



CKZiU1.KAK.261.8.1.2026

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ORGANIZACJA I PRZEPROWADZENIE KURSÓW ZAWODOWYCH w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 w Raciborzu w ramach projektu „Zawodowcy z pasją w CKZiU nr 1 w Raciborzu”

CZĘŚĆ 2 – OPERATOR DRONA - KATEGORIA STS-02 (BVLOS)

- I. **Termin wykonania zamówienia:** do 26.06.2026 r.
- II. **Liczba uczestników:** 8.
- III. **Liczba godzin kursu:** 25 godz. dydak. /os. (16 godz. teorii grupowo + 9 godz. praktyki/os.).
- IV. **Forma kursu:** stacjonarna.
- V. **Miejsce przeprowadzenia kursu:**
 1. część teoretyczna: CKZiU nr 1 w Raciborzu,
 2. część praktyczna: Racibórz lub okolice (w przypadku realizacji kursu poza miastem Racibórz Wykonawca zapewnia uczestnikom bezpłatny transport).
- VI. **Wymagania Zamawiającego:**
 1. Celem szkolenia jest nabycie przez uczestników kompetencji zawodowych w zakresie wykonywania operacji bezzałogowych statków powietrznych (BSP) w scenariuszu standardowym STS-02, w tym przygotowania i realizacji operacji BVLOS (poza zasięgiem wzroku), z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, obowiązujących przepisów prawa.
 2. Zakres merytoryczny szkolenia (minimalne wymagania) oraz oczekiwane efekty szkolenia:

Szkolenie obejmuje co najmniej:

 - a. Wiedzę ogólną o bezzałogowych statkach powietrznych (BSP)
 - b. Przepisy lotnicze dotyczące operacji BSP
 - c. Procedury operacyjne wykonywania lotów
 - d. Techniczne i operacyjne środki ograniczające ryzyko w powietrzu
 - e. Techniczne i operacyjne środki ograniczające ryzyko na ziemi
 - f. Meteorologię w operacjach BSP
 - g. Możliwości i ograniczenia człowieka jako operatora BSP
 - h. Osiągi i parametry eksploatacyjne BSP
 - i. Nawigację w lotach bezzałogowych
 - j. Zasady wykonywania operacji BVLOS (STS-02)
 - k. Przygotowanie i realizację operacji BSP w praktyce:
 - obsługa naziemna
 - czynności przed lotem
 - procedury w trakcie lotu
 - czynności po zakończeniu lotu

Oczekiwane efekty szkolenia:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027



Po zakończeniu szkolenia uczestnik:

- przygotowuje operację BSP zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - wykonuje operacje BSP w scenariuszu STS-02
 - identyfikuje i ogranicza ryzyko operacyjne
 - stosuje procedury bezpieczeństwa w powietrzu i na ziemi
 - analizuje warunki meteorologiczne
 - wykonuje czynności przed, w trakcie i po locie
 - obsługuje bezałogowy statek powietrzny w warunkach operacyjnych
 - rozumie zastosowanie dronów w pracy zawodowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego programu szkolenia zgodnego z opisem zamówienia, zawierającego szczegółowy opis efektów uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) wraz z przypisanymi do nich kryteriami weryfikacji oraz metodami walidacji (np. egzamin, test, obserwacja, zadania praktyczne)
 4. Wykonawca musi posiadać uprawnienia wymagane przepisami prawa lotniczego do prowadzenia szkoleń i egzaminowania w zakresie STS-02 oraz posiadać aktualny wpis do rejestru ULC podmiotów szkolących i egzaminujących.
 5. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której Wykonawca realizuje wyłącznie część szkoleniową, pod warunkiem że zapewni przeprowadzenie egzaminu teoretycznego przez podmiot posiadający aktualny wpis do rejestru ULC podmiotów egzaminujących. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie podmiot egzaminujący oraz potwierdzić jego uprawnienia.
 6. Wykonawca zapewnia uczestnikom wsparcie merytoryczne w uzyskaniu kompetencji A1/A3 (poprzez platformę ULC) oraz przeprowadzenie pełnego cyklu szkoleniowego i egzaminacyjnego dla scenariusza STS-02.
 7. Koszty ubezpieczenia OC, NNW, badań lekarskich, organizacji i przeprowadzenia walidacji i egzaminu teoretycznego, wydania dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kompetencji, należy uwzględnić w cenie szkolenia.
 8. Po zakończeniu szkolenia teoretycznego Wykonawca winien zorganizować egzamin teoretyczny, zgodnie z wymaganiami Urzędu Lotnictwa Cywilnego. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o terminie i miejscu w/w egzaminu oraz o jego wynikach.
 9. Każdy uczestnik ma przystąpić do egzaminu teoretycznego i przejść proces walidacji w zakresie umiejętności praktycznych. Wykonawca winien również pokryć koszty wydania zaświadczeń. Egzamin teoretyczny powinien zostać zorganizowany bezpośrednio po zakończeniu zajęć teoretycznych. Szkolenie winno zostać przeprowadzone w taki sposób, aby gwarantować jak najwyższą zdawalność uczestnikom szkolenia.
 10. Walidacja kompetencji musi:
 - a. być przeprowadzona na podstawie efektów uczenia się i kryteriów ich weryfikacji,
 - b. obejmować część teoretyczną i praktyczną,
 - c. być przeprowadzona przez osobę nieuczestniczącą w procesie szkoleniowym.
 11. Każdy kurs musi obejmować:
 - a. część teoretyczną (zajęcia grupowe)
 - b. część praktyczną (loty realizowane indywidualnie przez uczestników).
 12. Wykonawca zobowiązany jest do wydania uczestnikom:
 - a. zaświadczenia o uczestnictwie w szkoleniu - osobom, które nie nabyły kompetencji,



- b. zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniu i nabyciu kompetencji do wykonywania operacji bezałogowych statków powietrznych w scenariuszu standardowym STS-02 – osobom, które nabyły kompetencje,
- c. zaświadczenia potwierdzającego ukończenie szkolenia praktycznego, zgodnego ze wzorem udostępnionym przez Urząd Lotnictwa Cywilnego,
- d. zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu teoretycznego, zgodnego ze wzorem udostępnionym przez Urząd Lotnictwa Cywilnego – w przypadku zdania tego egzaminu.

