

STAROSTWO POWIATOWE
w Raciborzu
ul. Klasztorna 6
47-400 RACIBÓRZ

Zarządzenie Wewnętrzne Nr 5
Starosty Raciborskiego
z dnia 11.01.2000r.

W sprawie określenia uprawnień i odpowiedzialności w zakresie ustalenia osób uprawnionych do podpisywania dowodów bankowych i kasowych oraz ustalenia osób uprawnionych do kontroli merytorycznej i formalno rachunkowej dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym.

Działając na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91 poz. 578) oraz art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121 poz.591, z późn. zm.) oraz w oparciu o uchwałę Nr VII/5199 Rady Powiatu Raciborskiego z dnia 27 kwietnia 1999 r. w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Raciborzu

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustalam osoby uprawnione do podpisywania dowodów bankowych ze strony kierownictwa Starostwa i księgowości Starostwa na podstawie karty wzorów podpisów złożonej w banku sprawującym obsługę kasową powiatu, a wskazanym przez Radę Powiatu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Kierownik Referatu Finansowego w porozumieniu z kierownikami wydziałów i referatów ustali, osoby upoważnione w poszczególnych wydziałach, referatach do merytorycznej kontroli dokumentów.
3. Kontrolę formalno-rachunkową dokumentów finansowo-księgowych sprawują osoby wymienione w załączniku nr 2 niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Finansowego oraz osobom zajmującym stanowiska wymienione w zarządzeniu i jego załącznikach.

§ 3

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Powiatu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Otrzymują:

1. ST
2. WS
3. CZ
4. TO
5. TF
6. TC
7. TP
8. TJ
9. SA
10. SG
11. SE
12. SK
13. ZW
14. ZS
15. ZK
16. ZR
17. BR
18. OR
19. FN
20. FE

STANISŁAWA

dr Marek Bugdól

Załącznik nr 1.....

Osoby uprawnione do podpisywania dowodów bankowych i kasowych

ze strony kierownictwa Starostwa

Bugdol Marek
Starosta

Kowalewski Krzysztof
Wicestarosta Starosta

Siedlaczek Henryk
Pełnomocnik

ze strony księgowości Starostwa

Tapper Ewa
Skarbnik

Romanowska-Stanek Urszula
Sekretarz

Kuzdrowska Józefa
Pełnomocnik

Osoby upoważnione do kontroli merytorycznej i formalno-rachunkowej dokumentów finansowo-księgowych.

1. Kontrolę formalno-rachunkową dokumentów finansowo-księgowych w Referacie Finansowym Starostwa wykonywać będą:

- a) Inspektor w Referacie Finansowym Irena Słowikowska
- b) Inspektor w Referacie Finansowym Danuta Krauze
- c) Inspektor w Referacie Finansowym Urszula Solich

2. Kontrolę merytoryczną dokumentów finansowo-księgowych dokonują kierownicy jednostek równorzędnych, lub wyznaczeni przez nich pracownicy.

3. Zlecenia do wypłaty na dokumencie finansowo-księgowym wykonywać będzie:

- a) ze strony Referatu Finansowego
 - Skarbnik Powiatu Ewa Tapper
 - Kierownik Referatu Finansowego Józefa Kuzdrowska

- b) ze strony Kierownictwa Starostwa
 - Starosta Raciborski Marek Bugdol
 - Wicestarosta Krzysztof Kowalewski
 - Etatowy Członek zarządu Henryk Siedlaczek
 - Sekretarz Powiatu Urszula Romanowska-Stanek

4. Aktualny wykaz osób uprawnionych wg wyżej wymienionych zasad prowadzi Kierownik Referatu Finansowego.