca

....., dnia .....  
(miejscowość) (rok, miesiąc, dzień)

#### I. Informacja o Wnioskodawcy.

##### 1. Wnioskodawca

###### a) Forma prawna (właściwe zaznaczyć):

- osoba fizyczna;                       wspólnota mieszkaniowa;  
 osoba prawna;                         przedsiębiorca;                       rolnik;  
 jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną.

NIP\* ..... REGON\* ..... KRS\* .....

###### b) Dane wnioskodawcy (podmiot mający tytuł prawny do nieruchomości)

.....  
(imię i nazwisko) / (pełna nazwa wnioskodawcy)\*

.....  
(pełny adres zamieszkania / (siedziba wnioskodawcy)\*

.....  
nr telefonu - opcjonalnie

###### c) Stan prawny nieruchomości

.....  
(własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, inne – podać jakie)

###### d) Sposób przekazania dotacji (właściwe zaznaczyć)

na rachunek bankowy: .....  
(nazwa banku i nr konta)

.....  
(właściciel rachunku)

gotówką wypłacaną za pośrednictwem banku obsługującego Powiat Raciborski (w szczególnych przypadkach)

###### e) Czy wnioskodawca może odliczyć od kosztów inwestycji podatek od towarów i usług (VAT)?

- tak                       nie

## II. Informacja o inwestycji.

### 1. Lokalizacja inwestycji

.....  
.....  
(adres inwestycji, nr działki ewidencyjnej)

### 2. Rodzaj inwestycji (właściwie zaznaczyć)

- wymiana pokrycia dachowego polegająca na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest z obiektu budowlanego;
- inna inwestycja związana z utylizacją elementów zawierających azbest (*jaka?*):

.....  
.....

### 3. Informacja o obiekcie, na którym realizowana będzie inwestycja

- obiekt niezwiązany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub rolniczą;
- obiekt związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub rolniczą\*;
- wyroby zdeponowane na terenie nieruchomości;

.....  
(np. bud. mieszkalny, bud. gospodarczy, garaż, stodoła, obora, wiata, bud. mieszk.-gosp., altana, bud. użyt. publ.)

### 4. Przewidywana ilość wyrobów zawierających azbest (ton lub m<sup>2</sup> określona na podstawie umowy z firmą)

.....

### 5. Rodzaj elementów zawierających azbest (eternit płaski, falisty, inne)

.....

### 6. Pozwolenie/zgłoszenie robót budowlanych (należy podać datę zgłoszenia lub numer pozwolenia, jeśli jest wymagane przepisami prawa)

.....

### 7. Pełna nazwa i adres wykonawcy prac

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(adres)

### 8. Planowany termin realizacji inwestycji (data rozpoczęcia i zakończenia)

Rozpoczęcie realizacji inwestycji, w tym ponoszenie wydatków, nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

Rozpoczęcie - ..... Zakończenie - .....

### 9. Planowany całkowity koszt inwestycji (określony na podstawie umowy z wykonawcą)

..... brutto.

### 10. Inne źródła finansowania (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie z innych źródeł, podać źródło finansowania oraz orientacyjną kwotę lub udział procentowy)

..... (inne źródło finansowania) ..... (kwota lub udział procentowy)

### III. Oświadczam, że:

- dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym,
- posiadam zgodę współwłaściciela obiektu na wykonanie przedmiotu inwestycji oraz na wypłatę dotacji (zaznaczyć w przypadku, gdy jest kilku właścicieli obiektu)
- zapoznałem/(am) się z Regulaminem przyznawania dotacji z budżetu powiatu raciborskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z wymianą pokrycia dachowego polegających na demontażu, usuwaniu i unieszkodliwianiu elementów zawierających azbest oraz innych inwestycji związanych z utylizacją elementów zawierających azbest realizowanych na terenie powiatu raciborskiego w latach 2024 - 2027 i zgadzam się z warunkami w nim zawartymi;
- jako właściciel/zarządca nieruchomości, na której znajduje się azbest spełnię obowiązki związane z warunkami bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest;
- prace zostaną wykonane przez wykonawcę, który spełnia szczegółowe zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.);
- wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracowników Referatu merytorycznie właściwego w Starostwie Powiatowym w Raciborzu, kontroli dotyczącej prawidłowości wykonywania przedmiotu inwestycji;

Klauzula informacyjna w przedmiocie przetwarzania danych osobowych została zamieszczona na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Raciborzu:

[https://bip.powiatraciborski.pl/Ochrona\\_danych\\_osobowych/DOTACJE\\_NA\\_USUWANIE\\_AZBESTU.html](https://bip.powiatraciborski.pl/Ochrona_danych_osobowych/DOTACJE_NA_USUWANIE_AZBESTU.html)

Administratorem Państwa danych osobowych zbieranych i przetwarzanych przez Starostwo Powiatowe w Raciborzu jest Starosta Raciborski z siedzibą w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, e-mail: [starosta@powiatraciborski.pl](mailto:starosta@powiatraciborski.pl)

W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi prosimy kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora, Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: [iod@powiatraciborski.pl](mailto:iod@powiatraciborski.pl)

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika)

### Załączniki do wniosku:

1. Kopia umowy zawartej z wykonawcą prac.
2. Kopia pozwolenia/zgłoszenia robót budowlanych jeśli jest wymagane przepisami prawa.
3. Oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa **w przypadku prowadzenia sprawy przez pełnomocnika**, wówczas należy dokonać opłaty skarbowej i dowód jej wniesienia należy dołączyć do ww. dokumentu (nie dotyczy osób zwolnionych z opłaty skarbowej).
4. Wnioskodawca prowadzący działalność ubiegający się o pomoc de minimis ma obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023.2831 z dnia 2023.12.15),
  - b) informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 40),
5. Wnioskodawca prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702) ma obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
  - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

\*nie dotyczy osób fizycznych

## CZEŚĆ B - wypełnia Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa

### 1. Opinia Referatu Ochrony Środowiska i Rolnictwa

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Sporządził:

Data:

Zaakceptował:

.....

### 2. Data i numer zawartej umowy:

.....  
.....  
.....

### 3. Uwagi

.....  
.....  
.....  
.....

Kierownik Referatu  
Ochrony Środowiska i Rolnictwa

**Barbara Kostka**

Starosta

**Grzegorz Swoboda**