13. Zaświadczenia o uczestnictwie w szkoleniu i nabyciu kompetencji muszą zawierać co najmniej:

- a. imię i nazwisko uczestnika,
- b. numer PESEL uczestnika kursu, a w przypadku uczestnika nieposiadającego numeru PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- c. nazwę szkolenia,
- d. liczbę godzin szkoleniowych,
- e. termin i miejsce realizacji szkolenia,
- f. nazwę Wykonawcy,
- g. datę wydania zaświadczenia i numer zaświadczenia,
- h. informację o finansowaniu ze środków EFS+,
- i. podpis osoby upoważnionej,

14. Zaświadczenia o uzyskaniu kompetencji muszą spełniać warunki, umożliwiające uznanie danego dokumentu za potwierdzający uzyskanie kompetencji zgodnie z wymaganiami EFS Plus, tzn.:

- a. wyszczególnione efekty uczenia się (wiedza, umiejętności, kompetencje społeczne) osiągnięte przez uczestnika,
- b. potwierdzenie, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji,
- c. potwierdzenie zastosowania rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji,

Spełnianie warunków, umożliwiających uznanie zaświadczenia za potwierdzające uzyskanie kompetencji uznaje się, gdy zaświadczenie zawiera zapis:

Potwierdza się, co następuje:

- *uczestnik uzyskał kompetencje do wykonywania operacji bezałogowych statków powietrznych w scenariuszu standardowym STS-02, zgodnie z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2019/947,*
- *uczestnik osiągnął efekty uczenia się wymienione w niniejszym zaświadczeniu,*
- *walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji,*
- *walidacja została przeprowadzona przez osobę nieuczestniczącą w procesie szkoleniowym.*

Szczegółowy opis efektów uczenia się wraz z przypisanymi do nich kryteriami weryfikacji oraz metodami walidacji został określony w Programie Szkolenia, stanowiącym integralną część dokumentacji projektu „Zawodowcy z Pasją w CKZiU nr 1 w Raciborzu.”

VII. Inne wymagania Zamawiającego:

1. Osoba prowadząca zajęcia musi posiadać co najmniej 2 lata doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce, która przeprowadziła minimum 1 kurs/szkolenie/warsztaty/zajęcia o tematyce zgodnej z tematyką kursu wykazaną w zapytaniu ofertowym,



2. Wykonawca zapewnia rozdzielanie funkcji trenera i osoby przeprowadzającej walidację kompetencji – walidacja musi zostać przeprowadzona przez osobę nieuczestniczącą w procesie szkoleniowym (nieprowadzącą szkolenia), spełniającą wymóg niezależności,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że osoby przeprowadzające walidację efektów uczenia się posiadają odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie oraz kompetencje wymagane do przeprowadzania procesu oceny zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami realizacji projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Wykonawca zapewnia, że egzamin teoretyczny oraz walidacja umiejętności praktycznych zostanie przeprowadzona przez osobą nieuczestniczącą w procesie szkoleniowym.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia wyników egzaminu teoretycznego oraz informacji o ukończeniu szkolenia praktycznego do systemu drony.gov.pl. nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia.
6. Zajęcia powinny się odbywać w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć sale w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć, spełniające wymogi BHP i PPOŻ,
7. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika zajęć i list obecności, zgodnym ze wzorem otrzymanym od Zamawiającego,
8. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczania dokumentów, pomieszczeń, stanowisk pracy, materiałów edukacyjnych, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, które są dostępne na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl,
9. Wszystkie zajęcia w ramach przeprowadzanego kursu muszą odbywać się w trybie pozalekcyjnym,
10. Przed podpisaniem umowy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym:
 - a. harmonogram kursu, zawierający informacje o tematyce, terminach, godzinach i miejscu realizacji zajęć,
 - b. program kursu, zawierający m.in. szczegółowy opis efektów uczenia się wraz z przypisanymi do nich kryteriami weryfikacji oraz metodami walidacji (np. test, rozmowa oceniająca, etc.),
 - c. rodzaj materiałów szkoleniowych przygotowanych dla uczestników kursu,
11. Wykonawca przygotowuje i przekazuje uczestnikom kursu, przed rozpoczęciem zajęć wyczerpujące materiały szkoleniowe (elektroniczne lub drukowane),
12. Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy salę do zajęć teoretycznych z dostępem do Internetu wyposażoną w rzutnik i komputer.
13. Wykonawca zapewnia oprogramowanie i sprzęt BSP spełniający wymagania szkoleniowe (m. in. drony)
14. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego terenu do realizacji zajęć praktycznych (lotów BSP), zlokalizowanego w pobliżu miejsca realizacji szkolenia, umożliwiającego bezpieczne wykonywanie operacji bezzałogowych statków powietrznych. Teren ten musi spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz zapewniać warunki do realizacji operacji w scenariuszu standardowym STS-02.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uzyskanie wszelkich wymaganych zgód, pozwoleń oraz dokonanie niezbędnych zgłoszeń związanych z realizacją lotów szkoleniowych.