

**UCHWAŁA NR XXIX/234/2021
RADY POWIATU RACIBORSKIEGO**

z dnia 25 maja 2021 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.), po zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708 ze zm.) oraz po przeprowadzeniu wymaganych prawem konsultacji

**RADA POWIATU RACIBORSKIEGO
uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej z budżetu powiatu raciborskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - zwanej dalej "ustawą".

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków;
- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, posiadającą tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego,
- 3) przedsiębiorcy - należy przez to rozumieć prowadzącą działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania,
- 4) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Raciborski,
- 5) środkach publicznych - należy przez to rozumieć środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych,
- 6) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Raciborskiego,
- 7) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Raciborskiego.

§ 2. Z budżetu Powiatu mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na terenie Powiatu,
- 2) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne, naukowe lub kulturowe,
- 3) jest wpisany do rejestru zabytków.

§ 3. O dotację może ubiegać się każdy beneficjent posiadający tytuł prawny do zabytku, z zastrzeżeniem § 10 niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Powiatu na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 80 % ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

3. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Powiatu wraz z kwotami przyznanymi na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. Dotacja może być również udzielona do wysokości 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót w przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych.

2. Dotacja na prace lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nie może zostać udzielona jeżeli:

- 1) nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100 % są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,
- 2) łączna kwota dotacji udzielonych przez powiat i inne uprawnione organy /podmioty, osoby/ przekroczyła wysokość 100 % nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku, którego wzór określa Zarząd w drodze uchwały.

2. Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) wypełniony wniosek o udzielenie dotacji,
- 2) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków,
- 3) dokumentację fotograficzną, potwierdzającą stan zabytku przed podjęciem prac przy obiekcie,
- 4) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 5) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 6) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 7) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

§ 7. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w terminie od 1 stycznia do końca lutego roku, w którym dotacja ma zostać udzielona.

2. W roku podjęcia niniejszej uchwały wnioski, o których mowa w ust. 1 można składać do 30 sierpnia.

3. W przypadku ubiegania się o dotację na prace lub roboty budowlane przy zabytku, których konieczność wykonania wynika ze zdarzeń losowych powodujących bezpośrednie zagrożenie zabytku lub z innych nadzwyczajnych okoliczności – wniosek o udzielenie dotacji może być złożony w każdym czasie.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy dołączyć dodatkowo dokumentację potwierdzającą wystąpienie zdarzenia losowego lub innej okoliczności uzasadniającej natychmiastowe wykonanie prac przy zabytku.

§ 8. 1. Zarząd dokonuje weryfikacji wniosków złożonych w terminie:

- 1) do końca lutego roku, w którym dotacja ma zostać udzielona – do 30 kwietnia tego roku,
- 2) do 30 sierpnia roku, w którym podjęto niniejszą uchwałę - do 31 października tego roku,
- 3) w przypadku wystąpienia zdarzenia losowego opisanego w § 7 ust. 3 niniejszej uchwały – do 2 miesięcy od dnia złożenia.

2. Nie podlegają dalszej ocenie wnioski, które:

- 1) zostały złożone przez nieuprawnionego wnioskodawcę,
- 2) są niekompletne, po bezskutecznym upływie 7-dniowego terminu wezwania do usunięcia braków,
- 3) dotyczą zabytku niewpisanego do rejestru zabytków,
- 4) dotyczą wykonania prac, które mają być przeprowadzone w okresie dłuższym niż w roku złożenia wniosku.

3. W przypadku pozytywnego zakwalifikowania wniosku Zarząd przygotowuje projekt uchwały Rady w celu jej podjęcia.

§ 9. 1. Dotacje na wniosek Zarządu przyznaje Rada w formie uchwały, w której określa się w szczególności:

- 1) nazwę Beneficjenta otrzymującego dotację,
- 2) wykaz prac lub robót, na których wykonanie przyznano dotację,
- 3) kwotę przyznanej dotacji.

2. Przekazanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Powiatem a beneficjentem.

§ 10. 1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale na wniosek przedsiębiorcy, pomoc publiczna odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

2. Przedsiębiorca może otrzymać dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, jeżeli całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie przekracza 200 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych (należy uwzględnić całkowitą kwotę pomocy de minimis przyznana w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz pomoc w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych),

3. Wyjątek stanowią przedsiębiorstwa prowadzące działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów. W ich przypadku suma udzielonej pomocy de minimis nie może przekroczyć 100 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych,

4. Pomoc nie może być udzielana przedsiębiorcom z sektorów określonych w art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

5. Przedsiębiorca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 6 niniejszej uchwały, przedkłada:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 3) informacje niezbędne do udzielania pomocy de minimis określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
- 4) informacja o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Raciborskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Radca prawny

Przewodniczący Rady

Monika Woźniak-Goraus

Adam Wajda

UZASADNIENIE

Ochrona zabytków oraz opieka nad zabytkami jest zadaniem własnym powiatu, w myśl art. 4 ust.1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920). Przy zabytkach wpisanych do rejestru mogą być wykonywane prace konserwatorskie, restauratorskie oraz roboty budowlane.

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.), organ stanowiący powiatu, na zasadach określonych w stosownej uchwale, określa zasady i tryb udzielania dotacji oraz sposób przeprowadzenia kontroli.

Stosowną uchwałę Rada Powiatu Raciborskiego podjęła w 2007 r. Tekst pierwotnej uchwały Rady Powiatu Raciborskiego został zmieniony w latach 2010 r., 2013 r. i 2015 r.

Z uwagi na wieloletnie doświadczenie w zakresie udzielania w/w dotacji, zachodzi konieczność dostosowania jej do uregulowań prawnych związanych z przedłużeniem okresu funkcjonowania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis. Ponadto w uchwale zostały określone terminy składania wniosków o udzielenie dotacji oraz terminy ich weryfikacji przez Zarząd Powiatu Raciborskiego.

Działając w oparciu o Uchwałę Nr III/29/2018 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego w Raciborzu lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r., poz. 8283) Zarząd Powiatu skierował ww. projekt uchwały Rady Powiatu Raciborskiego do konsultacji. Konsultacje przeprowadzono w formie pisemnego i elektronicznego wyrażenia opinii. Konsultacje zaplanowano w terminie od dnia 21 do 27 kwietnia 2021 r. Osobą upoważnioną do kontaktu z organizacjami pozarządowymi jest Pan Szymon Kura - inspektor ds. promocji i kontaktu z mediami.

Realizując zapisy art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708 ze zm.) projekt uchwały Rady Powiatu Raciborskiego zostanie zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Wobec powyższego, w tym stanie prawnym i faktycznym podjęcie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

Kierownik Biura Obsługi Starosty

Sylwia Sitarz

Przewodniczący Rady

Adam Wajda