

UCHWAŁA NR 237/1366/2023
ZARZĄDU POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 5 września 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Raciborskiego dotyczącej określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1526 z późn. zm.), w związku z Uchwałą Nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283)

ZARZĄD POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwala, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie konsultacji projektu uchwały Rady Powiatu Raciborskiego dotyczącej określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat projektu uchwały Rady Powiatu Raciborskiego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały.

2. Konsultacje projektu uchwały, o której mowa w § 1 niniejszej uchwały przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie powiatu i na rzecz mieszkańców powiatu.

3. Konsultacje przeprowadza się w formie:

- 1) pisemnego wyrażania opinii z wykorzystaniem formularza, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały – kierowanymi na adres: Wydział Finansowy Starostwa Powiatowego w Raciborzu, Plac Stefana Okrzei 4, 47-400 Racibórz;
- 2) elektronicznego wyrażenia opinii, z wykorzystaniem formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały – kierowanymi na adres: budzet@powiatraciborski.pl.
4. Termin przeprowadzenia konsultacji:

1)rozpoczęcie konsultacji 07.09.2023 r.,

2)zakończenie konsultacji 14.09.2023 r.

5. Osobą upoważnioną do kontaktu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jest Roman Nowak - Skarbnik Powiatu Raciborskiego:

- Racibórz, Plac Stefana Okrzei 4 pokój 108,

- tel: 32 45 97 340, fax: 32 41 58 736, e-mail: budzet@powiatraciborski.pl.

§ 3. 1. Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi Powiatu Raciborskiego.

2. Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Starosta Raciborski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

STAROSTA

Dominika Fojcik-Knura

Grzegorz Swoboda

UZASADNIENIE

Zgodnie z § 5 uchwały Nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283) Zarząd Powiatu podejmuje decyzję o przeprowadzeniu konsultacji projektów aktów prawa miejscowego.

W związku z powyższym przekazuje się do konsultacji projekt uchwały Rady Powiatu Raciborskiego w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej.

W tym stanie prawnym i faktycznym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

SKARBNIK POWIATU
Roman Nowak

STAROSTA
Grzegorz Swoboda

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU RACIBORSKIEGO

z dnia 2023 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.1526 z późn.zm.) oraz art. 59 ust. 1-3 oraz art. 59a ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz.1270 z późn.zm.)

RADA POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady, sposób, tryb oraz organy i osoby uprawnione do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1)uldze – rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności;
- 2)jednostce organizacyjnej – rozumie się przez to jednostkę budżetową,
- 3)należności – rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną przysługującą Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostce organizacyjnej, obejmującą należność główną wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, a w przypadku, jeżeli należność główna została zapłacona – sumę odsetek i kosztów ich dochodzenia;
- 4)ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika:

- 1)należności mogą być umarzane w całości albo w części;
- 2)mogą zostać odroczone terminy spłaty całości albo części należności;
- 3)płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. W przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy należności mogą być umarzane z urzędu.

3. Udzielenie ulgi w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wówczas, kiedy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty włącznie.

5. Jeżeli dłużnik:

- 1)nie spłaci należności w odroczonej terminie – porozumienie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, wygasa, a cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;
- 2)nie spłaci którejkolwiek z rat w ustalonym terminie lub wysokości – porozumienie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, wygasa, a pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 4. 1. Udzielanie ulg następuje:

1)z urzędu – w formie jednostronnego oświadczenia organu lub osoby upoważnionej złożonego w formie pisemnej;

2)na wniosek dłużnika – w formie pisemnego porozumienia z wierzycielem.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać przesłanki oraz informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy.

3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, właściwy organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 5 wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 5. 1. Do udzielania ulg uprawnieni są:

1)kierownicy jednostek organizacyjnych - jeśli wartość należności nie przekracza 10.000zł.

2)Zarząd Powiatu Raciborskiego - jeśli wartość należności nie przekracza 100.000zł.

3)Zarząd Powiatu Raciborskiego, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Budżetu i Finansów Rady Powiatu - jeśli wartość należności przekracza 100.000zł.

2. Przygotowanie projektu porozumienia w sprawie ulg w spłacaniu należności należy do kompetencji poszczególnych wydziałów/referatów merytorycznych oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Raciborskiego.

§ 6. 1. Nie dochodzi się odsetek od nieterminowej zapłaty należności o charakterze cywilnoprawnym jeżeli skumulowana kwota odsetek u danego dłużnika nie przekracza 10 zł.

2. Nie dochodzi się należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia.

§ 7. 1. W przypadku gdy ulga, o której mowa w § 3 ust. 1 jest udzielana na wniosek złożony przez przedsiębiorcę lub gdy ulga jest udzielana na podstawie art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy w odniesieniu do przedsiębiorcy, jej udzielenie może stanowić pomoc de minimis i następuje zgodnie z przepisami:

1)rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, tzw. ogólnego rozporządzenia o pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013, s. 1, ze zm.);

2)rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013, s. 9, ze zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w ust. 1.

3. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

4. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca winien przedstawić zaświadczenia lub oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), w tym dane na formularzu określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

5. W przypadku, gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną, a nie mogłaby być udzielona jako pomoc de minimis, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy dochowaniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

6. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Powiatu Raciborskiego Nr XLVI/439/2010 z 22 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, udzielania ulg w spłacie tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Raciborskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 12 ustawy o samorządzie powiatowym do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy m.in. podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Powiatu. Mocą art.59 ustawy o finansach publicznych, organ stanowiący określa zasady, na jakich w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, mogą być umarzane albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty. Rada Powiatu określa również zasady, sposób i tryb udzielania ulg, wskazuje organ i osoby uprawnione do ich udzielania oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. Pomoc, która może być udzielona na mocy niniejszej uchwały stanowić będzie pomoc de minimis. Określenie przez Radę Powiatu zasad umarzania i udzielania ulg w spłacie należności, pozwoli na przeprowadzenie prawnych procedur likwidacji należności, a także dostosowanie toku ich windykacji do sytuacji prawnej, majątkowej i osobistej dłużników. Projekt uchwały zgłoszono Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, którego zastrzeżenia uwzględniono.

Wobec powyższego w tym stanie prawnym, podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

SKARBNIK POWIATU

Roman Nowak

STAROSTA

Grzegorz Swoboda

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 237/1366/2023
Zarządu Powiatu Raciborskiego
z dnia 5 września 2023 r.

.....
(nazwa organizacji)

.....
(dane adresowe)

Opinie do projektu Uchwały Rady Powiatu Raciborskiego w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Raciborskiemu lub jego jednostkom organizacyjnym, oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej.

Lp.	Paragraf, ustęp, punkt proponowany do zmiany	Proponowana zmiana	Uzasadnienie proponowanej zmiany
1.			
2.			
3.			
...			
...			
...			
...			
n*			
Opinie ogólne			

.....
(imię i nazwisko osoby statutowo upoważnionej do reprezentacji organizacji)

n* - liczba proponowanej kolejnej zmian

SKARBNIK POWIATU
Roman Nowak

STAROSTA
Grzegorz Swoboda