

**ZARZĄDZENIE NR 89/2024**  
**STAROSTY RACIBORSKIEGO**

z dnia 29 sierpnia 2024 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia określającego uprawnienia i odpowiedzialności w zakresie ustalenia osób uprawnionych do podpisywania dowodów bankowych i kasowych oraz ustalenia osób uprawnionych do kontroli merytorycznej i formalno-rachunkowej dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107) oraz w oparciu o Uchwałę Nr 1/7/2024 Zarządu Powiatu Raciborskiego z dnia 15 maja 2024 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Raciborzu

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Zarządzeniu Nr 34/2023 Starosty Raciborskiego z dnia 6 kwietnia 2023 r. w sprawie określenia uprawnień i odpowiedzialności w zakresie ustalenia osób uprawnionych do podpisywania dowodów bankowych i kasowych oraz ustalenia osób uprawnionych do kontroli merytorycznej i formalno-rachunkowej dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Raciborzu, z późn. zm. wprowadzam następujące zmiany:

1. W Załączniku Nr 1 Osoby uprawnione do podpisywania dowodów bankowych i kasowych w pkt 1) ze storny kierownictwa Starostwa, ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

2.	Ewa Lewandowska	Wicestarosta	.
3.	Marek Kurpis	Członek Zarządu	.

2. W Załączniku Nr 2 Osoby upoważnione do kontroli merytorycznej i formalno-rachunkowej dokumentów finansowo-księgowych w: pkt. 2 kontrolę merytoryczną dokumentów finansowo-księgowych dokonują kierownicy komórek organizacyjnych lub wyznaczeni przez nich pracownicy wg poniższego wykazu:

- lit. b) Referat Administracyjny usuwa się ust. 3 i 10, ust. 7 i 8 otrzymują brzmienie:

7.	Monika Szczęsny	Inspektor	.
8.	Mirela Derkowski	Samodzielny Referent	.

- lit. c) Biuro Obsługi Starosty ust.1 otrzymuje brzmienie:

1.	Mariola Wolnik	Podinspektor	.
----	----------------	--------------	---

- lit. d) Referat Spraw Społecznych ust.3 otrzymuje brzmienie:

3.	Marta Gładyś	Podinspektor	.
----	--------------	--------------	---

- lit. g) Referat Gospodarki Nieruchomościami ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3.	Żaneta Talik	Referent	.
----	--------------	----------	---

- lit. i) Referat Ochrony Środowiska i Rolnictwa ust.3 otrzymuje brzmienie:

3.	Mariola Rzeszutek	Starszy specjalista	.
----	-------------------	---------------------	---

- lit. j) Referat Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ust.2 otrzymuje brzmienie:

3.	Agnieszka Bosianek-Gebel	Inspektor	.
----	--------------------------	-----------	---

3. W Załączniku Nr 3 Zlecenia do wypłaty na dokumencie finansowo-księgowym wykonują, pkt 2 ze strony kierownictwa Starostwa, ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

2.	Ewa Lewandowska	Wicestarosta	.
3.	Marek Kurpis	Członek Zarządu	.

§ 2. 1. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Księgowości i Płac – Głównemu Księgowemu Starostwa.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawować będę osobiście.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Bazie Rejestrów Urzędowych na stronie internetowej [www.bippowiatraciborski.pl](http://www.bippowiatraciborski.pl) .

STAROSTA

**Grzegorz Swoboda**